

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ВЕСТНИК

Черлакского муниципального района
Омской области



**Администрация Черлакского
муниципального района**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16 января 2025 года

№ 4-п

р.п. Черлак Омской области

О признании утратившим силу постановления
Администрации Черлакского муниципального
района от 10 января 2018 года № 4-п
«Об утверждении порядка оказания социальной
помощи (поддержки) жителям Черлакского
муниципального района»

1. Постановление Администрации Черлакского муниципального района от 10 января 2018 года № 4-п «Об утверждении порядка оказания социальной помощи (поддержки) жителям Черлакского муниципального района» признать утратившим силу.

2. Опубликовать настоящее постановление в Муниципальном вестнике Черлакского муниципального района и разместить на официальном сайте Администрации Черлакского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Администрации
муниципального района

А. В. Меркушов

**Администрация Черлакского
муниципального района**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17 января 2025 года

№ 6-п

р.п. Черлак Омской области

Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Черлакского муниципального района субсидии Черлакскому местному районному отделению Омской региональной общественной организации ветеранов (пенсионеров) на финансовое обеспечение затрат, связанных с уставной деятельностью

В соответствии со статьей 78.1, подпунктом 1 пункта 2 статьи 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1782 «Об утверждении общих требования к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления из бюджета Черлакского муниципального района субсидии Черлакскому местному районному отделению Омской региональной общественной организации ветеранов (пенсионеров) на финансовое обеспечение затрат, связанных с уставной деятельностью согласно приложения к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в Муниципальном вестнике Черлакского муниципального района и разместить на официальном сайте Администрации Черлакского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы муниципального района, председателя комитета экономического развития администрации Черлакского муниципального района Траута А.А.

Глава Администрации
муниципального района

А.В. Меркушов

Приложение
к постановлению Администрации
Черлакского муниципального района
от 17.01.2025 № 6-п

**Порядок
предоставления из бюджета Черлакского муниципального района субсидии
Черлакскому местному районному отделению Омской региональной общественной
организации ветеранов (пенсионеров) на финансовое обеспечение затрат, связанных с
уставной деятельностью**

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок регулирует отношения по определению объема и предоставлению из бюджета Черлакского муниципального района субсидии Черлакскому местному районному отделению Омской региональной общественной организации ветеранов (пенсионеров) (далее – получатель субсидии) на финансовое обеспечение затрат, связанных с уставной деятельностью.

2. Целью предоставления субсидий в рамках подпрограммы «Социальная поддержка семей и отдельных категорий граждан Черлакского муниципального района, поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность на территории Черлакского муниципального района» муниципальной программы Черлакского муниципального района «Социальное развитие Черлакского муниципального района», утвержденной постановлением Администрации Черлакского муниципального района от 20 декабря 2013 года № 336-п (далее – подпрограмма) является создание условий для эффективного участия получателя субсидий в социально-экономическом развитии Черлакского муниципального района.

Направления расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия:

1) осуществление мероприятий в социальной сфере в интересах населения Черлакского муниципального района (далее – мероприятия в социальной сфере), направленных на:

организацию и проведение мероприятий в честь Дней воинской и трудовой Славы, юбилейных, памятных дат и профессиональных праздников России, Вооруженных Сил России, организацию и проведение Международного женского дня 8 Марта, Дня памяти погибших в радиационных авариях и катастрофах, Дня пожилых людей, Дня памяти жертв политических репрессий, Дня народного единства, Дня Матери, новогодних мероприятий;

организацию и проведение конференций, семинаров (в том числе выездных), заседаний общественных комиссий, «круглых столов», торжественных (траурных) митингов, форумов, конкурсов, фестивалей, выставок;

организацию и проведение реабилитационных мероприятий, в том числе социальных и культурно-досуговых для ветеранов, инвалидов, детей погибших (умерших) участников Великой Отечественной войны, бывших несовершеннолетних узников концлагерей, гетто, жертв политических репрессий, людей старшего поколения, граждан, пострадавших от радиационного воздействия, семей, воспитывающих детей с ограниченными возможностями здоровья, детей блокадного Ленинграда;

- увековечение памяти погибших при защите Отечества;

- создание памятников, мемориальных досок, музеев (комнат) боевой и трудовой славы;

- участие в содержании воинских захоронений, памятников, обелисков и мемориальных досок;

- изготовление брошюр, книг и других печатных изданий, сайтов, электронных ресурсов по увековечиванию памяти ветеранов, тружеников тыла, истории предприятий и организаций Черлакского района, людей, которые трудились в них в разные периоды времени;

- организацию и проведение спортивно-оздоровительной работы, направленной на развитие физической культуры, спорта и формирование здорового образа жизни среди различных групп населения;

- организацию и проведение работы, направленной на развитие культуры и искусства среди различных групп населения;

- организацию и проведение работы, направленной на военно-патриотическое воспитание

молодежи, ведение культурно-массовой и спортивной работы;

- участие в мероприятиях по охране окружающей среды и поддержке экологического движения на территории Черлакского района;
- участие в конкурсах, фестивалях, выставках, спортивных мероприятиях;
- чествование ветеранов Великой Отечественной войны, труда, инвалидов в юбилейные даты со дня рождения;
- подписка на периодические печатные издания;
- приобретение ритуальных товаров;
- посещение больных ветеранов Великой Отечественной войны, труда, инвалидов на дому и в стационаре.

2) полное или частичное финансирование расходов, связанных с обеспечением деятельности получателя субсидий, возникших в текущем финансовом году (далее – финансирование текущих затрат):

ремонт нежилых помещений, которые находятся по юридическому адресу получателя субсидии, либо на право пользования которыми для реализации уставных целей получателем субсидии заключен договор;

оплату коммунальных услуг в нежилом помещении, которое находится по юридическому адресу получателя субсидии, либо на право пользования которым для реализации уставных целей получателя субсидии заключен договор;

уплату государственных пошлин и иных платежей, связанных с обеспечением деятельности получателя субсидии;

вознаграждение за общественную деятельность;

приобретение канцелярских товаров;

оплату услуг связи получателя субсидии;

оплату услуг по доступу к сети Интернет;

оплату услуг противопожарной безопасности;

оплату услуг банка;

оплату услуг по приобретению, ремонту и обслуживанию оргтехники, программного обеспечения и расходных материалов;

- приобретение ГСМ;

- приобретение хозяйственных товаров;

- приобретение мебели.

3. Главным распорядителем средств бюджета Черлакского муниципального района, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период, является Администрация Черлакского муниципального района (далее - Администрация).

Субсидии предоставляются Администрацией в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Черлакского муниципального района на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Администрации на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период.

Способ предоставления субсидии – финансовое обеспечение затрат.

4. Получатель субсидии определен в соответствии с распоряжением администрации Черлакского муниципального района от 15 января 2025 года № 13-р «Об определении получателя субсидии».

5. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – Единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

II. Условия и порядок предоставления субсидий

6. Получатель субсидии должен соответствовать на дату подачи заявки следующим требованиям:

1) получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом

регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

2) получатель субсидии не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) получатель субсидии не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) получатель субсидии не получает средства из бюджета Черлакского муниципального района на основании иных нормативных правовых актов Черлакского муниципального района на цели, установленные настоящим Порядком;

5) получатель субсидии не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

7. Для получения субсидии получатель субсидии предоставляет в Администрацию заявку по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку одновременно со следующими документами:

1) информационная карта согласно приложению № 2 к Порядку;

2) копии учредительных документов;

3) документ, подтверждающий полномочия представителя участника отбора (в случае если с заявлением обращается представитель участника отбора);

4) расчет (смета) затрат для осуществление мероприятий в социальной сфере, для финансирования текущих затрат, предлагаемых к финансированию за счет субсидии по форме согласно приложений № 3 к настоящему Порядку;

5) календарный план, содержащий перечень мероприятий и график их проведения, с указанием наименования мероприятия, краткого описания (цели, задач, организаторы, количество и категории участников, содержание, актуальность, ожидаемые результаты), места и срока проведения.

Соответствие указанным в пункте 6 настоящего Порядка требованиям получатель субсидии декларирует в заявлении о предоставлении субсидии.

Документы, указанные в настоящем пункте, должны быть заверены подписью руководителя получателя субсидии (представителя получателя субсидии), а также печатью.

Получатель субсидии несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность представляемой информации и документов.

8. В срок не позднее 5 рабочих дней после предоставления получателем документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, Администрация осуществляет проверку на соответствие получателя субсидии требованиям, указанным в пункте 6 настоящего Порядка, и принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии в форме распоряжения.

Проверка документов проводится:

на соответствие получателя субсидии требованиям, установленным подпунктами 1-3, 5 пункта 6 настоящего Порядка, путем сопоставления сведений, декларируемых получателем субсидии в заявлении о предоставлении субсидии, сведениям, содержащимся на официальных сайтах уполномоченных федеральных органов исполнительной власти в сети «Интернет»;

на соответствие требованию, установленному подпунктом 5 пункта 6 настоящего Порядка, путем сопоставления сведений, декларируемых получателем субсидии в заявлении о предоставлении субсидии, сведениям, содержащимся в ведении Администрации.

9. Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктом 7 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном

объеме) указанных документов;

2) несоответствие получателя субсидии требованиям, установленным пунктом 6 настоящего Порядка;

3) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;

4) признание получателя субсидии уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидий (далее – Соглашение) в соответствии с пунктом 15 настоящего Порядка.

10. Администрация в течение 2 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения, указанного в абзаце первом пункта 8 настоящего Порядка, направляет копию распоряжения получателю субсидии.

11. Размер субсидии определяется Администрацией на основании представленных получателем субсидии заявки и документов, но в пределах лимита бюджетных обязательств, определенных Администрации на соответствующие цели в бюджете на соответствующий финансовый год.

12. Условиями предоставления субсидий являются:

1) использование субсидии получателем субсидии в соответствии с целью и направлением расходов, определенным пунктом 2 настоящего Порядка;

2) представление получателем субсидии в Администрацию отчетности в соответствии с пунктами 18-19 настоящего Порядка;

3) достижение получателем субсидии значения результата предоставления субсидии;

4) достоверность представленных в Администрацию получателем субсидии сведений, в том числе отчетности.

5) согласие получателя субсидии в соответствии с пунктом 5 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - БК РФ) на осуществление в отношении нее Администрацией проверок соблюдения ею порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результата их предоставления, а также проверок органами муниципального финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 БК РФ;

6) запрет приобретения получателем субсидий за счет средств субсидий иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

7) заключение получателем субсидии с Администрацией соглашения о предоставлении субсидии.

13. В случае принятия решения о предоставлении субсидии Администрация в течение 3 рабочих дней со дня его принятия осуществляет подготовку проекта Соглашения и направляет его получателю субсидии для подписания.

Соглашения, дополнительные соглашения к Соглашению, предусматривающие внесение в него изменений или его расторжение, заключаются в соответствии с типовыми формами, установленными Комитетом финансов и контроля администрации Черлакского муниципального района.

14. Соглашение должно содержать в том числе:

1) условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Администрацией ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении;

2) условие о возможности осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидий, при принятии Администрацией по согласованию с Комитетом финансов и контроля администрации Черлакского муниципального района решения о наличии потребности в указанных средствах или возврате указанных средств при отсутствии в них потребности в порядке и сроки, определенные настоящим Порядком;

3) условия предоставления субсидии, установленные пунктом 12 настоящего Порядка;

4) условие о возврате субсидии в бюджет Черлакского муниципального района при установлении факта необоснованности образования задолженности перед поставщиками топливно-энергетических ресурсов.

15. Проект Соглашения подписывается победителем отбора в срок не позднее 2-го

рабочего дня со дня его поступления.

Получатель субсидии признается уклонившимся от заключения Соглашения в случае, если он не подписал проект Соглашения в течение указанного в абзаце первом настоящего пункта срока.

При реорганизации Организации в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации Организации в форме разделения, выделения, а также при ликвидации Организации Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о неисполненных Организацией обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в бюджет Черлакского муниципального района.

16. Перечисление субсидий осуществляется Администрацией в течение 20 календарных дней после принятия решения о предоставлении субсидии на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, в сроки и порядке, установленные Соглашением.

По заявлению Организации, субсидия может быть перечислена третьему лицу по указанным в заявлении реквизитам.

17. Результатом предоставления субсидии является:

1) осуществление мероприятий в социальной сфере в интересах населения Черлакского муниципального района не позднее 28 декабря года предоставления субсидии (для субсидий на осуществление мероприятий в социальной сфере);

2) освоение денежных средств, выделенных на финансирование расходов, связанных с обеспечением деятельности получателя субсидии, возникших в текущем финансовом году не позднее 28 декабря года предоставления субсидии (для субсидий на финансирование текущих затрат).

Типом результата в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29.09.2021 № 138н «Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг» (далее Порядок проведения мониторинга достижения результатов) является оказание услуг.

Характеристикой результата, значение которой устанавливается в соглашении, являются:

1) количество участников мероприятий, и (или) количество проведенных мероприятий (для субсидий на осуществление мероприятий в социальной сфере);

2) процент освоения денежных средств (для субсидий на финансирование текущих затрат).

III. Требования к отчетности об использовании предоставленной субсидии

18. Получатель субсидии представляют в Администрацию следующие виды отчетности по формам, определенным типовой формой соглашения, установленной Комитетом финансов и контроля администрации:

- отчеты об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, с приложением копий документов, заверенных в установленном порядке, подтверждающих расход средств;

- отчет о достижении результата предоставления субсидии.

Сроки предоставления отчетности - ежеквартально, в срок не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом (за IV квартал - не позднее 20 января года, следующего за годом предоставления субсидии).

19. Администрация вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности (при необходимости).

20. Администрация в течение 10 рабочих дней после поступления отчетов и документов, указанных в пункте 18 настоящего Порядка, осуществляет проверку сведений, указанных в отчетах. В случае обнаружения ошибок, неточностей, недостоверных сведений, отчеты

возвращаются получателю субсидии на доработку с указанием причин возврата и сроков исправления отчетов.

IV. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

21. В отношении получателя субсидий:

1) Администрацией осуществляются проверки соблюдения ими порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидий;

2) органами муниципального финансового контроля осуществляются проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Мониторинг достижения результатов предоставления субсидии Администрация проводит исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, установленным Порядком проведения мониторинга достижения результатов.

22. В случае нарушения получателем субсидий условий и порядка предоставления субсидий, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Администрацией и органом муниципального финансового контроля, Администрация в течение 10 рабочих дней со дня обнаружения указанного нарушения (получения информации от органа муниципального финансового контроля об обнаружении нарушения) направляет получателю субсидий уведомление о нарушениях условий предоставления субсидии и (или) обязанности достижения значений результата и его характеристики (далее - уведомление), в котором указываются выявленные нарушения и сроки их устранения получателем субсидий.

В случае неустранения нарушений в установленные в уведомлении сроки, Администрация в течение трех рабочих дней со дня истечения указанных в уведомлении сроков направляет получателю субсидий требование о возврате субсидии в бюджет Черлакского муниципального района, в котором предусматриваются:

подлежащая возврату сумма субсидий и сроки ее возврата;

код бюджетной классификации Российской Федерации, по которому должен быть осуществлен возврат субсидии и (или) средств.

Субсидия подлежат возврату получателем субсидии в бюджет Черлакского муниципального района в течение 7 рабочих дней со дня получения требований о возврате субсидии.

В случае недостижения получателем субсидий результата предоставления субсидии Администрация в течение 10 рабочих дней со дня обнаружения указанного обстоятельства направляет получателю субсидий требование о возврате субсидии (части субсидии), размер которой рассчитывается по формуле:

$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times K$, где:

$V_{\text{возврата}}$ - размер субсидии (части субсидии), подлежащей возврату, рублей;

$V_{\text{субсидии}}$ - размер предоставленной субсидии в отчетном финансовом году, рублей;

K - коэффициент, отражающий уровень недостижения результата предоставления субсидии, определяемый по формуле:

$K = 1 - T / S$, где:

T - фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии;

S - плановое значение результата предоставления субсидии, установленное соглашением.

При расчете K используются только положительные значения коэффициента, отражающего уровень недостижения результата предоставления субсидии.

Субсидия (часть субсидии) подлежит возврату получателем субсидий в бюджет Черлакского муниципального района в течение 7 рабочих дней со дня получения требований о возврате субсидии (части субсидии).

23. В случае отсутствия решения Администрации, предусмотренного подпунктом 2 пункта 14 настоящего Порядка, остатки субсидии подлежат возврату получателем субсидии в бюджет Черлакского муниципального района в течение первых 10 рабочих дней года, следующего за годом предоставления субсидии.

24. Если остатки субсидии не были возвращены в бюджет Черлакского муниципального района по истечении срока, указанного в пункте 23 настоящего Порядка, Администрация в

течение 10 рабочих дней со дня обнаружения указанного обстоятельства направляет получателю субсидии требование о возврате остатков субсидии.

Остатки субсидии подлежат возврату в бюджет Черлакского муниципального района в течение 7 рабочих дней со дня получения получателем субсидии требования о возврате остатков субсидии.

25. В случае если источником финансового обеспечения расходных обязательств Черлакского муниципального района по предоставлению субсидии являются межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение, из федерального бюджета областного бюджета, возврат остатков субсидии осуществляется в соответствии с федеральным законодательством без учета положений пунктов 23, 24 настоящего Порядка.

26. В случае нарушения получателем субсидии сроков возврата субсидии, части субсидии, остатков субсидии, установленных в соответствии с пунктами 22, 23, 24 настоящего Порядка, Администрация в течение срока исковой давности, установленного федеральным законодательством, обращается за взысканием соответствующих денежных средств в порядке, предусмотренном федеральным законодательством.

Приложение № 1
к Порядку предоставления из бюджета
Черлакского муниципального района субсидии
Черлакскому местному районному отделению
Омской региональной общественной организации
ветеранов (пенсионеров) на финансовое
обеспечение затрат, связанных с уставной
деятельностью

Главе Администрации Черлакского
муниципального района

от _____

(Ф.И.О. должность руководителя заявителя,
наименование организации)

ЗАЯВКА

о предоставлении субсидии на осуществление мероприятий в социальной сфере в интересах населения
Черлакского муниципального района

наименование социально ориентированной некоммерческой
организации

1	Наименование органа управления некоммерческой организации, утвердившего календарный план	
2	Дата утверждения календарного плана	
3	Сроки реализации календарного плана	
4	Сроки реализации мероприятий календарного плана, для финансового обеспечения которых запрашивается субсидия	
5	Общая сумма планируемых расходов на реализацию мероприятий календарного плана	
6	Запрашиваемый размер субсидии из бюджета Черлакского муниципального района на	

	реализацию мероприятий календарного плана			
7	Предполагаемая сумма софинансирования мероприятий календарного плана за счет внебюджетных источников			
8	Ожидаемые результаты с отражением показателей результативности использования субсидии	Показатель	Единица измерения	Плановое значение показателя
		количество участников мероприятий, и (или) количество проведенных мероприятий (для осуществления мероприятий в социальной сфере)	единиц	
		процент освоения денежных средств (для финансирования текущих затрат)	процент	

Подтверждаю, что по состоянию на _____ 20__ года

(наименование получателя субсидии)

соответствует установленным требованиям, а именно:

- не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);
- не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;
- не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;
- не получает средства из бюджета Черлакского муниципального района на основании иных нормативных правовых актов Черлакского муниципального района на цели, установленные Порядком;
- не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

Перечень представленных документов

№ п/п	Наименование документа	Количество листов
1	2	3

Заявитель настоящим гарантирует, что вся информация, представленная в составе заявки, достоверна.

(наименование должности руководителя
некоммерческой организации)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

М.П.

"__" _____ 20__ г.

Приложение № 2
К Порядку предоставления из бюджета
Черлакского муниципального района субсидии
Черлакскому местному районному отделению
Омской региональной общественной организации
ветеранов (пенсионеров) на финансовое
обеспечение затрат, связанных с уставной
деятельностью

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА

Наименование организации	
Сокращенное наименование организации	
ИНН	
Дата регистрации (при создании до 1 июля 2002 года)	
Дата внесения записи о создании в Единый государственный реестр юридических лиц (при создании после 1 июля 2002 года)	
Реквизиты банковского счета	
Юридический/фактический адрес постоянно действующего органа некоммерческой организации	
Сайт в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (при наличии), адрес электронной почты	
Наименование должности руководителя	
Фамилия, имя, отчество руководителя	
Контактные телефоны	
Численный состав организации	

Руководитель:

Главный бухгалтер:

Дата

М.П.

Приложение № 3
 К Порядку предоставления из бюджета
 Черлакского муниципального района субсидии
 Черлакскому местному районному отделению
 Омской региональной общественной организации
 ветеранов (пенсионеров) на финансовое
 обеспечение затрат, связанных с уставной
 деятельностью

Расчет (смета)

затрат для осуществление мероприятий в социальной сфере в интересах населения
 Черлакского муниципального района, для финансирования текущих затрат, предлагаемых к
 финансированию за счет субсидии

(наименование цели предоставления субсидии)

№ п/п	Виды затра т	Ед. изм.	Кол- во	Норма/цена за ед-цу (руб.)	Всего: (руб.)	Сумма (руб.)				Примечан ие
						в т. ч. по источникам финансирования				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
ИТОГО:										

 (наименование должности руководителя
 некоммерческой организации)

 (подпись)

 (фамилия, инициалы)

 (главный бухгалтер)

 (подпись)

 (фамилия, инициалы)

« _____ » _____ 20____ года

М.П.

**Администрация Черлакского
муниципального района**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17 января 2025 года

№ 7-п

р.п. Черлак Омской области

Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Черлакского муниципального района субсидии Черлакской местной организации Омской областной организации Общероссийской общественной организации «Всероссийское общество инвалидов» (ВОИ) на финансовое обеспечение затрат, связанных с уставной деятельностью

В соответствии со статьей 78.1, подпунктом 1 пункта 2 статьи 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1782 «Об утверждении общих требования к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления из бюджета Черлакского муниципального района субсидии Черлакской местной организации Омской областной организации Общероссийской общественной организации «Всероссийское общество инвалидов» (ВОИ) на финансовое обеспечение затрат, связанных с уставной деятельностью согласно приложения к настоящему постановлению.
2. Опубликовать настоящее постановление в Муниципальном вестнике Черлакского муниципального района и разместить на официальном сайте Администрации Черлакского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы муниципального района, председателя комитета экономического развития администрации Черлакского муниципального района Траута А.А.

Глава Администрации
муниципального района

А.В. Меркушов

Приложение
к постановлению Администрации
Черлакского муниципального района от
17.01.2025 № 7-п

**Порядок
предоставления из бюджета Черлакского муниципального района субсидии
Черлакской местной организации Омской областной организации Общероссийской
общественной организации «Всероссийское общество инвалидов» (ВОИ) на финансовое
обеспечение затрат, связанных с уставной деятельностью**

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок регулирует отношения по определению объема и предоставлению из бюджета Черлакского муниципального района субсидии Черлакскому местному районному отделению Омской региональной общественной организации ветеранов (пенсионеров) (далее – получатель субсидии) на финансовое обеспечение затрат, связанных с уставной деятельностью.

2. Целью предоставления субсидий в рамках подпрограммы «Социальная поддержка семей и отдельных категорий граждан Черлакского муниципального района, поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность на территории Черлакского муниципального района» муниципальной программы Черлакского муниципального района «Социальное развитие Черлакского муниципального района», утвержденной постановлением Администрации Черлакского муниципального района от 20 декабря 2013 года № 336-п (далее – подпрограмма) является создание условий для эффективного участия получателя субсидий в социально-экономическом развитии Черлакского муниципального района.

Направления расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия:

1) осуществление мероприятий в социальной сфере в интересах населения Черлакского муниципального района (далее – мероприятия в социальной сфере), направленных на:

организацию и проведение мероприятий в честь Международного Дня инвалидов, новогодних мероприятий;

организацию и проведение конференций, семинаров (в том числе выездных), заседаний общественных комиссий, «круглых столов», торжественных (траурных) митингов, форумов, конкурсов, фестивалей, выставок;

организацию и проведение реабилитационных мероприятий, в том числе социальных и культурно-досуговых для инвалидов, семей, воспитывающих детей с ограниченными возможностями здоровья;

- организацию и проведение спортивно-оздоровительной работы, направленной на развитие физической культуры, спорта и формирование здорового образа жизни среди различных групп населения;

- организацию и проведение работы, направленной на развитие культуры и искусства среди различных групп населения;

- участие в конкурсах, фестивалях, выставках, спортивных мероприятиях;

- чествование инвалидов в юбилейные даты со дня рождения;

- подписка на периодические печатные издания.

2) полное или частичное финансирование расходов, связанных с обеспечением деятельности получателя субсидий, возникших в текущем финансовом году (далее – финансирование текущих затрат):

ремонт нежилых помещений, которые находятся по юридическому адресу получателя субсидии, либо на право пользования которыми для реализации уставных целей получателем субсидии заключен договор;

оплату коммунальных услуг в нежилом помещении, которое находится по юридическому адресу получателя субсидии, либо на право пользования которым для реализации уставных целей получателя субсидии заключен договор;

уплату государственных пошлин и иных платежей, связанных с обеспечением деятельности получателя субсидии;

вознаграждение за общественную деятельность;

приобретение канцелярских товаров;

оплату услуг связи получателя субсидии;

оплату услуг по доступу к сети Интернет;

оплату услуг противопожарной безопасности;
оплату услуг банка;
оплату услуг по приобретению, ремонту и обслуживанию оргтехники, программного обеспечения и расходных материалов;
- приобретение ГСМ;
- приобретение хозяйственных товаров;
- приобретение мебели.

3. Главным распорядителем средств бюджета Черлакского муниципального района, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период, является Администрация Черлакского муниципального района (далее - Администрация).

Субсидии предоставляются Администрацией в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Черлакского муниципального района на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Администрации на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период.

Способ предоставления субсидии – финансовое обеспечение затрат.

4. Получатель субсидии определен в соответствии с распоряжением администрации Черлакского муниципального района от 15 января 2025 года № 14-р «Об определении получателя субсидии».

5. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – Единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

II. Условия и порядок предоставления субсидий

6. Получатель субсидии должен соответствовать на дату подачи заявки следующим требованиям:

1) получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

2) получатель субсидии не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) получатель субсидии не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) получатель субсидии не получает средства из бюджета Черлакского муниципального района на основании иных нормативных правовых актов Черлакского муниципального района на цели, установленные настоящим Порядком;

5) получатель субсидии не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

7. Для получения субсидии получатель субсидии предоставляет в Администрацию заявку по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку одновременно со следующими документами:

- 1) информационная карта согласно приложению № 2 к Порядку;
- 2) копии учредительных документов;

3) документ, подтверждающий полномочия представителя участника отбора (в случае если с заявлением обращается представитель участника отбора);

4) расчет (смета) затрат для осуществление мероприятий в социальной сфере, для финансирования текущих затрат, предлагаемых к финансированию за счет субсидии по форме согласно приложений № 3 к настоящему Порядку;

5) календарный план, содержащий перечень мероприятий и график их проведения, с указанием наименования мероприятия, краткого описания (цели, задач, организаторы, количество и категории участников, содержание, актуальность, ожидаемые результаты), места и срока проведения.

Соответствие указанным в пункте 6 настоящего Порядка требованиям получатель субсидии декларирует в заявлении о предоставлении субсидии.

Документы, указанные в настоящем пункте, должны быть заверены подписью руководителя получателя субсидии (представителя получателя субсидии), а также печатью.

Получатель субсидии несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность представляемой информации и документов.

8. В срок не позднее 5 рабочих дней после предоставления получателем документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, Администрация осуществляет проверку на соответствие получателя субсидии требованиям, указанным в пункте 6 настоящего Порядка, и принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии в форме распоряжения.

Проверка документов проводится:

на соответствие получателя субсидии требованиям, установленным подпунктами 1-3, 5 пункта 6 настоящего Порядка, путем сопоставления сведений, декларируемых получателем субсидии в заявлении о предоставлении субсидии, сведениям, содержащимся на официальных сайтах уполномоченных федеральных органов исполнительной власти в сети «Интернет»;

на соответствие требованию, установленному подпунктом 5 пункта 6 настоящего Порядка, путем сопоставления сведений, декларируемых получателем субсидии в заявлении о предоставлении субсидии, сведениям, содержащимся в ведении Администрации.

9. Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктом 7 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) несоответствие получателя субсидии требованиям, установленным пунктом 6 настоящего Порядка;

3) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;

4) признание получателя субсидии уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидий (далее – Соглашение) в соответствии с пунктом 15 настоящего Порядка.

10. Администрация в течение 2 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения, указанного в абзаце первом пункта 8 настоящего Порядка, направляет копию распоряжения получателю субсидии.

11. Размер субсидии определяется Администрацией на основании представленных получателем субсидии заявки и документов, но в пределах лимита бюджетных обязательств, определенных Администрации на соответствующие цели в бюджете на соответствующий финансовый год.

12. Условиями предоставления субсидий являются:

1) использование субсидии получателем субсидии в соответствии с целью и направлением расходов, определенным пунктом 2 настоящего Порядка;

2) представление получателем субсидии в Администрацию отчетности в соответствии с пунктами 18-19 настоящего Порядка;

3) достижение получателем субсидии значения результата предоставления субсидии;

4) достоверность представленных в Администрацию получателем субсидии сведений, в том числе отчетности.

5) согласие получателя субсидии в соответствии с пунктом 5 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - БК РФ) на осуществление в отношении нее Администрацией проверок соблюдения ею порядка и условий предоставления субсидий, в том

числе в части достижения результата их предоставления, а также проверок органами муниципального финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 БК РФ;

б) запрет приобретения получателем субсидий за счет средств субсидий иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

7) заключение получателем субсидии с Администрацией соглашения о предоставлении субсидии.

13. В случае принятия решения о предоставлении субсидии Администрация в течение 3 рабочих дней со дня его принятия осуществляет подготовку проекта Соглашения и направляет его получателю субсидии для подписания.

Соглашения, дополнительные соглашения к Соглашению, предусматривающие внесение в него изменений или его расторжение, заключаются в соответствии с типовыми формами, установленными Комитетом финансов и контроля администрации Черлакского муниципального района.

14. Соглашение должно содержать в том числе:

1) условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Администрацией ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении;

2) условие о возможности осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидий, при принятии Администрацией по согласованию с Комитетом финансов и контроля администрации Черлакского муниципального района решения о наличии потребности в указанных средствах или возврате указанных средств при отсутствии в них потребности в порядке и сроки, определенные настоящим Порядком;

3) условия предоставления субсидии, установленные пунктом 12 настоящего Порядка;

4) условие о возврате субсидии в бюджет Черлакского муниципального района при установлении факта необоснованности образования задолженности перед поставщиками топливно-энергетических ресурсов.

15. Проект Соглашения подписывается победителем отбора в срок не позднее 2-го рабочего дня со дня его поступления.

Получатель субсидии признается уклонившимся от заключения Соглашения в случае, если он не подписал проект Соглашения в течение указанного в абзаце первом настоящего пункта срока.

При реорганизации Организации в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации Организации в форме разделения, выделения, а также при ликвидации Организации Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о неисполненных Организацией обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в бюджет Черлакского муниципального района.

16. Перечисление субсидий осуществляется Администрацией в течение 20 календарных дней после принятия решения о предоставлении субсидии на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, в сроки и порядке, установленные Соглашением.

По заявлению Организации, субсидия может быть перечислена третьему лицу по указанным в заявлении реквизитам.

17. Результатом предоставления субсидии является:

1) осуществление мероприятий в социальной сфере в интересах населения Черлакского муниципального района не позднее 28 декабря года предоставления субсидии (для субсидий на осуществление мероприятий в социальной сфере);

2) освоение денежных средств, выделенных на финансирование расходов, связанных с обеспечением деятельности получателя субсидии, возникших в текущем финансовом году не позднее 28 декабря года предоставления субсидии (для субсидий на финансирование текущих затрат).

Типом результата в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29.09.2021 № 138н «Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг» (далее Порядок проведения мониторинга достижения результатов) является оказание услуг.

Характеристикой результата, значение которой устанавливается в соглашении, являются:

- 1) количество участников мероприятий, и (или) количество проведенных мероприятий (для субсидий на осуществление мероприятий в социальной сфере);
- 2) процент освоения денежных средств (для субсидий на финансирование текущих затрат).

III. Требования к отчетности об использовании предоставленной субсидии

18. Получатель субсидии представляют в Администрацию следующие виды отчетности по формам, определенным типовой формой соглашения, установленной Комитетом финансов и контроля администрации:

- отчеты об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, с приложением копий документов, заверенных в установленном порядке, подтверждающих расход средств;

- отчет о достижении результата предоставления субсидии.

Сроки предоставления отчетности - ежеквартально, в срок не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом (за IV квартал - не позднее 20 января года, следующего за годом предоставления субсидии).

19. Администрация вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности (при необходимости).

20. Администрация в течение 10 рабочих дней после поступления отчетов и документов, указанных в пункте 18 настоящего Порядка, осуществляет проверку сведений, указанных в отчетах. В случае обнаружения ошибок, неточностей, недостоверных сведений, отчеты возвращаются получателю субсидии на доработку с указанием причин возврата и сроков исправления отчетов.

IV. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

21. В отношении получателя субсидий:

- 1) Администрацией осуществляются проверки соблюдения ими порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидий;
- 2) органами муниципального финансового контроля осуществляются проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Мониторинг достижения результатов предоставления субсидии Администрация проводит исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, установленным Порядком проведения мониторинга достижения результатов.

22. В случае нарушения получателем субсидий условий и порядка предоставления субсидий, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Администрацией и органом муниципального финансового контроля, Администрация в течение 10 рабочих дней со дня обнаружения указанного нарушения (получения информации от органа муниципального финансового контроля об обнаружении нарушения) направляет получателю субсидий уведомление о нарушениях условий предоставления субсидии и (или) обязанности достижения значений результата и его характеристики (далее - уведомление), в котором указываются выявленные нарушения и сроки их устранения получателем субсидий.

В случае неустранения нарушений в установленные в уведомлении сроки, Администрация в

течение трех рабочих дней со дня истечения указанных в уведомлении сроков направляет получателю субсидий требование о возврате субсидии в бюджет Черлакского муниципального района, в котором предусматриваются:

подлежащая возврату сумма субсидий и сроки ее возврата;

код бюджетной классификации Российской Федерации, по которому должен быть осуществлен возврат субсидии и (или) средств.

Субсидия подлежат возврату получателем субсидии в бюджет Черлакского муниципального района в течение 7 рабочих дней со дня получения требований о возврате субсидии.

В случае недостижения получателем субсидий результата предоставления субсидии Администрация в течение 10 рабочих дней со дня обнаружения указанного обстоятельства направляет получателю субсидий требование о возврате субсидии (части субсидии), размер которой рассчитывается по формуле:

$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times K$, где:

$V_{\text{возврата}}$ - размер субсидии (части субсидии), подлежащей возврату, рублей;

$V_{\text{субсидии}}$ - размер предоставленной субсидии в отчетном финансовом году, рублей;

K - коэффициент, отражающий уровень недостижения результата предоставления субсидии, определяемый по формуле:

$K = 1 - T / S$, где:

T - фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии;

S - плановое значение результата предоставления субсидии, установленное соглашением.

При расчете K используются только положительные значения коэффициента, отражающего уровень недостижения результата предоставления субсидии.

Субсидия (часть субсидии) подлежит возврату получателем субсидий в бюджет Черлакского муниципального района в течение 7 рабочих дней со дня получения требований о возврате субсидии (части субсидии).

23. В случае отсутствия решения Администрации, предусмотренного подпунктом 2 пункта 14 настоящего Порядка, остатки субсидии подлежат возврату получателем субсидии в бюджет Черлакского муниципального района в течение первых 10 рабочих дней года, следующего за годом предоставления субсидии.

24. Если остатки субсидии не были возвращены в бюджет Черлакского муниципального района по истечении срока, указанного в пункте 23 настоящего Порядка, Администрация в течение 10 рабочих дней со дня обнаружения указанного обстоятельства направляет получателю субсидии требование о возврате остатков субсидии.

Остатки субсидии подлежат возврату в бюджет Черлакского муниципального района в течение 7 рабочих дней со дня получения получателем субсидии требования о возврате остатков субсидии.

25. В случае если источником финансового обеспечения расходных обязательств Черлакского муниципального района по предоставлению субсидии являются межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение, из федерального бюджета областного бюджета, возврат остатков субсидии осуществляется в соответствии с федеральным законодательством без учета положений пунктов 23, 24 настоящего Порядка.

26. В случае нарушения получателем субсидии сроков возврата субсидии, части субсидии, остатков субсидии, установленных в соответствии с пунктами 22, 23, 24 настоящего Порядка, Администрация в течение срока исковой давности, установленного федеральным законодательством, обращается за взысканием соответствующих денежных средств в порядке, предусмотренном федеральным законодательством.

Приложение № 1
к Порядку предоставления из бюджета
Черлакского муниципального района субсидии
Черлакскому местному районному отделению
Омской региональной общественной организации
ветеранов (пенсионеров) на финансовое
обеспечение затрат, связанных с уставной
деятельностью

Главе Администрации Черлакского
муниципального района
от _____

(Ф.И.О. должность руководителя заявителя,
наименование организации)

ЗАЯВКА

о предоставлении субсидии на осуществление мероприятий в социальной сфере в интересах населения
Черлакского муниципального района

наименование социально ориентированной некоммерческой
организации

1	Наименование органа управления некоммерческой организации, утвердившего календарный план			
2	Дата утверждения календарного плана			
3	Сроки реализации календарного плана			
4	Сроки реализации мероприятий календарного плана, для финансового обеспечения которых запрашивается субсидия			
5	Общая сумма планируемых расходов на реализацию мероприятий календарного плана			
6	Запрашиваемый размер субсидии из бюджета Черлакского муниципального района на реализацию мероприятий календарного плана			
7	Предполагаемая сумма софинансирования мероприятий календарного плана за счет внебюджетных источников			
8	Ожидаемые результаты с отражением показателей результативности использования субсидии	Показатель	Единица измерения	Плановое значение показателя
		количество участников мероприятий, и (или) количество проведенных мероприятий (для	единиц	

		осуществление мероприятий в социальной сфере)		
		процент освоения денежных средств (для финансирования текущих затрат)	процент	

Подтверждаю, что по состоянию на _____ 20__ года

(наименование получателя субсидии)

соответствует установленным требованиям, а именно:

- не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);
- не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;
- не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;
- не получает средства из бюджета Черлакского муниципального района на основании иных нормативных правовых актов Черлакского муниципального района на цели, установленные Порядком;
- не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

Перечень представленных документов

№ п/п	Наименование документа	Количество листов
1	2	3

Заявитель настоящим гарантирует, что вся информация, представленная в составе заявки, достоверна.

(наименование должности руководителя
некоммерческой организации)

М.П.

(подпись)

(инициалы, фамилия)

"__" _____ 20__ г.

Приложение № 2
 К Порядку предоставления из бюджета
 Черлакского муниципального района субсидии
 Черлакскому местному районному отделению
 Омской региональной общественной организации
 ветеранов (пенсионеров) на финансовое
 обеспечение затрат, связанных с уставной
 деятельностью

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА

Наименование организации	
Сокращенное наименование организации	
ИНН	
Дата регистрации (при создании до 1 июля 2002 года)	
Дата внесения записи о создании в Единый государственный реестр юридических лиц (при создании после 1 июля 2002 года)	
Реквизиты банковского счета	
Юридический/фактический адрес постоянно действующего органа некоммерческой организации	
Сайт в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (при наличии), адрес электронной почты	
Наименование должности руководителя	
Фамилия, имя, отчество руководителя	
Контактные телефоны	
Численный состав организации	

Руководитель:

Главный бухгалтер:

Дата

М.П.

Приложение № 3
 К Порядку предоставления из бюджета
 Черлакского муниципального района субсидии
 Черлакскому местному районному отделению
 Омской региональной общественной организации
 ветеранов (пенсионеров) на финансовое
 обеспечение затрат, связанных с уставной
 деятельностью

Расчет (смета)

затрат для осуществление мероприятий в социальной сфере в интересах населения
 Черлакского муниципального района, для финансирования текущих затрат, предлагаемых к
 финансированию за счет субсидии

(наименование цели предоставления субсидии)

№ п/п	Виды затра т	Ед. изм.	Кол- во	Норма/цена за ед-цу (руб.)	Всего: (руб.)	Сумма (руб.)				Примечан ие
						в т. ч. по источникам финансирования				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
ИТОГО:										

(наименование должности руководителя
 некоммерческой организации)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

(главный бухгалтер)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

« _____ » _____ 20 _____ года

М.П.

**Администрация Черлакского
муниципального района**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20 января 2025 года

№ 8-п

р.п. Черлак Омской области

О размере социальной поддержки на организацию горячего питания, обеспечение готовой к употреблению пищевой продукцией либо возмещение стоимости горячего питания (обеспечение готовой к употреблению пищевой продукцией) обучающихся образовательных организаций Черлакского муниципального района Омской области на 2025 год

В соответствии с частью 2 статьи 8, статьей 37 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях обеспечения реализации муниципальной программы Черлакского муниципального района «Социальное развитие Черлакского муниципального района на 2014-2025 годы»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Определить размер социальной поддержки на организацию горячего питания, обеспечение готовой к употреблению пищевой продукцией либо возмещение стоимости горячего питания (обеспечение готовой к употреблению пищевой продукцией) обучающихся образовательных организаций Черлакского муниципального района Омской области на 2025 год (далее – организация горячего питания):

- на одного обучающегося, проживающего в семье, чей доход на каждого члена семьи ниже полуторного размера прожиточного минимума в Омской области в расчете на душу населения – 10 рублей в день;

- на одного обучающегося, находящегося на подвозе в образовательную организацию – 15 рублей в день.

2. Утвердить Положение о порядке предоставления в 2025 году социальной поддержки на организацию горячего питания обучающихся муниципальных образовательных организаций Черлакского муниципального района Омской области (прилагается).

3. Комитету по образованию администрации Черлакского муниципального района:

- определить адресатов предоставляемой социальной поддержки на организацию горячего питания обучающихся образовательных организаций Черлакского муниципального района Омской области на 2025 год в соответствии с прилагаемым Положением;

- осуществлять контроль за своевременностью предоставления социальной поддержки и полнотой расчетов.

4. Настоящее постановление распространяет своё действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2025 года.

5. Опубликовать настоящее постановление в Муниципальном вестнике Черлакского муниципального района и разместить на официальном сайте Администрации Черлакского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Администрации
муниципального района

А.В. Меркушов

Приложение
к постановлению Администрации
Черлакского муниципального района
от 22.01.2025 № 8-п

Положение

о порядке предоставления в 2025 году социальной поддержки на организацию горячего питания, обеспечение готовой к употреблению пищевой продукцией либо возмещение стоимости горячего питания (обеспечение готовой к употреблению пищевой продукцией) обучающихся муниципальных образовательных организаций Черлакского муниципального района

Омской области

1. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения реализации положений законодательства Российской Федерации об образовании, а также социальной политики Черлакского муниципального района Омской области на территории Черлакского муниципального района Омской области и определяет порядок, категории получателей и условия предоставления социальной поддержки на организацию горячего питания, обеспечения готовой к употреблению пищевой продукцией либо возмещения стоимости горячего питания (обеспечения готовой к употреблению пищевой продукцией) обучающимся муниципальных образовательных организаций Черлакского муниципального района Омской области (далее – образовательные организации).

2. Получателями социальной поддержки на организацию горячего питания обучающимся образовательных организаций (далее – социальная поддержка на горячее питание) являются:

- обучающиеся, проживающие в семье, чей доход на каждого члена семьи ниже полуторного размера прожиточного минимума в Омской области в расчете на душу населения;

- обучающиеся, находящиеся на подвозе в образовательную организацию.

3. В состав семьи, учитываемый при исчислении величины среднего дохода, включаются лица, связанные родством и (или) свойством. К ним относятся совместно проживающие и ведущие совместное хозяйство супруги их дети, усыновители и усыновленные, пасынки и падчерицы.

4. В доход семьи, учитываемый при исчислении величины среднего дохода, включаются все виды доходов, полученные каждым членом семьи заявителя в денежной и натуральной форме, в соответствии с перечнем видов доходов, учитываемых при расчете среднедушевого дохода семьи.

5. Для получения социальной поддержки на горячее питание представитель обучающегося (родитель, законный представитель) на период учебного года однократно предоставляет на рассмотрение в образовательную организацию:

- письменное заявление о предоставлении социальной поддержки на горячее питание по форме, утвержденной образовательной организацией;

- согласие на обработку персональных данных в соответствии с федеральным законодательством;

- копию документа, удостоверяющего личность представителя обучающегося (родителя, законного представителя);

- копии свидетельства о браке (в случае если родитель (законный представитель) состоит в браке) и свидетельства о рождении ребенка (детей);

- копии документов, подтверждающих смену фамилии, имени, отчества родителя (законного представителя) и (или) ребенка (детей) (при наличии факта смены фамилии, имени, отчества родителя (законного представителя) и (или) ребенка (детей));

- копию акта органа опеки и попечительства об установлении опеки над ребенком (детьми) (в случае установления опеки над ребенком (детьми));

- документы, подтверждающие доходы родителя (законного представителя) и членов его семьи, указанные в пункте 3 настоящего Положения, и полученные ими за 3 последних календарных месяца предшествующих дню подачи заявления (при наличии таких доходов), и (или) копии налоговых деклараций заявителя и членов его семьи за последний отчетный период, заверенные налоговым органом;

- копии страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) представителя обучающегося (родителя, законного представителя) и ребенка (детей);

- сведения о лицах, проживающих совместно с заявителем (копии документов, содержащих указанные сведения). Указанные документы предоставляются заявителем по собственной инициативе. В случае если указанные документы не предоставлены заявителем по собственной инициативе, образовательная организация самостоятельно запрашивает соответствующие сведения посредством осуществления межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством.

6. Размер социальной поддержки на горячее питание определяется ежегодно исходя из запланированных бюджетных ассигнований на финансовый период и должен быть не ниже размера ранее предоставляемой поддержки на эти цели.

Размер социальной поддержки утверждается Администрацией Черлакского муниципального района в сроки составления проекта бюджета на очередной финансовый период в расчете на одного обучающегося в один день.

7. Решение о предоставлении социальной поддержки на горячее питание или об отказе в её предоставлении принимается образовательной организацией не позднее 5 рабочих дней со дня предоставления представителем обучающегося вышеуказанных документов.

8. Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении социальной поддержки на горячее питание являются:

- отсутствие у представителя обучающегося права на получение социальной поддержки на горячее питание;

- непредставление или неполное представление документов, указанных в пункте 5 настоящего Положения;

- наличие в представленных документах недостоверных сведений.

9. Основанием прекращения предоставления социальной поддержки на горячее питание является окончание учебного года, а также распорядительный акт образовательной организации об отчислении обучающегося из общеобразовательной организации.

**Администрация Черлакского
муниципального района**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20 января 2025 года

№ 8-п

р.п. Черлак Омской области

О размере социальной поддержки на организацию
горячего питания, обеспечение готовой к
употреблению пищевой продукцией либо
возмещение стоимости горячего питания
(обеспечение готовой к употреблению пищевой
продукцией) обучающихся образовательных
организаций Черлакского муниципального района
Омской области на 2025 год

В соответствии с частью 2 статьи 8, статьей 37 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в

целях обеспечения реализации муниципальной программы Черлакского муниципального района «Социальное развитие Черлакского муниципального района на 2014-2025 годы»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Определить размер социальной поддержки на организацию горячего питания, обеспечение готовой к употреблению пищевой продукцией либо возмещение стоимости горячего питания (обеспечение готовой к употреблению пищевой продукцией) обучающихся образовательных организаций Черлакского муниципального района Омской области на 2025 год (далее – организация горячего питания):

- на одного обучающегося, проживающего в семье, чей доход на каждого члена семьи ниже полуторного размера прожиточного минимума в Омской области в расчете на душу населения – 10 рублей в день;

- на одного обучающегося, находящегося на подвозе в образовательную организацию – 15 рублей в день.

2. Утвердить Положение о порядке предоставления в 2025 году социальной поддержки на организацию горячего питания обучающихся муниципальных образовательных организаций Черлакского муниципального района Омской области (прилагается).

3. Комитету по образованию администрации Черлакского муниципального района:

- определить адресатов предоставляемой социальной поддержки на организацию горячего питания обучающихся образовательных организаций Черлакского муниципального района Омской области на 2025 год в соответствии с прилагаемым Положением;

- осуществлять контроль за своевременностью предоставления социальной поддержки и полнотой расчетов.

4. Настоящее постановление распространяет своё действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2025 года.

5. Опубликовать настоящее постановление в Муниципальном вестнике Черлакского муниципального района и разместить на официальном сайте Администрации Черлакского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Администрации
муниципального района

А.В. Меркушов

Приложение
к постановлению Администрации
Черлакского муниципального района
от 22.01.2025 № 8-п

Положение

о порядке предоставления в 2025 году социальной поддержки на организацию горячего питания, обеспечение готовой к употреблению пищевой продукцией либо возмещение стоимости горячего питания (обеспечение готовой к употреблению пищевой продукцией) обучающихся муниципальных образовательных организаций Черлакского муниципального района

Омской области

1. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения реализации положений законодательства Российской Федерации об образовании, а также социальной политики Черлакского муниципального района Омской области на территории Черлакского муниципального района Омской области и определяет порядок, категории получателей и условия предоставления социальной поддержки на организацию горячего питания, обеспечения готовой к употреблению пищевой продукцией либо возмещения стоимости горячего питания (обеспечения готовой к употреблению пищевой продукцией) обучающимся муниципальных образовательных организаций Черлакского муниципального района Омской области (далее – образовательные организации).

2. Получателями социальной поддержки на организацию горячего питания обучающимся образовательных организаций (далее – социальная поддержка на горячее питание) являются:

- обучающиеся, проживающие в семье, чей доход на каждого члена семьи ниже полуторного размера прожиточного минимума в Омской области в расчете на душу населения;

- обучающиеся, находящиеся на подвозе в образовательную организацию.

3. В состав семьи, учитываемый при исчислении величины среднего дохода, включаются лица, связанные родством и (или) свойством. К ним относятся совместно проживающие и ведущие совместное хозяйство супруги их дети, усыновители и усыновленные, пасынки и падчерицы.

4. В доход семьи, учитываемый при исчислении величины среднего дохода, включаются все виды доходов, полученные каждым членом семьи заявителя в денежной и натуральной форме, в соответствии с перечнем видов доходов, учитываемых при расчете среднедушевого дохода семьи.

5. Для получения социальной поддержки на горячее питание представитель обучающегося (родитель, законный представитель) на период учебного года однократно предоставляет на рассмотрение в образовательную организацию:

- письменное заявление о предоставлении социальной поддержки на горячее питание по форме, утвержденной образовательной организацией;

- согласие на обработку персональных данных в соответствии с федеральным законодательством;

- копию документа, удостоверяющего личность представителя обучающегося (родителя, законного представителя);

- копии свидетельства о браке (в случае если родитель (законный представитель) состоит в браке) и свидетельства о рождении ребенка (детей);

- копии документов, подтверждающих смену фамилии, имени, отчества родителя (законного представителя) и (или) ребенка (детей) (при наличии факта смены фамилии, имени, отчества родителя (законного представителя) и (или) ребенка (детей));

- копию акта органа опеки и попечительства об установлении опеки над ребенком (детьми) (в случае установления опеки над ребенком (детьми));

- документы, подтверждающие доходы родителя (законного представителя) и членов его семьи, указанные в пункте 3 настоящего Положения, и полученные ими за 3 последних календарных месяца предшествующих дню подачи заявления (при наличии таких доходов), и (или) копии налоговых деклараций заявителя и членов его семьи за последний отчетный период, заверенные налоговым органом;

- копии страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) представителя обучающегося (родителя, законного представителя) и ребенка (детей);

- сведения о лицах, проживающих совместно с заявителем (копии документов, содержащих указанные сведения). Указанные документы предоставляются заявителем по собственной инициативе. В случае если указанные документы не предоставлены заявителем по собственной инициативе, образовательная организация самостоятельно запрашивает соответствующие сведения посредством осуществления межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством.

6. Размер социальной поддержки на горячее питание определяется ежегодно исходя из запланированных бюджетных ассигнований на финансовый период и должен быть не ниже размера ранее предоставляемой поддержки на эти цели.

Размер социальной поддержки утверждается Администрацией Черлакского муниципального района в сроки составления проекта бюджета на очередной финансовый период в расчете на одного обучающегося в один день.

7. Решение о предоставлении социальной поддержки на горячее питание или об отказе в её предоставлении принимается образовательной организацией не позднее 5 рабочих дней со дня предоставления представителя обучающегося вышеуказанных документов.

8. Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении социальной поддержки на горячее питание являются:

- отсутствие у представителя обучающегося права на получение социальной поддержки на горячее питание;

- непредставление или неполное представление документов, указанных в пункте 5 настоящего Положения;

- наличие в представленных документах недостоверных сведений.

9. Основанием прекращения предоставления социальной поддержки на горячее питание является окончание учебного года, а также распорядительный акт образовательной организации об отчислении обучающегося из общеобразовательной организации.

**Администрация Черлакского
муниципального района**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24 января 2025 года

№ 18-п

р.п. Черлак Омской области

Об утверждении Порядка предоставления грантов в
форме субсидий субъектам малого
предпринимательства и физическим лицам для
организации собственного дела

В соответствии со статьями 78, 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1782 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления грантов в форме субсидий субъектам малого предпринимательства и физическим лицам для организации собственного дела согласно приложению №1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить состав конкурсной комиссии по проведению ежегодного районного конкурса по предоставлению грантовой поддержки субъектам малого предпринимательства и гражданам для организации собственного дела согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Постановление Администрации Черлакского муниципального района от 8 октября 2021 года № 167-п «Об утверждении Порядка предоставления грантов в форме субсидий субъектам малого предпринимательства и физическим лицам для организации собственного дела» признать утратившим силу.

4. Опубликовать настоящее постановление в Муниципальном вестнике Черлакского муниципального района и разместить на официальном сайте Администрации Черлакского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы муниципального района, председателя комитета экономического развития администрации Черлакского муниципального района Траута А.А.

Глава Администрации
муниципального района

А.В. Меркушов

Приложение
к постановлению Администрации
Черлакского муниципального района
от 24.01.2025 № 18-п

Порядок предоставления грантов
в форме субсидий начинающим субъектам малого предпринимательства на территории
Черлакского муниципального района Омской области

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок предоставления грантов в форме субсидий субъектам малого предпринимательства, и физическим лицам для организации собственного дела (далее по тексту – Порядок) разработан в соответствии с пунктом 7 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1782 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», для предоставления грантов на конкурсной основе в рамках национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», в рамках федерального проекта «Создание условий для легкого старта и комфортного ведения бизнеса», регионального проекта «Создание условий для легкого старта и комфортного ведения бизнеса» за счет средств бюджета Черлакского муниципального района (далее - бюджетные средства) и определяет порядок проведения конкурса.

1.2. Настоящий Порядок разработан в целях организации, развития, создания благоприятных условий на территории Черлакского муниципального района Омской области предпринимательской деятельности, создания рабочих мест, производства товаров, выполнения работ или оказания услуг, и оказания финансовой поддержки в виде предоставления грантов в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на доленое финансирование их целевых расходов по реализации разработанных ими бизнес-планов (проектов), а также доленого финансирования расходов физических лиц для организации ими собственного дела за счёт средств бюджета Черлакского муниципального района Омской области.

1.3. Настоящий Порядок устанавливает цели, регулирует порядок проведения отбора субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц для предоставления им грантов в форме субсидий, условия и порядок предоставления грантов в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, а также физическим лицам, устанавливает требования к отчётности, определяет порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления грантов и ответственность за их несоблюдение.

1.4. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы РФ в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» (далее-единый портал) в разделе единого портала не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о бюджете (решения о внесении изменений в решение о бюджете)

2. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке:

1) грантовая поддержка – это доленое финансирование целевых расходов, по государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя, расходов, связанных с началом предпринимательской деятельности, выплат по передаче прав на франшизу (паушальный взнос) и приобретение основных средств, в том числе при заключении договора коммерческой концессии (далее - целевые расходы), предоставляемое на безвозмездной и безвозвратной основе индивидуальным предпринимателям и юридическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, для реализации проектов, отвечающих требованиям настоящего Порядка;

2) заявка на участие в конкурсе – заявление на предоставление гранта и прилагаемые к нему документы, предоставляемые в соответствии с настоящим Порядком (далее - заявка);

3) победитель отбора - участник отбора, проект которого соответствует критериям предварительного рассмотрения заявок и набрал по результатам защиты проектов в соответствии с решением комиссии по предоставлению грантов в форме субсидий субъектам малого предпринимательства Администрации Черлакского муниципального района (далее - комиссия) необходимую количественную оценку в баллах;

4) грантополучатель - победитель отбора, с которым главным распорядителем средств бюджета Черлакского муниципального района заключается соглашение, в соответствии с типовой формой соглашения о предоставлении из бюджета Черлакского муниципального района грантов в форме субсидий (далее - соглашение);

5) проект - план действий, направленных на начало и развитие предпринимательской деятельности за счет создания и развития материально-технической базы и совершенствования технологии деятельности.

3. Участниками в отборе могут стать – юридические лица и индивидуальные предприниматели, отнесенные Федеральным законом от 24.07.2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» к субъектам малого предпринимательства, впервые зарегистрированные и действующие менее одного года на момент подачи заявки, физические лица, не являющиеся индивидуальными предпринимателями, учредителями (участниками) юридического лица, относящиеся к целевым группам, определенным настоящим Порядком, зарегистрированные на территории Черлакского муниципального района Омской области, впервые принявшие решение о создании собственного дела (далее – претендент).

Главным распорядителем средств бюджета, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление грантов на соответствующий финансовый год и плановый период, является Администрация Черлакского муниципального района Омской области.

Гранты предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Черлакского муниципального района Омской области на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке Администрации Черлакского муниципального района.

4. Участниками конкурса могут стать:

4.1. Юридические лица, индивидуальные предприниматели, относящиеся к категории субъектов малого предпринимательства в соответствии с условиями статьи 4 Федерального закона от 24.07.2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», включая крестьянские (фермерские) хозяйства, потребительские кооперативы, осуществляющие деятельность на территории Черлакского муниципального района, впервые зарегистрированные и действующие менее 1 (одного) года на момент подачи заявки на участие в конкурсе.

Приоритетными целевыми группами являются:

- субъекты малого предпринимательства, относящиеся к субъектам социального предпринимательства;

- субъекты малого предпринимательства, осуществляющие деятельность в области народно-художественных промыслов, ремесленной деятельности, сельского и экологического туризма.

4.2. Физические лица, не являющиеся индивидуальными предпринимателями, учредителями (участниками) юридического лица, впервые принявшие решение о создании собственного дела, проживающие на территории Черлакского муниципального района и относящиеся к приоритетным целевым группам:

1) граждане, признанные в установленном порядке безработными;

2) молодые семьи, имеющие детей, неполные семьи, многодетные семьи, семьи, воспитывающие детей-инвалидов;

3) работники, находящиеся под угрозой массового увольнения (установление неполного рабочего времени, временная приостановка работ, предоставление отпуска без сохранения заработной платы, мероприятия по высвобождению работников);

4) инвалиды и иные лица с ограниченными возможностями;

5) военнослужащие, уволенные в запас в связи с сокращением Вооруженных Сил Российской Федерации;

6) физические лица в возрасте до 30 лет (включительно).

5. Субсидирование в рамках мероприятий по поддержке начинающих предпринимателей затрат субъектов малого предпринимательства, осуществляющих деятельность в следующих сферах:

- Туристическая деятельность;
- Сельское хозяйство;
- Народные промыслы;
- Обрабатывающие производства;
- Бытовое обслуживание;
- Общественное питание;
- Инновационная и научно-техническая деятельность;
- Производство товаров народного потребления,
- Производство строительных материалов и комплектующих;
- Производство машин и оборудования;
- Производство, ремонт транспортных средств и оборудования;
- Образование, здравоохранение, культура и спорт;
- Оказание транспортных услуг;
- Оказание услуг связи;
- Строительство;
- Оказание жилищно-коммунальных услуг;
- Социальное предпринимательство;
- Ремесленная деятельность;
- Услуги по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств

6. Сведения о грантах размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - единый портал) (в разделе единого портала) Министерством финансов Омской области в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

7. Целью предоставления грантов является:

1) создание благоприятных условий для развития субъектов малого предпринимательства в Черлакском муниципальном районе;

2) обеспечение занятости населения, стимулирование физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями, учредителями (участниками) юридического лица, к осуществлению самостоятельной предпринимательской деятельности;

3) повышение предпринимательской активности субъектов малого предпринимательства через поддержку их инициатив в предпринимательской сфере.

Перечень затрат, на финансовое обеспечение которых предоставляется грант:

1) предоставление средств на условиях долевого финансирования целевых расходов по государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя, расходов, связанных с началом предпринимательской деятельности;

2) предоставление выплат по передаче прав на франшизу (паушальный взнос);

3) приобретение основных средств, в том числе при заключении договора коммерческой концессии.

8. Организатором конкурса является Администрация Черлакского муниципального района, в лице Комитета экономического развития Администрации Черлакского муниципального района Омской области (далее – Администрация).

9. Гранты предоставляются в целях реализации национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», в рамках федерального проекта «Создание условий для легкого старта и комфортного ведения бизнеса», регионального проекта «Создание условий для легкого старта и комфортного ведения бизнеса».

II. Порядок проведения отбора

10. Способом проведения отбора является конкурс, который проводится при определении грантополучателя исходя из наилучших условий достижения целей (результатов) предоставления гранта.

Проведение отбора осуществляется в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" (далее - система "Электронный бюджет").

Обеспечение доступа к системе "Электронный бюджет" осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

11. Критериями отбора физических лиц и субъектов малого предпринимательства, имеющих право на получение грантов, являются:

1) прохождение конкурса в соответствии с настоящим Порядком;

2) отсутствие оснований для отказа в предоставлении государственной поддержки субъектам малого предпринимательства, установленных частями 3 - 5 статьи 14 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

3) соответствие участников на дату подачи заявки следующим требованиям:

- получатель субсидии (участник отбора) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- получатель субсидии (участник отбора) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

- получатель субсидии (участник отбора) не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

- получатель субсидии (участник отбора) не получает средства из бюджета Черлакского муниципального района, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных муниципальных правовых актов на цели, установленные правовым актом;

- получатель субсидии (участник отбора) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

- у получателя субсидии (участника отбора) на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

- у получателя субсидии (участника отбора) отсутствуют просроченная задолженность по возврату в местный бюджет, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в

соответствии с правовым актом (за исключением случаев, установленных местной администрацией);

- получатель субсидии (участник отбора), являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии (участником отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии (участника отбора) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии (участник отбора), являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии (участника отбора), являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся получателями субсидии (участниками отбора).

12. Требование к проекту:

12.1. Проект должен быть реализован на территории Черлакского муниципального района Омской области.

12.2. Субъекты малого предпринимательства обязаны использовать выделенные средства в течение одного года со дня принятия решения о предоставлении гранта в соответствии с целями и в сроки, которые определены бизнес-проектом;

12.3. Соответствие проекта виду деятельности, указанному в пункте 5 настоящего Порядка.

12.4. Проект должен предусматривать создание новых рабочих мест либо сохранение общего количества рабочих мест на период не менее 6 месяцев со дня получения поддержки.

12.5. Структура проекта определена согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

13. В целях участия в отборе физические лица и субъекты малого предпринимательства представляют в уполномоченный орган заявку в соответствии с требованиями и в сроки, указанные в объявлении о проведении отбора.

Заявка формируется участником отбора в электронной форме посредством заполнения соответствующих форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет" и предоставления в систему "Электронный бюджет" электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования), предоставление которых предусмотрено в объявлении о проведении отбора, подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица, индивидуального предпринимателя, физического лица и содержит следующие сведения:

1) технико-экономическое обоснование бизнес – проекта (бизнес-план), обоснование инвестиций (приложение № 3);

2) расчет суммы грантовой поддержки (Приложение № 5);

3) календарный план реализации проекта;

4) согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении (заявке) иной информации об участнике отбора, связанной, с соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица), подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» (Приложение №1).

5) копии документов о высшем юридическом и (или) экономическом образовании (профильной переподготовке) (при наличии) участников - физических лиц, индивидуальных предпринимателей, учредителей юридического лица;

6) копии документов, подтверждающих отнесение участника к одной из целевых групп, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, подписанных участником или лицом, уполномоченным участником.

13.1. Субъекты малого предпринимательства (претенденты на участие в конкурсе) предоставляют также:

- справку о средней численности работников за период, прошедший со дня его государственной регистрации до дня подачи заявки на участие в конкурсе, заверенная подписью

руководителя и печатью (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей – работодателей);

- справку о величине выручки от реализации товаров (работ, услуг) за период, прошедший со дня его государственной регистрации до дня подачи заявки на участие в конкурсе, заверенная подписью руководителя и печатью;

- справку о сохранении существующих или создании новых рабочих мест в текущем году по состоянию на дату подачи заявки, заверенная подписью руководителя и печатью;

- справку о полученных субсидиях с момента государственной регистрации до подачи заявки, заверенная подписью руководителя и печатью (приложение № 4);

- документ, подтверждающий, что участник не находится в стадии ликвидации или банкротства;

- сведения о среднемесячной начисленной заработной плате в расчете на одного работника в течение двенадцати месяцев, предшествующих месяцу подачи конкурсной заявки, либо в течение срока осуществления деятельности, если он составляет менее чем двенадцать месяцев;

- копию паспорта, заверенную индивидуальным предпринимателем (для индивидуального предпринимателя);

- копии учредительных документов, заверенные руководителем юридического лица (для юридического лица);

- выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя), выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица), выданная не ранее чем за три месяца до дня подачи заявки на участие в конкурсе (заявитель может предоставить по собственной инициативе).

- заявление о соответствии вновь созданного юридического лица и вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», по форме, утвержденной приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 10 марта 2016 года № 113.

13.2. Физические лица (претенденты на участие в конкурсе) предоставляют также:

- копию паспорта, заверенную физическим лицом;

- копию свидетельства о постановке на налоговый учет (ИНН), заверенную физическим лицом;

- копии документов, подтверждающих отнесение к одной из приоритетных целевых групп, указанных в настоящем Порядке, заверенные физическим лицом.

Документы, указанные в абзаце 10 пункта 13.1 настоящего Порядка предоставляются претендентами по собственной инициативе. В случае если указанные документы не представлены, необходимая информация запрашивается в Федеральной налоговой службе посредством осуществления межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством.

14. Электронные копии документов, приложенные к заявке, должны иметь распространенные форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержанием без специальных программных или технологических средств.

15. Датой и временем подачи заявки считаются день и время подписания участником отбора указанной заявки и присвоения ей регистрационного номера в системе "Электронный бюджет".

16. Внесение претендентом изменений в заявку допускается путем:

1) внесения изменений в заявку до дня окончания срока приема заявок после направления претендентом уведомления об отзыве заявки и последующего представления новой заявки;

2) внесения изменений в заявку на этапе рассмотрения заявки по решению комиссии о возврате заявки на доработку (в случае если возможность возврата заявок на доработку и порядок такого возврата установлены в объявлении о проведении отбора).

Претендент вправе в любое время до подведения итогов отбора отозвать свою заявку.

Внесение изменений в заявку или отзыв заявки осуществляется участником отбора в системе "Электронный бюджет" в порядке, аналогичном порядку формирования заявки, указанному в пункте 13 настоящего Порядка.

17. Объявление о проведении конкурса в срок не позднее 1 календарного дня до даты начала подачи заявок, определяемой уполномоченным органом, формируется уполномоченным органом в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя уполномоченного органа (уполномоченного им лица), публикуется на едином портале, а также на официальном сайте Администрации Черлакского муниципального района содержит:

1) сроки проведения конкурса (дату и время начала (окончания) приема заявок субъектов малого предпринимательства), которые не могут быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении конкурса;

2) наименование, место нахождения, почтовый адрес и адрес электронной почты уполномоченного органа;

3) значения результата предоставления грантов в соответствии с пунктом 26 настоящего Порядка;

4) доменное имя и (или) указатели страниц системы «Электронный бюджет» или официального сайта Черлакского муниципального района Омской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;

5) требования, предусмотренные п.п. 3 пункта 11 настоящего Порядка, а также перечень документов, представляемых субъектами малого предпринимательства для участия в конкурсе;

6) порядок подачи заявок и форму заявки в соответствии с пунктом 13,14,15 и приложением № 1 и приложением № 2 Порядка;

7) порядок отзыва заявок, порядок возврата заявок, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;

8) правила рассмотрения и оценки заявок в соответствии с пунктами 18-19 настоящего Порядка;

9) порядок предоставления разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

10) срок, в течение которого субъект малого предпринимательства, имеющий право на получение субсидии по итогам проведения отбора, подписывает соглашение о предоставлении субсидии;

11) условия признания субъекта малого предпринимательства, имеющего право на получение субсидии, уклонившимся от заключения соглашения;

12) дату размещения результатов конкурса на официальном сайте, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя конкурса в соответствии с решением о признании субъекта малого предпринимательства прошедшим отбор и решением о предоставлении ему субсидии.

18. Отбор заявок на этапе рассмотрения заявок проводится комиссией на предмет соответствия требованиям, установленным в объявлении о проведении, в срок не позднее 15 рабочих дней со дня окончания приема заявок.

Основаниями для отклонения заявки на стадии рассмотрения являются:

1) несоответствие требованиям, п.п. 3 пункта 11 Порядка;

2) недостоверность представленной информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе субъекта малого предпринимательства;

3) несоответствие представленных заявок и документов установленным настоящим Порядком требованиям;

4) подача заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

5) наличие просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам;

6) регистрация за пределами Черлакского района.

Организатор, в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения конкурсной комиссии, размещает информацию о результатах первого этапа конкурса на официальном сайте Черлакского муниципального района Омской области в сети «Интернет»: <https://cherlakskij->

r52.gosweb.gosuslugi.ru (далее – сайт Администрации), и направляет письменные уведомления участникам конкурса проектов о принятом в отношении них решении допустить (отклонить) от участия во втором этапе конкурса.

19. Оценка участников конкурса, допущенных Администрацией к участию в конкурсе, осуществляется по следующим критериям оценки заявок с использованием балльной системы оценок по каждому критерию отдельно:

- 1) реальность исполнения (возможность практической реализации) проекта (весовое значение 1ед.);
- 2) актуальность и новизна представленной идеи (проекта) (весовое значение 0,5ед.);
- 3) конкурентоспособность (весовое значение 0,2ед.);
- 4) наличие в штате специалистов, способных обеспечить эффективную реализацию заявленного проекта (весовое значение 0,5ед.);
- 5) ресурсообеспеченность проекта (весовое значение 1ед.);
- 6) количество созданных новых рабочих мест (весовое значение 0,2ед.);
- 7) вид деятельности, соответствующий приоритетным видам деятельности, указанным в пункте 9 настоящего Порядка (весовое значение 1ед.);

На втором этапе конкурса на основании оформленных оценочных листов членов конкурсной комиссии секретарь конкурсной комиссии по каждому участнику конкурса рассчитывает общий оценочный балл.

Победителями конкурса признаются участники конкурса, набравшие общий оценочный балл не менее установленного конкурсной комиссией. Общий оценочный балл устанавливается в зависимости от числа присутствующих членов конкурсной комиссии и результатов оценки бизнес-проектов.

Порядковые номера присваиваются участникам исходя из полученных баллов по уменьшению.

Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом заседания. Оценочные листы, подписанные членами конкурсной комиссии, являются неотъемлемой частью протокола.

Протокол заседания конкурсной комиссии размещается Комитетом на Едином портале и на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по адресу: <https://cherlakskij-r52.gosweb.gosuslugi.ru> в срок не позднее 10 календарных дней с даты его подписания.

Средства грантовой поддержки распределяются между участниками в порядке убывания количественной оценки проектов до исчерпания объема средств, предусмотренных на предоставление грантовой поддержки в составе расходов бюджета Черлакского муниципального района на текущий финансовый год в рамках муниципальной программы «Развитие экономического потенциала Черлакского муниципального района Омской области» утвержденной постановлением Администрации Черлакского муниципального района от 20 декабря 2013 года № 335-п (далее – подпрограмма).

В случае если нераспределенный остаток средств грантовой поддержки меньше суммы, определенной в соответствии с пунктом 22 Порядка, то грантовая поддержка предоставляется с согласия участника в размере указанного остатка.

В случае если несколько проектов получили одинаковую количественную оценку, решение о предоставлении грантовой поддержки принимается в отношении участника, заявка которого подана ранее других заявок.

Организатор, не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем принятия решения конкурсной комиссии, размещает информацию о результатах конкурса на официальном сайте Черлакского муниципального района Омской области в сети «Интернет»: <https://cherlakskij-r52.gosweb.gosuslugi.ru>

- дату и время и место проведения рассмотрения заявок;
- информацию об участниках конкурса, заявки которых были рассмотрены;
- информацию об участниках, заявки которых были отклонены с указанием причин отклонения;
- информацию о рейтинге и (или) оценках по критериям отбора;
- наименование получателя гранта, с которым заключается соглашение и размер предоставляемого ему гранта.

В течение 5 рабочих дней со дня принятия решения конкурсной комиссии направляет письменные уведомления участникам конкурсного отбора проектов о принятом в отношении них решении.

На основании протокола конкурсной комиссии решение о предоставлении гранта либо об отказе в предоставлении оформляется постановлением Администрации Черлакского муниципального района не позднее 15 рабочих дней после окончания конкурса.

Порядок формирования и работы конкурсной комиссии

20. В целях отбора проектов и принятия решения о предоставлении грантов создается комиссия (далее - конкурсная комиссия). Конкурсная комиссия формируется на основании постановления Администрации Черлакского муниципального района. Порядок работы комиссии определяется настоящим Порядком.

Конкурсная комиссия рассматривает проекты в два этапа:

- первый этап – предварительный отбор проектов;
- второй этап – оценка и защита отобранных проектов участниками конкурса.

По результатам оценки и защиты проектов участниками, конкурсная комиссия подписывает протокол подведения итогов отбора получателей и подписывает усиленной квалифицированной электронной подписью в системе «Электронный бюджет».

Конкурсная комиссия:

- 1) определяет регламент работы;
- 2) рассматривает заявки претендентов на участие в конкурсе;
- 3) обеспечивает конфиденциальность информации, содержащейся в заявках на участие в конкурсе;
- 4) рассматривает конфликтные ситуации, возникающие в ходе проведения конкурса;
- 5) подводит итоги и определяет победителей конкурса;
- 6) дополнительно определяет перечень проектов, финансирование которых может быть произведено в соответствии с установленной очередностью в случае отказа победителя конкурса от заключения соответствующего соглашения или невыполнения победителем конкурса требований настоящего Порядка;
- 7) при отборе проектов конкурсная комиссия имеет право получать пояснения (разъяснения, комментарии) от участника конкурса как по проекту в целом, так и по отдельным представленным документам;
- 8) конкурсная комиссия производит оценку и сопоставление поступивших на конкурс проектов в соответствии с критериями конкурсного отбора проектов;
- 9) решения принимаются, если на ее заседании присутствует не менее 50% от общего количества ее членов;

Решение конкурсной комиссии должно быть принято не позднее 15 рабочих дней со дня окончания приема заявок на участие в конкурсе;

Победителями конкурсного отбора признаются проекты, набравшие наибольшее количество баллов и признанные конкурсной комиссией экономически эффективными.

Решение конкурсной комиссии оформляется в форме протокола, к которому прилагаются листы оценки по каждому участнику конкурсного отбора в системе «Электронный бюджет».

Протокол подведения итогов отбора получателей субсидий формируется на едином портале автоматически на основании результатов определения победителей отбора получателей субсидий и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя комиссии и членов комиссии в системе "Электронный бюджет", а также размещается на едином портале не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания.

III. Условия и порядок предоставления грантов

21. Основаниями отказа в предоставлении гранта являются:

- 1) недостаточность бюджетных ассигнований, предусмотренных на соответствующие цели уполномоченному органу в сводной бюджетной росписи на текущий финансовый год, для удовлетворения потребностей субъекта малого предпринимательства в бюджетных средствах в соответствии с представленными документами;

2) невыполнение условий предоставления гранта, установленных в пункте 11 настоящего Порядка;

3) участник подал заявку как физическое лицо, но при этом является индивидуальным предпринимателем либо учредителем (участником) юридического лица, зарегистрированным в качестве такового на дату подачи заявки;

4) несоответствие представленных участником документов требованиям к документам, определенным настоящим Порядком, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов настоящего Порядка;

5) несоответствие участников требованиям, предусмотренным пунктом 4 настоящего Порядка;

6) установление факта недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных участником.

22. Предельный размер предоставляемого гранта (за исключением случаев, если размер гранта определен решением о бюджете Черлакского муниципального района Омской области) составляет не более 85 (восемьдесят пяти) процентов расходов на цели предоставления грантов, и не может превышать 400 000,00 (Четыреста тысяч) рублей. Размер гранта определяется конкурсной комиссией в соответствии с размером бюджетных ассигнований на очередной финансовый год.

Софинансирование расходов собственных средств на реализацию бизнес-проекта составляет не менее 15% от размера полученного гранта.

Грант выделяется в пределах бюджетных ассигнований, определенных средствами бюджета Черлакского муниципального района.

23. Заключение с победителем конкурса соглашения о предоставлении гранта осуществляется в системе «Электронный бюджет», в срок не позднее 30 (тридцати) календарных дней с даты принятия решения конкурсной комиссии о признании победителя конкурса, при выполнении следующих условий:

1) регистрация физических лиц, победивших в конкурсе, в качестве субъектов малого предпринимательства;

2) прохождения претендентом (индивидуальным предпринимателем или учредителем(-ями) юридического лица) краткосрочного обучения и при наличии бизнес-проекта (прохождение претендентом (индивидуальным предпринимателем или учредителем(-ями) юридического лица) краткосрочного обучения не требуется для начинающих субъектов малого предпринимательства, имеющих диплом о высшем юридическом и (или) экономическом образовании (прошедших подготовку по соответствующим профилям));

3) принятие субъектами малого предпринимательства обязательств по освоению выделенных средств в течение одного года со дня принятия решения о предоставлении гранта в соответствии с целями и в сроки, которые определены бизнес-проектом, по софинансированию расходов на реализацию бизнес-проекта в размере не менее 15 процентов от размера получаемого гранта, а так же по возврату средств гранта в соответствующий бюджет в случае их нецелевого использования и несоблюдения сроков реализации бизнес-проекта и осуществление предпринимательской деятельности не менее 2-х лет;

4) согласие субъектов малого предпринимательства и иных лиц в соответствии с пунктом 5 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации на осуществление уполномоченным органом и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения ими условий, цели и порядка предоставления субсидий.

24. Соглашение о предоставлении грантов начинающим субъектам малого предпринимательства, заключаемое в соответствии с типовой формой установленной Комитетом финансов и контроля Администрации Черлакского муниципального района Омской области, предусматривает:

1) условие о достоверности сведений, содержащихся в документах, представленных для получения гранта;

2) выполнение обязанности по представлению документов, подтверждающих полное и целевое использование средств гранта, в установленные соглашением о предоставлении из бюджета грантов в форме субсидий сроки;

3) отсутствие в отношении юридического лица, учредителем (соучредителем) которого выступал грантополучатель, процедур реорганизации, ликвидации, введения в отношении него процедуры

банкротства, приостановления деятельности указанного юридического лица в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, или не прекращение грантополучателем деятельности в качестве индивидуального предпринимателя в течение срока действия соглашения о предоставлении из бюджета Черлакского муниципального района Омской области грантов в форме субсидий;

4) фактическое осуществление предпринимательской деятельности в течение срока действия соглашения о предоставлении грантов в форме субсидий;

5) обязанность по представлению грантополучателем документов, подтверждающих полное и целевое использование собственных денежных средств в размере не менее 15 процентов от размера гранта;

6) наличие у грантополучателя основных средств, приобретенных (оплаченных) за счет средств гранта, и собственных средств в размере не менее 15 процентов от размера гранта;

7) достижение грантополучателем результата предоставления гранта;

8) условие целевого использования гранта и соблюдения сроков реализации проекта;

9) в случае уменьшения Администрацией ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящих к невозможности предоставления субсидий в размере определенном в соглашении, условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при не достижении согласия по новым условиям.

В соглашение о предоставлении грантов в форме субсидий включается возможность проведения Администрацией и Комитетом финансов и контроля администрации Черлакского муниципального района проверки соблюдения условий целей получения грантополучателем гранта.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в бюджет Черлакского муниципального района Омской области.

При прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона "О крестьянском (фермерском) хозяйстве", в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

Дополнительное соглашение к соглашению о предоставлении из Черлакского муниципального района гранта в форме субсидии заключается между грантополучателем и Администрацией Черлакского муниципального района в следующих случаях:

1) внесение изменения (изменений) в реквизиты грантополучателя и (или) Администрацией Черлакского муниципального района;

2) обнаружение технических ошибок;

3) внесение изменений, направленных на обеспечение грантополучателем условий, целей предоставления грантов согласно настоящему Порядку.

25. В течение 10 рабочих дней после заключения соглашения о предоставлении грантов начинающим субъектам малого предпринимательства, Администрация Черлакского муниципального района перечисляет денежные средства в размере 100 процентов суммы гранта на расчетные счета, открытые субъектами малого предпринимательства в российских кредитных организациях или в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации на счета, открытые в учреждении Центрального банка Российской Федерации.

26. Результатом предоставления грантовой поддержки являются показатели:

1) Доля софинансирования расходов на реализацию бизнес-проекта в размере не менее 15 процентов от размера гранта (Приложение №7).

2) количество созданных новых рабочих мест в течении 12 месяцев со дня получения грантовой поддержки (Приложение №7).

IV. Требования к отчетности

27. Субъекты малого предпринимательства представляют в Комитет экономического развития администрации Черлакского муниципального района Омской области, финансовый отчет о целевом использовании полученных средств в соответствии с календарным планом использования средств в течение 20 календарных дней с даты окончания каждого этапа использования средств гранта.

Отчет предоставляется, согласно приложению № 6 к настоящему Порядку.

Субъекты малого предпринимательства могут представить документы, указанные в настоящем пункте, на бумажном носителе лично или путем направления сопроводительного письма с приложением к нему документов.

28. Комитетом финансов и контроля Администрации Черлакского муниципального района Омской области в соглашении о предоставлении гранта устанавливаются сроки и формы представления получателем гранта отчетности о достижении результатов предоставления гранта (отчет об основных показателях деятельности).

V. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением, условий и порядка предоставления грантов и ответственность за их нарушение

29. Комитет экономического развития Администрации Черлакского муниципального района осуществляет мониторинг за ходом реализации бизнес-проектов:

- ведет реестр субъектов малого предпринимательства – получателей поддержки;
- проводит мониторинг деятельности субъектов малого предпринимательства, получивших грант в течение 2 (двух) лет;
- осуществляет плановые выездные проверки получателей гранта на предмет соблюдения условий и порядка предоставления грантов.

Проверки соблюдения условий, цели и порядка предоставления грантов осуществляются Комитетом экономического развития и Комитетом финансов и контроля Администрации Черлакского муниципального района в соответствии со статьей 268.1 и 269.2 Бюджетного Кодекса Российской Федерации.

30. В случае несоблюдения получателем гранта целей, условий и порядка предоставления гранта, установленных при предоставлении грантов, условий, включаемых в соглашение о предоставлении грантов начинающим субъектам малого предпринимательства, предусмотренных [P257](#) пунктом 24 настоящего Порядка, выявленных по фактам проверок, проведенных главным распорядителем и уполномоченным органом муниципального финансового контроля, уполномоченный орган в течение 10 календарных дней со дня обнаружения указанных нарушений направляет субъекту малого предпринимательства уведомление о возврате гранта в форме электронного документа (подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью) в соответствии с федеральным законодательством или документа на бумажном носителе.

31. Грант подлежит возврату в районный бюджет в течение 14 рабочих дней со дня получения субъектом малого предпринимательства уведомления о возврате гранта.

32. В случае если грант не возвращен в районный бюджет в срок, предусмотренный пунктом 31 настоящего Порядка, уполномоченный орган в течение срока исковой давности,

установленного федеральным законодательством, обращается в соответствующий суд для их взыскания.

VI. Дополнительные меры поддержки для участников специальной военной операции

33. В случае участия индивидуального предпринимателя или юридического лица – получателя гранта в форме субсидий в специальной военной операции (далее – СВО) исполнение обязательств по соглашению приостанавливается на период его участия в СВО с последующим продлением сроков исполнения обязательств по соглашению после демобилизации.

В случае, указанном в абзаце первом настоящего пункта, субъект малого и среднего предпринимательства в течение срока действия соглашения, но не позднее 30 календарных дней после демобилизации индивидуального предпринимателя или юридического лица – получателя гранта в форме субсидий, представляет в уполномоченный орган документы, подтверждающие его участие в СВО.

Отнесение к участникам СВО предусмотрены пунктом 4 Указа Губернатора Омской области № 181 от 3 августа 2023 г. «Об установлении дополнительных мер поддержки и помощи для участников специальной военной операции и членов их семей на территории Омской области».

Приложение № 1
к Порядку предоставления грантов в
форме субсидий начинающим субъектам
малого предпринимательства на территории
Черлакского муниципального района Омской области
В конкурсную комиссию

Заявление юридического лица/индивидуального предпринимателя на предоставление гранта

1.	Наименование (полное и сокращенное) юридического лица/ИП - претендента на участие в конкурсе, ИНН/КПП	
2.	Ф.И.О., должность руководителя или иного лица, (с указанием реквизитов документа, подтверждающего полномочия)	
3.	Реквизиты свидетельства о внесении записи о создании юридического лица/регистрации в качестве индивидуального предпринимателя в Единый государственный реестр юридических лиц/ Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей (серия и номер, дата выдачи свидетельства, ОГРН/ОГРНИП)	
4.	Юридический адрес	
5.	Фактический адрес	
6.	Виды деятельности (согласно выписке из ЕГРЮЛ/ЕГРИП, с указанием кодов ОКВЭД)	
7.	Название проекта	

8.	Планируемый вид деятельности, относящийся к реализации представляемого на конкурс проекта	
9.	Место реализации представленного на конкурс проекта	
10.	Контактные данные (номера телефонов (в том числе, телефон главного бухгалтера), номер факса, адрес электронной почты)	
11.	Контактное лицо (Ф.И.О., должность, телефон)	
12.	Банковские реквизиты (ИНН/КПП, наименование банка, корреспондентский счет банка, БИК, № расчетного счета)	

Настоящим подтверждаю, что участник - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя, участник не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, а также участник в полной мере соответствует требованиям п.п. 3 пункта 11 Порядка предоставления грантов в форме субсидий начинающим субъектам малого предпринимательства на территории Черлакского муниципального района Омской области (далее - Порядок).

У участника отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Черлакского муниципальным районом Омской области.

Подтверждаю, что не получал средства из бюджета Черлакского муниципального района в соответствии с иными муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 7 Порядка.

Вся информация, представленная в настоящей заявке и приложениях к ней, достоверна.

Даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о подаваемой заявке, иной информации, связанной с соответствующим отбором.

Мне разъяснено, что предоставление недостоверных сведений и (или) документов влечет за собой отказ в предоставлении грантовой поддержки на любом этапе отбора или на стадии реализации проекта.

(должность)

(Ф.И.О.)

(подпись)

" ____ " _____ 20 ____ года

М.П. (при наличии)

Согласие на обработку персональных данных:

Я, _____,

(фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя)

в соответствии с Федеральным законом "О персональных данных" даю Администрации Черлакского муниципального района Омской области, находящемуся по адресу: Омская область, Черлакский район, р.п.Черлак, ул. Победы,11 согласие на обработку моих персональных данных, то есть их сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение),

использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение.

" ___ " _____ 20__ года

(подпись)

Приложение № 2
к Порядку предоставления грантов в
форме субсидий начинающим субъектам
малого предпринимательства на территории
Черлакского муниципального района Омской области

В конкурсную комиссию

Заявление физического лица на предоставление гранта

1.	Ф.И.О.	
2.	Адрес регистрации	
3.	Фактическое место жительства	
4.	Название проекта	
5.	Планируемый вид деятельности, относящийся к реализации представляемого на конкурс проекта	
6.	Контактные данные (номера телефонов (факса), адрес электронной почты)	
7.	Контактное лицо (Ф.И.О., должность, телефон)	
8.	Место реализации представленного на конкурс проекта	

Прошу предоставить грантовую поддержку и подтверждаю достоверность всей информации, предоставленной в заявке на участие в отборе.

Настоящим подтверждаю, что на момент подачи заявки не являюсь индивидуальным предпринимателем, а на рассмотрении уполномоченного органа не находится заявление о регистрации меня в качестве индивидуального предпринимателя, также не являюсь учредителем (участником) юридического лица, зарегистрированным ранее срока подачи заявки, или не буду являться таковым на момент окончания отбора, а также участник в полной мере соответствует требованиям подпункта 3 пункта 11 Порядка предоставления грантов в форме субсидий начинающим субъектам малого предпринимательства на территории Черлакского муниципального района Омской области (далее - Порядок), не получал средства из бюджета Черлакского муниципального района в соответствии с иными муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 7 Порядка.

Настоящим подтверждаю отсутствие просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Черлакским муниципальным районом.

Даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации, о подаваемой заявке, иной информации, связанной с соответствующим отбором.

Мне разъяснено, что предоставление недостоверных сведений и (или) документов влечет за собой отказ в предоставлении грантовой поддержки на любом этапе отбора или на стадии реализации проекта.

" ___ " _____ 20__ года

(Ф.И.О.)

(подпись)

Согласие на обработку персональных данных:

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

в соответствии с Федеральным законом "О персональных данных" даю Администрации Черлакского муниципального района Омской области, находящемуся по адресу: Омская область, Черлакский район, р.п. Черлак, ул.Победы,11 согласие на обработку моих персональных данных, то есть их сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение.

" ___ " _____ 20__ года

(подпись)

Приложение № 3
к Порядку предоставления грантов в
форме субсидий начинающим субъектам
малого предпринимательства на территории
Черлакского муниципального района Омской области

Технико-экономическое обоснование проекта

Требования к оформлению:

Основной текст – 4 листа, формат А-4, шрифт 14 – Times New Roman, интервал – одинарный.

Максимальное количество приложений - 10 листов, формат А-4.

1. Описание проекта:

- место размещения и участники проекта;
- краткая характеристика отрасли деятельности;
- сроки реализации проекта;
- анализ спроса-предложения;
- основные потребители продукции (услуг);
- основные конкуренты;
- обоснование региона размещения проекта с позиций конъюнктуры рынка.

Общий объем расходов, руб.	Сумма гранта (значение графы 1 x 85/100), руб.	Максимально возможная сумма гранта, руб.
1	2	3

Размер грантовой поддержки (минимальная величина из граф 2, 3)
 _____ (_____) рублей
 (сумма прописью)

Руководитель _____ (должность) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
 М.П.
 « » 20 г.

Приложение № 6
 к Порядку предоставления грантов в
 форме субсидий начинающим субъектам
 малого предпринимательства на территории
 Черлакского муниципального района Омской области

ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ О РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА НА «__» _____ 20__ г.
 К СОГЛАШЕНИЮ № __ от «__» _____ 20__ г.

1. Получено всего средств гранта _____
 (указывается в рублях)
2. Из них израсходовано всего _____
 (итого по гр. 3, указывается в рублях)
3. Остаток средств гранта на отчетный период _____
 (указывается свободный остаток средств в рублях, полученных / не использованных за отчетный период)
4. Всего средств Грантополучателя _____
 (сумма средств Грантополучателя, связанных с реализацией проекта, указывается в рублях)
5. Из них израсходовано всего _____
 (итого по гр. 6, указывается в рублях)
6. Остаток средств Грантополучателя на отчетный период _____
 (сумма средств Грантополучателя, связанных с реализацией проекта, указывается в рублях)
7. Соотношение расходов _____
 (указывается в итоговом финансовом отчете, как отношение суммы гранта к общим расходам *100%)

Статья и наименование расходов	Средства гранта			Средства Грантополучателя, руб.			Соотношение расходов, %
	Поступило, руб.	Израсходовано, руб.	Остаток, руб.	Запланировано, руб.	Израсходовано, руб.	Остаток, руб.	
1	2	3	4	5	6	7	8

--	--	--	--	--	--	--	--

1. В графе 1 указывается статья расходов, утвержденных сметой реализации проекта.
2. В графе 2 указывается сумма фактических поступлений по каждой статье сметы.
3. В графе 3 указывается сумма средств Гранта, израсходованных по каждой статье сметы.
(если фактически израсходованная сумма больше утвержденной в смете расходования средств, то в гр. 3 ставится сумма из гр.2;
если фактически израсходованная сумма меньше утвержденной в смете расходования средств, то в гр. 3 ставится фактически израсходованная сумма)
4. В графе 4 указывается свободный остаток средств Гранта, не использованных по каждой статье сметы на отчетную дату (гр. 2 – гр. 3)
5. В графе 5 указывается сумма средств Грантополучателя, связанных с реализацией проекта.
6. В графе 6 указывается сумма средств Грантополучателя, израсходованных по каждой статье сметы.
7. В графе 7 указывается свободный остаток средств Грантополучателя, не использованных по каждой статье сметы на отчетную дату (гр. 5 – гр. 6)
8. В графе 8 указывается соотношение суммы гранта к общим целевым расходам.
(данное соотношение указывается в итоговом финансовом отчете)
9. К отчету прилагаются заверенные копии документов, подтверждающие каждый вид расходов (платежные поручения, чеки, счета, договоры и т.д.)

Приложение № 7
к Порядку предоставления грантов в
форме субсидий начинающим субъектам
малого предпринимательства на территории
Черлакского муниципального района Омской области

Справка
о полученных субсидиях
за период с «__» _____ г. по «__» _____ г.

№ п/п	Вид субсидии	Источник субсидии	Сумма субсидии	Срок использования	Наличие нарушений при использовании субсидии

(должность)

20 г.

(подпись)

м.п.

(Ф.И.О.)

Черлакского муниципального района
от 24.01.2025 № 18-п

СОСТАВ

конкурсной комиссии по предоставлению грантов в форме субсидий субъектам малого предпринимательства и физическим лицам для организации собственного дела

Меркушов Алексей Васильевич	- Глава Администрации Черлакского муниципального района Омской области, председатель комиссии
Траут Артем Александрович	- заместитель Главы муниципального района, председатель комитета экономического развития администрации Черлакского муниципального района, заместитель председателя комиссии
Сидорякина Наталья Викторовна	- едущий специалист отдела развития территории комитета экономического развития администрации Черлакского муниципального района, секретарь комиссии
Члены комиссии:	
Кусиных Антон Александрович	- управляющий делами администрации Черлакского муниципального района
Наумова Галина Васильевна	- заместитель Главы муниципального района
Путинцева Наталья Валентиновна	- заместитель председателя комитета, начальник отдела экономики и планирования экономического развития администрация Черлакского муниципального района
Сидорякин Юрий Николаевич	- начальник юридического отдела администрации Черлакского муниципального района
Щеглова Наталья Ивановна	- председатель Совета Черлакского муниципального района (по согласованию)

Администрация Черлакского
муниципального района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28 января 2025 года

№ 20-п

р.п. Черлак Омской области

Об утверждении Положения
об организации снабжения населения Черлакского
муниципального района Омской области твердым
топливом в виде дровяной древесины

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 6 мая 2011 года № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов», в целях организации снабжения населения Черлакского муниципального района Омской области твёрдым топливом в виде дровяной древесины

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение об организации снабжения населения Черлакского муниципального района Омской области твердым топливом в виде дровяной древесины.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы муниципального района, председателя комитета экономического развития администрации Черлакского муниципального района Траута А. А.

3. Опубликовать настоящее постановление в Муниципальном вестнике Черлакского муниципального района и разместить на официальном сайте Администрации Черлакского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Администрации
муниципального района

А. В. Меркушов

Приложение
к постановлению Администрации
Черлакского муниципального района
от 28.01.2025 № 20-п

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации снабжения населения
Черлакского муниципального района Омской области
твердым топливом в виде дровяной древесины

I. Общие положения

1. Настоящее Положение об организации снабжения населения Черлакского муниципального района Омской области твердым топливом в виде дровяной древесины (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Постановлением Правительства Российской Федерации от 06 мая 2011 № 354 "О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов" в целях организации обеспечения твердым топливом населения и определяет порядок и условия организации снабжения твердым топливом в виде дровяной древесины населения Черлакского муниципального района Омской области, проживающего в жилых помещениях с печным отоплением.

2. Положение регулирует правоотношения, возникающие исключительно в связи с реализацией Администрацией Черлакского муниципального района вопроса местного значения по организации обеспечения жителей Черлакского муниципального района Омской области твёрдым топливом в виде дровяной древесины.

3. Непосредственное снабжение твердым топливом в виде дровяной древесины граждан, проживающих в жилых домах с печным отоплением, осуществляется соответствующей организацией (индивидуальным предпринимателем) на основании заключенного соответствующего договора, либо посредством заготовки гражданами дровяной древесины для целей отопления жилых помещений, имеющих печное отопление, на основании договоров купли-продажи лесных насаждений, заключенных между гражданином, нуждающимся в твердом топливе в виде дровяной древесины, и отделом Черлакское Лесничество Главного управления лесного хозяйства по Омской области.

Пределные отпускные цены на дровяную древесину устанавливаются Региональной энергетической комиссией Омской области.

Стоимость дополнительных услуг, связанных с реализацией дровяной древесины определяется договорами между гражданином и соответствующей организацией (индивидуальным предпринимателем).

II. Условия организации снабжения населения
твердым топливом

4. К полномочиям Администрации Черлакского муниципального района (далее – Администрация) по организации снабжения населения Черлакского муниципального района Омской области твердым топливом в виде дровяной древесины относятся:

1) проведение расчета потребности населения в твердом топливе в виде дровяной древесины;

2) рассмотрение обращений потребителей по вопросам организации снабжения населения топливом в виде дровяной древесины в установленном порядке;

3) контроль бесперебойности снабжения населения твёрдым топливом в виде дровяной древесины;

4) информирование граждан о возможности и условиях заготовки и приобретения дровяной древесины на территории Черлакского муниципального района Омской области;

5) осуществление иных полномочий, отнесенных к ведению Администрации федеральным законодательством, законодательством Омской области в сфере организации снабжения населения твердым топливом.

В рамках решения вопроса местного значения по организации снабжения населения твердым топливом в виде дровяной древесины на территории Черлакского муниципального района Омской области Администрация может запрашивать информацию у юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность по продаже твёрдого топлива в виде дровяной древесины.

5. Администрация Черлакского муниципального района в рамках учёта жилищного фонда на территории района подсчитывает количество жилых помещений, отапливаемых твёрдым топливом и их площади в разрезе поселений.

6. Подсчет необходимого объема дровяной древесины, осуществляется исходя из Норм расхода твёрдого топлива для населения для отопления жилых помещений установленных решением Совета Черлакского муниципального района от 26.09.2008 г. № 55:

- в объёме $0,087 \text{ м}^3$ на 1 кв. м общей площади жилого помещения в год при использовании угля,

- или $0,2651 \text{ м}^3$ на 1 кв. м общей площади жилого помещения в год без использования угля.

Информация об объёме дровяной древесины, необходимой для отопления жилых помещений предоставляется Администрацией по запросам в Главное управление лесного хозяйства по Омской области.

Администрация Черлакского
муниципального района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29 января 2025 года

№ 21-п

р.п. Черлак Омской области

«О комиссии Администрации Черлакского
муниципального района по соблюдению требований к
служебному поведению муниципальных служащих и
урегулированию конфликта интересов»

В соответствии с Федеральными законами «О муниципальной службе в Российской Федерации», «О противодействии коррупции», на основании Указа Президента Российской Федерации от 1 июля 2010 года № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов», руководствуясь Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Черлакского муниципального района, постановляю:

1. Создать комиссию Администрации Черлакского муниципального района по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов (далее - комиссия).

2. Утвердить:

1) Положение о комиссии согласно [приложению № 1](#) к настоящему постановлению;

2) состав комиссии согласно [приложению № 2](#) к настоящему постановлению.

3. Постановление администрации Черлакского муниципального района от 31 августа 2010 года № 210-п «Об утверждении Положения о комиссии по урегулированию конфликта интересов в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии Черлакского муниципального района» признать утратившим силу.

4. Опубликовать настоящее постановление в муниципальном вестнике Черлакского муниципального района и разместить на [официальном сайте](#) Администрации Черлакского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Администрации
муниципального района

А.В. Меркушов

Приложение № 1
к постановлению Администрации
Черлакского муниципального района
от 29.01.2025 № 21-п

Положение о комиссии Администрации Черлакского муниципального района по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов

1. Настоящим Положением определяется порядок формирования и деятельности комиссии Администрации Черлакского муниципального района по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов (далее - комиссия), образуемой в Администрации Черлакского муниципального района в соответствии с Федеральными законами "[О противодействии коррупции](#)", "[О муниципальной службе в Российской Федерации](#)".
2. Комиссия в своей деятельности руководствуется [Конституцией](#) Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, настоящим Положением, а также муниципальными правовыми актами.
3. Основной задачей комиссии является содействие Администрации Черлакского муниципального района:
 - а) в обеспечении соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения обязанностей, установленных Федеральными законами "[О муниципальной службе в Российской Федерации](#)", "[О противодействии коррупции](#)", другими федеральными законами в целях противодействия коррупции (далее - требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов);
 - б) в осуществлении Администрации Черлакского муниципального района мер по предупреждению коррупции.
4. Комиссия рассматривает вопросы, связанные с соблюдением требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, в отношении муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в Администрации Черлакского муниципального района.
5. В состав комиссии входят председатель комиссии, его заместитель, секретарь и члены комиссии. Все члены комиссии при принятии решений обладают равными правами. В отсутствие председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.
6. В состав комиссии входят представители Администрации Черлакского муниципального района.
 - 6.1. Глава Администрации Черлакского муниципального района может принять решение о включении в состав комиссии:
 - а) представителя общественного совета, образованного при Администрации Черлакского муниципального района;
 - б) представителей общественных организаций, созданных в Черлакском муниципальном районе.
7. Состав комиссии формируется таким образом, чтобы исключить возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые комиссией решения.
8. В заседаниях комиссии с правом совещательного голоса участвуют:
 - а) непосредственный руководитель муниципального служащего, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

б) другие муниципальные служащие, замещающие должности муниципальной службы в Администрации Черлакского муниципального района; специалисты, которые могут дать пояснения по вопросам муниципальной службы и вопросам, рассматриваемым комиссией; должностные лица других органов местного самоуправления, государственных органов; представители заинтересованных организаций; представитель муниципального служащего, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, - по решению председателя комиссии, принимаемому в каждом конкретном случае отдельно не менее чем за три дня до дня заседания комиссии на основании ходатайства муниципального служащего, в отношении которого комиссией рассматривается указанный вопрос, или любого члена комиссии.

9. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов комиссии.

В случае отсутствия секретаря комиссии его обязанности исполняет один из членов комиссии по решению председателя комиссии.

10. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае соответствующий член комиссии не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.

11. Основаниями для проведения заседания комиссии являются:

а) представление Главой Администрации Черлакского муниципального района (в отношении муниципальных служащих, входящих в номенклатуру кадров Администрации Черлакского муниципального района), руководителем структурного подразделения Администрации Черлакского муниципального района, наделенного правами юридического лица, (далее - руководитель структурного подразделения Администрации Черлакского муниципального района) (в отношении иных муниципальных служащих) материалов, свидетельствующих:

- о представлении муниципальным служащим недостоверных или неполных сведений, предусмотренных [подпунктом "а" пункта 1](#) указанного Положения;

- о несоблюдении муниципальным служащим требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

б) поступившее в Администрации Черлакского муниципального района:

- обращение гражданина, замещавшего в Администрации Черлакского муниципального района должность муниципальной службы, о даче согласия на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работы на условиях гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами, если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с муниципальной службы;

- заявление муниципального служащего о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

- уведомление муниципального служащего о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

в) представление руководителя структурного подразделения Администрации Черлакского муниципального района или любого члена комиссии, касающееся обеспечения соблюдения муниципальным служащим требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо осуществления в Администрации Черлакского муниципального района мер по предупреждению коррупции;

г) представление уполномоченным должностным лицом государственного органа субъекта Российской Федерации материалов проверки, свидетельствующих о представлении муниципальным служащим, замещающим должность муниципальной службы в Администрации Черлакского муниципального района, недостоверных или неполных сведений, предусмотренных [частью 1 статьи 3](#) Федерального закона "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам";

д) поступившее в соответствии с [частью 4 статьи 12](#) Федерального закона "О противодействии коррупции" и [статьей 64.1](#) Трудового кодекса Российской Федерации в Администрации Черлакского муниципального района уведомление организации о заключении с гражданином, замещавшим в Администрации Черлакского муниципального района должность муниципальной службы, трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг), если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, исполняемые во время замещения должности муниципальной службы в Администрации Черлакского муниципального района, при условии, что указанному гражданину комиссией ранее было отказано во вступлении в трудовые и гражданско-правовые отношения с данной организацией или что вопрос о даче согласия такому гражданину на замещение им должности в организации либо на выполнение им работы на условиях гражданско-правового договора в организации комиссией не рассматривался;

е) уведомление муниципального служащего о возникновении не зависящих от него обстоятельств, препятствующих соблюдению требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.

11.1 Обращения, заявления, уведомления, указанные в [пункте 11](#) настоящего Положения, поступают в структурные подразделения Администрации Черлакского муниципального района для рассмотрения в следующем порядке:

- в отношении муниципальных служащих, входящих в номенклатуру кадров Администрации Черлакского муниципального района, либо граждан, ранее замещавших должности муниципальной службы в Администрации Черлакского муниципального района, и входящих в номенклатуру кадров Администрации Черлакского муниципального района – в комитет по организационно кадровой работе и информационному обеспечению;

- в отношении иных муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в структурных подразделениях Администрации Черлакского муниципального района, наделенных правами юридического лица, граждан, ранее замещавших должности муниципальной службы в структурных подразделениях Администрации Черлакского муниципального района, наделенных правами юридического лица - в структурное подразделение Администрации Черлакского муниципального района, наделенное правами юридического лица;

12. Комиссия рассматривает вопрос о применении к муниципальному служащему, сообщившему в правоохранительные или иные государственные органы, органы местного самоуправления или средства массовой информации о ставших ему известными фактах коррупции, мер дисциплинарной ответственности за совершение им в течение года после указанного сообщения дисциплинарного проступка.

13. Заседание комиссии по рассмотрению вопроса, указанного в [пункте 12](#) настоящего Положения, проводится с участием прокурора. Председатель комиссии представляет прокурору необходимые материалы не менее чем за пять рабочих дней до дня заседания комиссии.

14. Комиссия не рассматривает сообщения о преступлениях и административных правонарушениях, а также анонимные обращения, не проводит проверки по фактам нарушения служебной дисциплины.

15. Председатель комиссии при поступлении к нему информации, содержащей основания для проведения заседания комиссии:

а) в 10-дневный срок назначает дату заседания комиссии. При этом дата заседания комиссии не может быть назначена позднее 20 дней со дня поступления указанной информации;

б) организует ознакомление муниципального служащего, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, его представителя, членов комиссии и других лиц, участвующих в заседании комиссии, с информацией, поступившей в Администрацию Черлакского муниципального района, и с результатами ее проверки;

в) рассматривает ходатайства о приглашении на заседание комиссии лиц, указанных в подпункте "б" [пункта 8](#) настоящего Положения, принимает решение об их удовлетворении (об отказе в удовлетворении) и о рассмотрении (об отказе в рассмотрении) в ходе заседания комиссии дополнительных материалов.

16. Заседание комиссии проводится в присутствии муниципального служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или)

требований об урегулировании конфликта интересов, или гражданина, замещавшего в Администрации Черлакского муниципального района должность муниципальной службы.

17. Заседания комиссии могут проводиться в отсутствие муниципального служащего или гражданина:

а) если в обращении, заявлении или уведомлении, предусмотренных подпунктами "б" и "е" пункта 11 настоящего Положения, не содержится указания о намерении муниципального служащего или гражданина лично присутствовать на заседании комиссии;

б) если муниципальный служащий или гражданин, намеревающиеся лично присутствовать на заседании комиссии и надлежащим образом извещенные о времени и месте его проведения, не явились на заседание комиссии.

18. На заседании комиссии заслушиваются пояснения муниципального служащего или гражданина, замещавшего в Администрации Черлакского муниципального района должность муниципальной службы (с их согласия), и иных лиц, рассматриваются материалы по существу вынесенных на данное заседание вопросов, а также дополнительные материалы.

19. Члены комиссии и лица, участвовавшие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы комиссии.

20. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта "а" пункта 11 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) установить, что сведения, представленные муниципальным служащим в соответствии с [подпунктом "а" пункта 1](#) Положения о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Администрации Черлакского муниципального района, муниципальными служащими Администрации Черлакского муниципального района, сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение указанных должностей, в соответствии с Федеральным законом "О муниципальной службе в Российской Федерации", а также о проверке соблюдения муниципальными служащими Администрации Черлакского муниципального района ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей и соблюдения требований к служебному поведению, установленных законодательством, являются достоверными и полными;

б) установить, что сведения, представленные муниципальным служащим в соответствии с [подпунктом "а" пункта 1](#) Положения, названного в [подпункте "а"](#) настоящего пункта, являются недостоверными и (или) неполными. В этом случае комиссия рекомендует Главе Администрации Черлакского муниципального района, руководителю структурного подразделения Администрации Черлакского муниципального района применить к муниципальному служащему дисциплинарное взыскание.

21. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце третьем подпункта "а" пункта 11 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) установить, что муниципальный служащий соблюдал требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов;

б) установить, что муниципальный служащий не соблюдал требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае комиссия рекомендует Главе Администрации Черлакского муниципального района, руководителю структурного подразделения Администрации Черлакского муниципального района указать муниципальному служащему на недопустимость нарушения требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо применить к муниципальному служащему дисциплинарное взыскание.

22. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце первом подпункта "б" пункта 11 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) дать гражданину согласие на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работы на условиях гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами, если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности;

б) отказать гражданину в замещении на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работы на условиях гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами, если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, и мотивировать свой отказ.

23. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта "б" пункта 11 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что причина непредставления муниципальным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей является объективной и уважительной;

б) признать, что причина непредставления муниципальным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей не является уважительной. В этом случае комиссия рекомендует муниципальному служащему принять меры по представлению указанных сведений;

в) признать, что причина непредставления муниципальным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей необъективна и является способом уклонения от представления указанных сведений. В этом случае комиссия рекомендует Главе Администрации Черлакского муниципального района, руководителю структурного подразделения Администрации Черлакского муниципального района применить к муниципальному служащему дисциплинарное взыскание.

24. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце третьем подпункта "б" пункта 11, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении должностных обязанностей муниципальным служащим конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении должностных обязанностей муниципальным служащим личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов. В этом случае комиссия рекомендует муниципальному служащему, представившему уведомление, и (или) Главе Администрации Черлакского муниципального района, руководителю структурного подразделения Администрации Черлакского муниципального района принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов;

в) признать, что муниципальный служащий не соблюдал требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае комиссия рекомендует Главе Администрации Черлакского муниципального района, руководителю структурного подразделения Администрации Черлакского муниципального района применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности.

25. По итогам рассмотрения вопроса, предусмотренного подпунктом "в" пункта 11 настоящего Положения, комиссия принимает соответствующее решение.

26. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте "к" пункта 11 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что сведения, представленные муниципальным служащим в соответствии с [частью 1 статьи 3](#) Федерального закона "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", являются достоверными и полными;

б) признать, что сведения, представленные муниципальным служащим в соответствии с [частью 1 статьи 3](#) Федерального закона "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", являются недостоверными и (или) неполными. В этом случае комиссия рекомендует Главе Администрации Черлакского муниципального района, руководителю структурного подразделения Администрации Черлакского муниципального района применить к муниципальному служащему дисциплинарное взыскание.

27. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте "е" пункта 11 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать наличие причинно-следственной связи между возникновением не зависящих от муниципального служащего обстоятельств и невозможностью соблюдения им требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

б) признать отсутствие причинно-следственной связи между возникновением не зависящих от муниципального служащего обстоятельств и невозможностью соблюдения им требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.

28. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте "д" пункта 11 настоящего Положения, комиссия принимает в отношении гражданина, замещавшего в Администрации Черлакского муниципального района должность муниципальной службы, одно из следующих решений:

а) дать согласие на замещение им должности в организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в организации, если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности;

б) установить, что замещение им на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнение в организации работ (оказание услуг) нарушают требования [статьи 12](#) Федерального закона "О противодействии коррупции". В этом случае Главе Администрации Черлакского муниципального района, руководителю структурного подразделения Администрации Черлакского муниципального района проинформировать об указанных обстоятельствах органы прокуратуры и уведомившую организацию.

29. По итогам рассмотрения вопросов, предусмотренных [подпунктами "а", "б", "г", "д" и "е"](#) пункта 11 настоящего Положения, при наличии к тому оснований комиссия может принять иное, чем предусмотрено настоящим Положением, решение. Основания и мотивы принятия такого решения должны быть отражены в протоколе заседания комиссии.

30. Решения комиссии по вопросам, указанным в пункте 11 настоящего Положения, принимаются открытым голосованием (если комиссия не примет иное решение) простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.

31. Решения комиссии оформляются протоколами, которые подписывают члены комиссии, принимавшие участие в ее заседании. Решения комиссии, за исключением решения, принимаемого по итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта "б" пункта 11 настоящего Положения, носят рекомендательный характер. Решение, принимаемое по итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта "б" пункта 11 настоящего Положения, носит обязательный характер.

32. В протоколе заседания комиссии указываются:

а) дата заседания комиссии, фамилии, имена, отчества членов комиссии и других лиц, присутствующих на заседании;

б) формулировка каждого из рассматриваемых на заседании комиссии вопросов с указанием фамилии, имени, отчества, должности муниципального служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

в) предъявляемые к муниципальному служащему претензии, материалы, на которых они основываются;

г) содержание пояснений муниципального служащего и других лиц по существу предъявляемых претензий;

д) фамилии, имена, отчества выступивших на заседании лиц и краткое изложение их выступлений;

е) источник информации, содержащей основания для проведения заседания комиссии, дата поступления информации в Администрацию Черлакского муниципального района;

ж) другие сведения;

з) результаты голосования;

и) решение и обоснование его принятия.

33. Член комиссии, не согласный с ее решением, вправе в письменной форме изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания комиссии и с которым должен быть ознакомлен муниципальный служащий.

34. Копии протокола заседания комиссии в 7-дневный срок со дня заседания направляются Главе Администрации Черлакского муниципального района, руководителю структурного подразделения Администрации Черлакского муниципального района, полностью или в виде выписок из него муниципальному служащему, а также по решению комиссии иным заинтересованным лицам.

35. Глава Администрации Черлакского муниципального района, руководитель структурного подразделения Администрации Черлакского муниципального района обязан рассмотреть протокол

заседания комиссии и вправе учесть в пределах своей компетенции содержащиеся в нем рекомендации при принятии решения о применении к муниципальному служащему мер ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также по иным вопросам организации противодействия коррупции.

36. В случае установления комиссией признаков дисциплинарного проступка в действиях (бездействии) муниципального служащего информация об этом представляется Главе Администрации Черлакского муниципального района, руководителю структурного подразделения Администрации Черлакского муниципального района для решения вопроса о применении к муниципальному служащему дисциплинарного взыскания.

37. В случае установления комиссией факта совершения муниципальным служащим действия (факта бездействия), содержащего признаки административного правонарушения или состава преступления, председатель комиссии обязан передать информацию о совершении указанного действия (бездействия) и подтверждающие такой факт документы в правоприменительные органы в 3-дневный срок, а при необходимости немедленно.

38. Копия протокола заседания комиссии или выписка из него приобщается к личному делу муниципального служащего, в отношении которого рассмотрен вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.

Приложение № 2
к постановлению Администрации
Черлакского муниципального района
от 29.01.2025 № 21-п

Состав комиссии Администрации Черлакского муниципального района по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов

Кусиных Антон Александрович	- управляющий делами администрации Черлакского муниципального района, председатель комиссии
Козлова Елена Валерьевна	- председатель комитета по организационно кадровой работе и информационному обеспечению администрации Черлакского муниципального района, заместитель председателя комиссии
Волкова Екатерина Юрьевна	- инспектор по кадрам, комитета по организационно кадровой работе и информационному обеспечению администрации Черлакского муниципального района, секретарь комиссии
Найденко Евгений Геннадьевич	- заместитель Главы муниципального района
Наумова Галина Васильевна	- заместитель Главы муниципального района
Сидорякин Юрий Николаевич	- начальник юридического отдела администрации Черлакского муниципального района
Траут Артем Александрович	- заместитель Главы муниципального района, председатель комитета экономического развития администрации Черлакского муниципального района

Тяпкина
Вера Витальевна

- председатель комитета финансов и контроля администрации
Черлакского муниципального района

**Администрация Черлакского
муниципального района**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31 января 2025 года

№ 26-п

р.п. Черлак Омской области

**Об утверждении Порядка предоставления
дополнительной меры социальной поддержки
граждан, заключивших контракт о прохождении
военной службы в Вооруженных Силах Российской
Федерации в зоне проведения специальной
военной операции**

В соответствии с решением Совета Черлакского муниципального района Омской области от 31 января 2025 года № 3 «О дополнительной мере социальной поддержки граждан, заключивших контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации в зоне проведения специальной военной операции», руководствуясь положениями части 5 статьи 20 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 5 статьи 15 Федерального закона от 29 октября 2024 года № 367-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации, приостановлении действия отдельных положений законодательных актов Российской Федерации, признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации и об установлении особенностей исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в 2025 году», Уставом Черлакского муниципального района Омской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления дополнительной меры социальной поддержки граждан, заключивших контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации в зоне проведения специальной военной операции (далее – Порядок), согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Рекомендовать Военному комиссариату Черлакского района Омской области представлять в Администрацию Черлакского муниципального района списки

граждан, заключивших контракт, а также оказывать содействие в целях предоставления дополнительной меры социальной поддержки гражданам, заключившим контракт, в соответствии с Порядком.

3. Определить должностным лицом, ответственным за реализацию Порядка и предоставление дополнительной меры социальной поддержки гражданам, заключившим контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации в зоне проведения специальной военной операции, заместителя Главы муниципального района Наумову Г. В.

4. Опубликовать настоящее постановление в Муниципальном вестнике Черлакского муниципального района и разместить его на официальном сайте Администрации Черлакского муниципального района Омской области в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Настоящее постановление распространяет своё действие на правоотношения с 1 января 2025 года и действует по 31 декабря 2025 года.

6. Постановление Администрации Черлакского муниципального района от 10 сентября 2024 года № 256-п «Об утверждении Порядка предоставления дополнительной меры социальной поддержки граждан, заключивших контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации в зоне проведения специальной военной операции» признать утратившим силу.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Администрации
муниципального района

А. В. Меркушов

Приложение
к постановлению Администрации
Черлакского муниципального района
от 31.01.2025 № 26-п

Порядок
предоставления дополнительной меры социальной поддержки
граждан, заключивших контракт о прохождении военной службы
в Вооруженных Силах Российской Федерации
в зоне проведения специальной военной операции

1. Настоящий Порядок определяет процедуру предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты в размере 20 000,00 (двадцать тысяч) рублей (далее – единовременная выплата) гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам, лицам без гражданства, заключившим не ранее 1 августа 2024 года контракт с Министерством обороны Российской Федерации о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации на срок не менее одного года от Черлакского муниципального района Омской области (далее – граждане, заключившие контракт), в соответствии со списками, предоставляемыми Военным комиссариатом Черлакского района Омской области (далее – Комиссариат),

установленной Решением Совета Черлакского муниципального района Омской области от 31 января 2025 года № 3 «О дополнительной мере социальной поддержки граждан, заключивших контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации в зоне проведения специальной военной операции».

2. Предоставление единовременной выплаты осуществляется однократно.

Единовременная выплата, предоставляемая в соответствии с настоящим Порядком, не подлежит налогообложению (освобождается от налогообложения) в виде налога на доходы физических лиц в соответствии с пунктом 93 статьи 217 Налогового кодекса Российской Федерации.

Единовременная выплата, предоставляемая в соответствии с настоящим Порядком, не учитывается при определении права на получение иных выплат и мер социальной поддержки, предусмотренных муниципальными правовыми актами Черлакского муниципального района Омской области.

3. Единовременная выплата не предоставляется заключившим контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации лицам, в отношении которых избрана мера пресечения в виде заключения под стражу, а также лицам, отбывающим наказание в виде лишения свободы с реальным отбыванием наказания.

4. Для назначения единовременной выплаты Комиссариат еженедельно представляет в Администрацию Черлакского муниципального района (далее – Администрация района) на бумажном носителе списки граждан, заключивших не ранее 1 января 2025 года контракт с Министерством обороны Российской Федерации о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации на срок не менее одного года (далее – список), по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

К списку прилагаются заявления граждан, заключивших контракт, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку, а также документы, предусмотренные подпунктами 1 – 3 пункта 5 настоящего Порядка.

В случае выявления в поступившем списке (списках) граждан, заключивших контракт, сведений, содержащих опечатки (сведений не в полном объеме в отношении граждан, заключивших контракт), Администрация района в целях их устранения незамедлительно уведомляет об этом Комиссариат.

После устранения выявленных недостатков Комиссариат направляет в Администрацию района список (списки) граждан, заключивших контракт, содержащий уточненные сведения исключительно в отношении соответствующих лиц (отдельный список (списки)).

5. В случае неполучения единовременной выплаты граждане, заключившие контракт, вправе обратиться для ее назначения с заявлением по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку в Администрацию района по её местонахождению: 646250, Омская область, Черлакский район, рабочий поселок Черлак, улица Победы, дом 11.

Для получения единовременной выплаты заявителю необходимо представить в Администрацию района:

- 1) копию документа, удостоверяющего личность заявителя;
- 2) копию документа, удостоверяющего личность лица, указанного в заявлении в качестве получателя единовременной выплаты;
- 3) документ, содержащий реквизиты банковского счета, открытого кредитной организации на имя заявителя (лица, указанного в заявлении в качестве получателя единовременной выплаты);
- 4) справку произвольной формы, выданную Комиссариатом, подтверждающую заключение контракта заявителем с Министерством обороны Российской Федерации о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации, по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку (далее – справка).

Справка предоставляется по желанию заявителя.

Копии документов, указанных в п. 5 настоящего Порядка могут быть изготовлены с представленных заявителем оригиналов сотрудниками Администрации Черлакского муниципального района.

Копии документов сличаются с оригиналами документов заявителя и заверяются сотрудниками Администрации Черлакского муниципального района осуществляющими приём документов для решения вопроса о предоставлении единовременной выплаты.

Оригиналы документов незамедлительно возвращаются заявителю (за исключением справки).

В целях подтверждения информации о заключении заявителем с Министерством обороны Российской Федерации контракта о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации на срок не менее одного года, Администрация Черлакского муниципального района вправе направить соответствующий запрос в Военный комиссариат Черлакского района Омской области.

В случае заполнения заявления в Комиссариате заявление и копии документов, указанные в настоящем пункте, заверяются начальником Комиссариата (заместителем начальника) и представляются в Администрацию района через Комиссариат.

Заявитель вправе представить заявление в Администрацию района посредством направления через организации почтовой связи. В указанном случае подлинность подписи заявителя на заявлении, а также прилагаемые к нему копии документов должны быть заверены (засвидетельствованы) в установленном законодательством порядке.

6. В целях получения единовременной выплаты от имени заявителя может обратиться его представитель, который дополнительно к документам, указанным в пункте 5 настоящего Порядка, представляет:

- 1) документ, удостоверяющий личность представителя заявителя;
- 2) документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя (подлинник или копию доверенности, заверенную (засвидетельствованную) в установленном законодательством порядке).

7. Заявление регистрируется Администрацией района в день его представления заявителем (представителем заявителя) с указанием номера и даты регистрации. Под днем представления заявления понимается день личного обращения заявителя (представителя заявителя) в Администрацию района с заявлением, день поступления в Администрацию района заявления посредством почтовой связи или следующий рабочий день в случае поступления заявления в Администрацию района по окончании рабочего времени.

8. При получении Администрацией района заявления от лица, отсутствующего в списках, предоставляемых Комиссариатом в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка, Администрация района в течение 3-х рабочих дней со дня подачи заявления направляет запрос в Комиссариат о представлении списка, предусмотренного пунктом 4 настоящего Порядка, в отношении граждан, подавших заявление.

При получении указанного запроса Комиссариат представляет список в отношении заявителя либо информирует Администрацию района о том, что контракт с заявителем не заключался или заключался не от Черлакского муниципального района Омской области.

9. Решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) единовременной выплаты принимается Администрацией района в форме распоряжения (далее – решение) на основании списка (списков) граждан, заключивших контракт, и представленных документов на получение единовременной выплаты в течение 10-ти рабочих дней со дня поступления в Администрацию района соответствующего списка (списков) граждан, заключивших контракт, с приложением соответствующих документов.

В решении Администрации района о предоставлении единовременной выплаты должны быть указаны фамилия, имя, отчество получателя единовременной выплаты, реквизиты списка, представленного Комиссариатом, размер единовременной выплаты, реквизиты банковского счета, открытого в кредитной организации на имя заявителя (лица, указанного в заявлении в качестве получателя единовременной выплаты).

10. Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении единовременной выплаты являются:

- 1) отсутствие у заявителя права на получение единовременной выплаты;
- 2) непредставление или представление не в полном объеме документов в соответствии с пунктами 4-6 настоящего Порядка, в том числе непредставление Комиссариатом списка, предоставление списка, содержащего неполную информацию, представление Комиссариатом сведений об отсутствии факта заключения заявителем контракта, или заключение заявителем контракта не от Черлакского муниципального района Омской области;
- 3) наличие в представленных документах недостоверных и (или) противоречащих друг другу сведений;
- 4) предоставление ранее заявителю единовременной выплаты на основании списка граждан, заключивших контракт.

11. В случае принятия решения об отказе в предоставлении единовременной выплаты Администрацией района направляет в срок не позднее 5-ти рабочих дней со дня принятия такого решения мотивированный отказ в форме документа на бумажном носителе.

Решение об отказе в предоставлении единовременной выплаты может быть обжаловано заявителем в установленном законодательством порядке.

12. Единовременная выплата должна быть предоставлена через кредитные организации не позднее последнего числа месяца, следующего за месяцем, в котором принято решение о ее предоставлении.

13. При поступлении в Администрацию района сведений о расторжении контракта с Министерством обороны Российской Федерации о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации в отношении получателя единовременной выплаты в связи с его виновными действиями (далее – сведения о расторжении контракта) Администрация района направляет ему уведомление о возврате денежных средств в течение 5-ти рабочих дней после дня поступления сведений о расторжении контракта.

Гражданин, указанный в абзаце первом настоящего пункта, обязан возвратить полученные денежные средства в течение 30-ти календарных дней со дня получения такого уведомления.

В случае если гражданин, указанный в абзаце первом настоящего пункта, не осуществил возврат денежных средств в указанный срок Администрация района осуществляет взыскание единовременной выплаты в судебном порядке.

Приложение № 1
к Порядку предоставления
дополнительной меры социальной
поддержки граждан, заключивших
контракт о прохождении военной
службы в Вооруженных Силах
Российской Федерации в зоне
проведения специальной военной
операции

СПИСОК

граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, заключивших
не ранее 1 января 2025 года контракт с Министерством обороны Российской Федерации о
прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации на срок не менее
одного года от Черлакского муниципального района Омской области
(далее - граждане, заключившие контракт)

№ п/п	Ф.И.О. гражданина, заключившего контракт	Дата рождения гражданина, заключившего контракт	Документ, удостоверяющий личность гражданина, заключившего контракт (наименование серии)	Адрес регистрации по месту жительства гражданина, заключившего контракт	Дата заключения контракта с Министерством обороны Российской Федерации о прохождении военной службы в Вооруженных	Банк/отделение	Банковский счет гражданина, заключившего контракт
1	2	3	4	5	6	7	8

1. Список сформирован для предоставления дополнительной меры социальной поддержки в соответствии с Решением Совета Черлакского муниципального района Омской области «О дополнительной мере социальной поддержки граждан, заключивших контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации в зоне проведения специальной военной операции».

2. Граждане, указанные в настоящем списке, заключили контракт от Черлакского муниципального района Омской области.

3. Граждане, указанные в настоящем списке, не относятся к лицам, в отношении которых избрана мера пресечения в виде заключения под стражу, а также лицам, отбывающим наказание в виде лишения свободы с реальным отбыванием наказания.

(Должность руководителя (заместителя)
(Фамилия.И.О.)

Военного комиссариата Черлакского района
Омской области)

М.П.

(подпись)

Приложение № 2
к Порядку предоставления
дополнительной меры социальной
поддержки граждан, заключивших
контракт о прохождении военной службы
в Вооруженных Силах Российской
Федерации в зоне проведения
специальной военной операции

Главе Администрации
Черлакского муниципального района
А.В. Меркушову

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении дополнительной меры социальной поддержки граждан, заключивших
контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации в зоне
проведения специальной военной операции

1. Фамилия _____.

2. Имя _____.

3. Отчество (при наличии) _____.

4. Страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС) _____.

5. Дата рождения _____.

6. Адрес регистрации по месту жительства: _____

(почтовый индекс, наименование района, города, иного населенного пункта, улицы, номер
дома, корпус, квартира) _____

7. Номер телефона _____.

8. Документ, удостоверяющий личность заявителя:

Наименование документа		Серия, номер документа	
Кем выдан		Когда выдан	

9. Прошу назначить мне единовременную денежную выплату (далее - выплата) в соответствии с Решением Совета Черлакского муниципального района Омской области от 31.01.2025 № ___ «О дополнительной мере социальной поддержки граждан, заключивших контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации в зоне проведения специальной военной операции».

10. Сведения о получателе выплаты (заполняется в случае, если заявитель желает перечислить выплату другому лицу):

Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
Документ, удостоверяющий личность (наименование, серия, номер, кем и когда выдан)	
Адрес регистрации по месту жительства	

11. Сведения о представителе заявителя (заполняется в случае представления заявления представителем заявителя):

Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
--------------------------------------	--

Документ, удостоверяющий личность (наименование, серия, номер, кем и когда выдан)	
Документ, подтверждающий полномочия (наименование, серия, номер, кем и когда выдан) <input type="checkbox"/>	

12. Сообщаю реквизиты счета для перечисления выплаты:

_____.
(наименование кредитной организации)

БИК _____ № счета _____.

13. В случае принятия решения об отказе в предоставлении выплаты прошу направить соответствующее уведомление в форме документа на бумажном носителе по адресу: _____.

14. Настоящим заявлением подтверждаю, что вся представленная информация является полной и достоверной.

15. Обязуюсь возратить в полном объеме полученную выплату _____ в добровольном порядке в случае расторжения контракта с Министерством обороны Российской Федерации о прохождении военной службы _____ в Вооруженных Силах Российской Федерации в связи с моими виновными действиями.

16. Настоящим заявлением выражаю согласие Администрации Черлакского муниципального района, расположенной по адресу: 646250, Омская обл., Черлакский р-н, р.п. Черлак, ул. Победы, д. 11; Военному комиссариату Черлакского района Омской области, расположенному по адресу: 646250, Омская обл., Черлакский р-н, р.п. Черлак, ул. Зеленая, д. 143; на обработку содержащихся в нем персональных данных, т.е. их сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение, обезличивание, блокирование, уничтожение в целях получения государственных и муниципальных услуг.

17. Согласие на обработку персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении, действует до даты подачи заявления об отзыве настоящего согласия.

18. К заявлению прилагаются:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

«__» _____ 20__ г.

_____ (подпись заявителя)

_____ (И.О. Фамилия

заявителя)

Регистрационный номер заявления: _____

Дата приема заявления: «__» _____ 20__ г. _____

_____ (подпись)

_____ (линия отреза)

Расписка-уведомление

От _____ (фамилия, имя, отчество)

приняты заявление о предоставлении выплаты и следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

«__» _____ 20__ г. _____
 (подпись заявителя) (И.О. Фамилия
 заявителя)

Регистрационный номер заявления: _____

Дата приема заявления: «__» _____ 20__ г. _____
 (подпись)

Приложение № 3
 к Порядку предоставления
 дополнительной меры социальной
 поддержки граждан, заключивших
 контракт о прохождении военной службы
 в Вооруженных Силах Российской
 Федерации в зоне проведения специальной
 военной операции

Угловой штамп
 Военного комиссариата
 Черлакского района
 Омской области

СПРАВКА

Настоящей справкой подтверждается, что

_____, (Фамилия, Имя,
 Отчество, дата рождения)

заключил контракт с Министерством обороны Российской Федерации о прохождении военной
 службы в Вооруженных Силах Российской Федерации с _____ .
 (дата заключения контракта)

Контракт заключен от Черлакского муниципального района Омской области.

_____ не относится к лицам, в отношении которых
 (Фамилия, И.,О.)

избрана мера пресечения в виде заключения под стражу, а также лицам, отбывающим наказание в
 виде лишения свободы с реальным отбыванием наказания

Основание: приказ от __. __. __ № _____
 (наименование

приказа)

 (Должность руководителя (заместителя) _____ (подпись)

(Фамилия.И.О.)

Военного комиссариата Черлакского района
 Омской области)

М.П.

**Администрация Черлакского
муниципального района**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31 января 2025 года

№ 28-п

р.п. Черлак Омской области

**Об утверждении стоимости услуг, предоставляемых
согласно гарантированному перечню услуг по
погребению на территории Черлакского
муниципального района Омской области**

В соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 года № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях совершенствования деятельности по организации ритуальных услуг на территории Черлакского муниципального района Омской области, соблюдения гарантий умершим на достойное погребение

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить стоимость услуг по погребению, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению на территории Черлакского муниципального района Омской области:

- супругу, близким родственникам, иным родственникам, законному представителю или иному, взявшему на себя обязанность осуществить погребение умершего, согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

- при отсутствии супруга, близких родственников, иных родственников, законного представителя умершего или при невозможности осуществить ими погребение, а также при отсутствии иных лиц, взявших на себя обязанность осуществить погребение умершего, согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 февраля 2025 года.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы муниципального района председатель комитета экономического развития администрация Черлакского муниципального района Траута А. А.

4. Признать утратившим силу постановление Администрации Черлакского муниципального района от 31 января 2024 года № 39-п «Об утверждении стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному

перечню услуг по погребению на территории Черлакского муниципального района Омской области.

5. Опубликовать настоящее постановление в Муниципальном вестнике Черлакского муниципального района и разместить на официальном сайте Администрации Черлакского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Администрации
муниципального района

А. В. Меркушов

Приложение № 1
к постановлению Администрации
Черлакского муниципального района
от 31.01.2025 № 28-п

СТОИМОСТЬ

услуг по погребению, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению супругу, близким родственникам, иным родственникам, законному представителю или иному лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение умершего

№ п/п	Наименование услуги по погребению	Стоимость услуги, руб.
1.	Оформление документов, необходимых для погребения*	-
2.	Предоставление и доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения**	2679,45
3.	Перевозка тела (останков) умершего на кладбище***	1805,32
4.	Погребение****	6055,40
Итого		10540,17

<*> Получение свидетельства о смерти, справки формы №11.

<***> Гроб стандартный, нестроганный, изготовленный из пиломатериалов или комбинированного материала (из древесноволокнистых плит и пиломатериалов); табличка металлическая с указанием фамилии, имени, отчества, даты рождения, даты смерти; стойка металлическая; погрузка гроба в транспортное средство; доставка в пределах муниципального образования; выгрузка гроба в месте нахождения умершего.

<****> Транспортировка только тела (останков) умершего от места его хранения на кладбище в пределах муниципального образования без дополнительных остановок и заездов по какой-либо необходимости.

<*****> При захоронении тела (останков) умершего: рытье могилы; забивки крышки гроба, выгрузка и опускание гроба в могилу; устройство могильного холма и установка стойки.

Приложение № 2
к постановлению Администрации
Черлакского муниципального района
от 31.01.2025 № 28-п

СТОИМОСТЬ

услуг по погребению, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг при отсутствии супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего или при невозможности осуществить ими погребение, а также при отсутствии иных лиц, взявших на себя обязанность осуществить погребение

№ п/п	Наименование услуги по погребению	Стоимость услуги, руб.
1.	Оформление документов, необходимых для погребения*	-
2.	Облачение тела**	777,24
3.	Предоставление и доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения***	2682,24
4.	Перевозка тела (останков) умершего на кладбище****	1025,09
5.	Погребение*****	6055,60
Итого		10540,17

<*> Получение свидетельства о смерти, справки формы №11.

<*> Облачение тела с предоставлением комплекта одежды для захоронения.

<***> Гроб стандартный, нестроганный, изготовленный из пиломатериалов или комбинированного материала (из древесноволокнистых плит и пиломатериалов); табличка металлическая с указанием фамилии, имени, отчества, даты рождения, даты смерти; стойка металлическая; погрузка гроба в транспортное средство; доставка в пределах муниципального образования; выгрузка гроба в месте нахождения умершего.

<***> Транспортировка только тела (останков) умершего от места его хранения на кладбище в пределах муниципального образования без дополнительных остановок и заездов по какой-либо необходимости.

<****> При захоронении тела (останков) умершего: рытье могилы; забивки крышки гроба, выгрузка и опускание гроба в могилу; устройство могильного холма и установка стойки.

СОГЛАШЕНИЕ

**о передаче Администрацией Черлакского городского поселения
Администрации Черлакского муниципального района
полномочий и их финансовом обеспечении**

р. п. Черлак

«16» января 2025 года

Администрация Черлакского городского поселения, именуемая в дальнейшем "Сторона 1", в лице Главы Черлакского городского поселения Черлакского муниципального района Омской области Коптева Сергея Геннадьевича, действующего на основании Устава Черлакского городского поселения Черлакского муниципального района Омской области, с одной стороны, и Администрация Черлакского муниципального района, именуемая в дальнейшем "Сторона 2", в лице Главы Черлакского муниципального района Омской области Меркушова Алексея Васильевича, действующего на основании Устава Черлакского муниципального района Омской области, Положения об Администрации Черлакского муниципального района, с другой стороны, и именуемые в дальнейшем "Стороны", руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного

самоуправления в Российской Федерации", Уставом Черлакского муниципального района Омской области, Уставом Черлакского городского поселения Черлакского муниципального района Омской области, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача Стороной 1 Стороне 2 осуществления части полномочий по организации библиотечного обслуживания населения, комплектования и обеспечения сохранности библиотечных фондов библиотек поселения (далее – полномочия).

2. ОБЪЁМ ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ИСПОЛНЕНИЯ ПЕРЕДАВАЕМЫХ ПОЛНОМОЧИЙ

2.1. Для исполнения передаваемых полномочий из бюджета Черлакского городского поселения Черлакского муниципального района Омской области бюджету Черлакского муниципального района Омской области предоставляются иные межбюджетные трансферты в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, в порядке, на условиях и в объеме согласно Порядка предоставления иных межбюджетных трансфертов на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов, утверждаемого решением представительного органа Черлакского городского поселения Черлакского муниципального района Омской области, и заключаемого соглашения о предоставлении иных межбюджетных трансфертов.

2.2. Расходование предоставляемых иных межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, осуществляется в соответствии с положениями, установленными Порядком.

Статья 3. СРОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПОЛНОМОЧИЙ

3.1. Администрация муниципального района осуществляет передаваемые полномочия с «01» января 2025 года по 31 декабря 2025 года.

Статья 4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Администрация поселения:

1) Перечисляет финансовые средства Администрации муниципального района в виде иных межбюджетных трансфертов из бюджета Черлакского городского поселения Черлакского муниципального района Омской области в объеме, порядке и в сроки, установленные в соглашении о предоставлении иных межбюджетных трансфертов, заключаемого между Администрацией поселения и Администрацией муниципального района;

2) проверяет осуществление Администрацией муниципального района переданных полномочий, а также целевое использование предоставленных на эти цели финансовых средств;

3) взыскивает в установленном порядке использованные не по целевому назначению средства, предоставленные на осуществление переданных полномочий;

4) запрашивает у Администрации муниципального района документы, отчеты и иную информацию, связанную с осуществлением переданных полномочий;

5) направляет Администрации муниципального района требования по устранению нарушений федерального и областного законодательства, муниципальных правовых актов по вопросам осуществления Администрацией поселения переданных полномочий;

6) оказывает методическую помощь в осуществлении Администрацией муниципального района переданных полномочий.

4.2 Администрация муниципального района:

1) организует осуществление переданных полномочий;

2) распоряжается переданными ей в соответствии с пп. 1 статьи 4 настоящего Соглашения финансовыми средствами;

3) предоставляет Администрации поселения документы и иную информацию, связанную с осуществлением переданных полномочий не позднее 10 дней со дня получения письменного запроса;

4) представляет Администрации поселения отчетность об использовании иных межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджета городского поселения Черлакского муниципального района Омской области на осуществление переданных полномочий;

5) обеспечивает условия для беспрепятственного проведения Администрацией поселения проверок осуществления переданных полномочий и использования предоставленных иных межбюджетных трансфертов;

б) по требованию Администрации поселения устраняет нарушения федерального и областного законодательства, муниципальных правовых актов по вопросам осуществления Администрацией муниципального района переданных полномочий.

Статья 5. ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ ДЕЙСТВИЯ НАСТОЯЩЕГО СОГЛАШЕНИЯ

5.1. Настоящее Соглашение может быть досрочно прекращено:

- 1) по соглашению Сторон;
- 2) в одностороннем порядке без обращения в суд:
 - в случае изменения законодательства, в связи с которым реализация переданных полномочий становится невозможной;
 - в случае нарушения Администрацией поселения сроков перечисления финансовых средств, установленных в статье 2 настоящего Соглашения;
 - в случае установления факта нарушения Администрацией муниципального района осуществления переданных полномочий.

5.2. Уведомление о расторжении настоящего Соглашения в одностороннем порядке направляется другой Стороне в письменном виде. Соглашение считается расторгнутым по истечении 15 дней с даты направления указанного уведомления.

5.3. При прекращении настоящего Соглашения Администрация муниципального района возвращает неиспользованные финансовые средства.

Статья 6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЯ НАСТОЯЩЕГО СОГЛАШЕНИЯ

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. В случае просрочки перечисления объема финансового обеспечения передаваемых полномочий Администрация поселения уплачивает Администрации муниципального района пеню в размере ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не перечисленной в срок суммы.

6.3. Иные межбюджетные трансферты в случае их нецелевого использования подлежат взысканию в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

6.4. В случае установления факта нарушения осуществления переданных полномочий, Администрация муниципального района уплачивает штраф в размере 1 000,00 (Одна тысяча) рублей за каждое нарушение.

6.5. В случае, если объем иных межбюджетных трансфертов, полученный Администрацией муниципального района в рамках настоящего Соглашения, не использован в текущем году, иные межбюджетные трансферты подлежат возврату в бюджет Черлакского городского поселения Черлакского муниципального района Омской области, в соответствии с требованиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 7. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

7.1. Споры, связанные с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются Сторонами путем проведения переговоров и использования иных согласительных процедур. В случае не достижения согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. По всем вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, но возникающим в ходе его реализации, Стороны будут руководствоваться законодательством.

Статья 8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

8.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его официального опубликования (обнародования) и распространяет свое действие на правоотношения возникшие с 01 января 2025 года по 31 декабря 2025 года.

8.2. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению вносятся по взаимному согласию Сторон и оформляются дополнительными соглашениями в письменной форме, подписанными уполномоченными представителями Сторон.

8.3. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

Статья 9. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**Администрация поселения**

Место нахождения: 646250, Омская обл., р. п. Черлак, ул. Мельникова, 1г
 Банковские реквизиты:
 БИК 015209001
 Банк ОТДЕЛЕНИЕ ОМСК БАНКА РОССИИ//УФК по Омской области г. Омск
 ЕКС 40102810245370000044
 к/с 03231643526581515200
 л/с 611010011
 Администрация Черлакского городского поселения (Администрация Черлакского городского поселения)
 ИНН 5539013721
 КПП 553901001
 ОГРН 1055575007432
 ОКТМО 52658151

Глава Черлакского городского поселения Черлакского муниципального района Омской области

_____/С. Г. Коптев /
 М. П.

«__» _____ 2025 г.

**Администрация
муниципального района**

Место нахождения: 646250, Омская обл., р. п. Черлак, ул. Победы, 11
 Банковские реквизиты:
 БИК 015209001
 Банк ОТДЕЛЕНИЕ ОМСК БАНКА РОССИИ//УФК по Омской области г. Омск
 ЕКС 40102810245370000044
 к/с 03100643000000015200
 л/с 0452300150
 УФК по Омской области (Администрация Черлакского муниципального района)
 ИНН 5539000433
 КПП 553901001
 ОГРН 1025502100172
 ОКТМО 52658000

Глава Черлакского муниципального района Омской области

_____/А. В. Меркушов/
 М. П.

«__» _____ 2025 г.

СОГЛАШЕНИЕ

**о передаче Администрацией Черлакского городского поселения
 Администрации Черлакского муниципального района
 полномочий и их финансовом обеспечении**

р. п. Черлак

«16» января 2025 года

Администрация Черлакского городского поселения, именуемая в дальнейшем "Сторона 1", в лице Главы Черлакского городского поселения Черлакского муниципального района Омской области Коптева Сергея Геннадьевича, действующего на основании Устава Черлакского городского поселения Черлакского муниципального района Омской области, с одной стороны, и Администрация Черлакского муниципального района, именуемая в дальнейшем "Сторона 2", в лице Главы Черлакского муниципального района Омской области Меркушова Алексея Васильевича, действующего на основании Устава Черлакского муниципального района Омской области, Положения об Администрации Черлакского муниципального района, с другой стороны, и именуемые в дальнейшем "Стороны", руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом Черлакского муниципального района Омской области, Уставом Черлакского городского поселения Черлакского муниципального района Омской области, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача Стороной 1 Стороне 2 осуществления части полномочий по созданию условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры (далее – полномочия).

2. ОБЪЁМ ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ИСПОЛНЕНИЯ ПЕРЕДАВАЕМЫХ ПОЛНОМОЧИЙ

2.1. Для исполнения передаваемых полномочий из бюджета Черлакского городского поселения Черлакского муниципального района Омской области бюджету Черлакского муниципального района Омской области предоставляются иные межбюджетные трансферты в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, в порядке, на условиях и в объеме согласно Порядку предоставления иных межбюджетных трансфертов на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов, утверждаемого решением представительного органа Черлакского городского поселения Черлакского муниципального района Омской области, и заключаемого соглашения о предоставлении иных межбюджетных трансфертов.

2.2. Расходование предоставляемых иных межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, осуществляется в соответствии с положениями, установленными Порядком.

Статья 3. СРОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПОЛНОМОЧИЙ

3.1. Администрация муниципального района осуществляет передаваемые полномочия с «01» января 2025 года по 31 декабря 2025 года.

Статья 4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Администрация поселения:

1) Перечисляет финансовые средства Администрации муниципального района в виде иных межбюджетных трансфертов из бюджета Черлакского городского поселения Черлакского муниципального района Омской области в объеме, порядке и в сроки, установленные в соглашении о предоставлении иных межбюджетных трансфертов, заключаемого между Администрацией поселения и Администрацией муниципального района;

2) проверяет осуществление Администрацией муниципального района переданных полномочий, а также целевое использование предоставленных на эти цели финансовых средств;

3) взыскивает в установленном порядке использованные не по целевому назначению средства, предоставленные на осуществление переданных полномочий;

4) запрашивает у Администрации муниципального района документы, отчеты и иную информацию, связанную с осуществлением переданных полномочий;

5) направляет Администрации муниципального района требования по устранению нарушений федерального и областного законодательства, муниципальных правовых актов по вопросам осуществления Администрацией поселения переданных полномочий;

6) оказывает методическую помощь в осуществлении Администрацией муниципального района переданных полномочий.

4.2 Администрация муниципального района:

1) организует осуществление переданных полномочий;

2) распоряжается переданными ей в соответствии с пп. 1 статьи 4 настоящего Соглашения финансовыми средствами;

3) предоставляет Администрации поселения документы и иную информацию, связанную с осуществлением переданных полномочий не позднее 10 дней со дня получения письменного запроса;

4) представляет Администрации поселения отчетность об использовании иных межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджета Черлакского городского поселения Черлакского муниципального района Омской области на осуществление переданных полномочий;

5) обеспечивает условия для беспрепятственного проведения Администрацией поселения проверок осуществления переданных полномочий и использования предоставленных иных межбюджетных трансфертов;

6) по требованию Администрации поселения устраняет нарушения федерального и областного законодательства, муниципальных правовых актов по вопросам осуществления Администрацией муниципального района переданных полномочий.

Статья 5. ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ ДЕЙСТВИЯ НАСТОЯЩЕГО СОГЛАШЕНИЯ

5.1. Настоящее Соглашение может быть досрочно прекращено:

1) по соглашению Сторон;

2) в одностороннем порядке без обращения в суд:

- в случае изменения законодательства, в связи с которым реализация переданных полномочий становится невозможной;

- в случае нарушения Администрацией поселения сроков перечисления финансовых средств, установленных в статье 2 настоящего Соглашения;

- в случае установления факта нарушения Администрацией муниципального района осуществления переданных полномочий.

5.2. Уведомление о расторжении настоящего Соглашения в одностороннем порядке направляется другой Стороне в письменном виде. Соглашение считается расторгнутым по истечении 15 дней с даты направления указанного уведомления.

5.3. При прекращении настоящего Соглашения Администрация муниципального района возвращает неиспользованные финансовые средства.

Статья 6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЯ НАСТОЯЩЕГО СОГЛАШЕНИЯ

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. В случае просрочки перечисления объема финансового обеспечения передаваемых полномочий Администрация поселения уплачивает Администрации муниципального района пени в размере ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не перечисленной в срок суммы.

6.3. Иные межбюджетные трансферты в случае их нецелевого использования подлежат взысканию в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

6.4. В случае установления факта нарушения осуществления переданных полномочий, Администрация муниципального района уплачивает штраф в размере 1 000,00 (Одна тысяча) рублей за каждое нарушение.

6.5. В случае, если объем иных межбюджетных трансфертов, полученный Администрацией муниципального района в рамках настоящего Соглашения, не использован в текущем году, иные межбюджетных трансфертов подлежат возврату в бюджет Черлакского городского поселения Черлакского муниципального района Омской области, в соответствии с требованиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 7. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

7.1. Споры, связанные с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются Сторонами путем проведения переговоров и использования иных согласительных процедур. В случае не достижения согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. По всем вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, но возникающим в ходе его реализации, Стороны будут руководствоваться законодательством.

Статья 8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

8.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его официального опубликования (обнародования) и распространяет свое действие на правоотношения возникшие с 01 января 2025 года по 31 декабря 2025 года.

8.2. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению вносятся по взаимному согласию Сторон и оформляются дополнительными соглашениями в письменной форме, подписанными уполномоченными представителями Сторон.

8.3. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

Статья 9. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Администрация поселения
Место нахождения: 646250, Омская обл., р. п. Черлак, ул. Мельникова, 1г
Банковские реквизиты:
БИК 015209001
Банк ОТДЕЛЕНИЕ ОМСК БАНКА РОССИИ//УФК по Омской области г. Омск
ЕКС 40102810245370000044
к/с 03231643526581515200
л/с 611010011
Администрация Черлакского городского поселения (Администрация Черлакского городского поселения)

Администрация муниципального района
Место нахождения: 646250, Омская обл., р. п. Черлак, ул. Победы, 11
Банковские реквизиты:
БИК 015209001
Банк ОТДЕЛЕНИЕ ОМСК БАНКА РОССИИ//УФК по Омской области г. Омск
ЕКС 40102810245370000044
к/с 03100643000000015200
л/с 0452300150
УФК по Омской области (Администрация

ИНН 5539013721
КПП 553901001
ОГРН 1055575007432
ОКТМО 52658151

Глава Черлакского городского поселения
Черлакского муниципального района Омской
области

Черлакского муниципального района)
ИНН 5539000433
КПП 553901001
ОГРН 1025502100172
ОКТМО 52658000

Глава Черлакского
муниципального района Омской области

_____/С. Г. Коптев /
М. П.

«__» _____ 2025 г.

_____/А. В. Меркушов/
М. П.

«__» _____ 2025 г.

ПРОЕКТ Администрация Черлакского муниципального района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

р.п. Черлак Омской области

О внесении изменений в постановление
Администрации Черлакского муниципального
района Омской области от 23 декабря 2022 года
№ 308-п «Об утверждении местных нормативов
градостроительного проектирования Черлакского
муниципального района Омской области»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

В соответствии с пунктом 2 части 1 статьи 8 и статьей 29.4 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 12.2 Закона Омской области от 9 марта 2007 года № 874-ОЗ «О регулировании градостроительной деятельности в Омской области», руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Черлакского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Таблицу 3 приложения к постановлению Администрации Черлакского муниципального района Омской области от 23 декабря 2022 года № 308-п «Об утверждении местных нормативов градостроительного проектирования Черлакского муниципального района Омской области» изложить в следующей редакции:
«Таблица 3 – Расчетные показатели для объектов местного значения муниципального района в области образования»

Наименование вида объекта	Наименование нормируемого расчетного показателя, единица измерения	Значение расчетного показателя	
Дошкольные образовательные организации	Уровень обеспеченности, мест на 1 тыс. человек общей численности населения [1, 2]	Для групповых систем расселения (отдельных населенных пунктов) в зависимости от численности населения, человек [12, 14]	
		500–1000	30
		1000–2000	40
		2000–5000	50
	Размер земельного участка, кв. м на 1 место [3]	Для отдельно стоящих дошкольных образовательных организаций вместимостью: до 100 мест – 40; от 101 места – 35; в комплексе дошкольных образовательных организаций свыше 500 мест – 30. Для встроенных и встроенно-пристроенных дошкольных образовательных организаций – 9	
Территориальная доступность, мин	Для населенных пунктов с численностью населения до 3000 человек транспортная доступность – 30. Для населенных пунктов с численностью населения от 3000 человек в зависимости от вида жилой застройки: для многоквартирной жилой застройки пешеходная доступность – 10; для индивидуальной жилой застройки транспортная доступность – 10		
Общеобразовательные организации	Уровень обеспеченности, мест на 1 тыс. человек общей численности населения [1, 2, 4]	Для групповых систем расселения (отдельных населенных пунктов) в зависимости от численности населения, человек [12, 14]	
		500–1000	100
		1000–2000	110
	Размер земельного участка, кв. м на 1 место [5, 6, 7]	При вместимости общеобразовательной организации: до 400 – 55; от 401 до 500 мест – 65;	

Наименование вида объекта	Наименование нормируемого расчетного показателя, единица измерения	Значение расчетного показателя	
		от 501 до 600 мест – 55; от 601 до 800 мест – 45; от 801 до 1100 мест – 36; от 1101 до 1500 мест – 23; от 1501 до 2000 мест – 18; свыше 2000 мест – 16	
	Территориальная доступность, мин [8]	Для населенных пунктов с численностью населения до 3000 человек транспортная доступность – 30. Для населенных пунктов с численностью населения от 3000 человек в зависимости от вида жилой застройки: для многоквартирной жилой застройки пешеходная доступность – 15; для индивидуальной жилой застройки транспортная доступность – 10	
Организации дополнительного образования	Уровень обеспеченности, мест по программам дополнительного образования в расчете на 100 детей в возрасте от 5 до 18 лет [1, 9, 10, 13]	80, из них реализуемых на базе общеобразовательных организаций, дошкольных образовательных организаций	
		групповые системы расселения (отдельные населенные пункты), в составе которых присутствуют городские населенные пункты	36
		групповые системы расселения, в составе которых присутствуют только сельские населенные пункты	70
	Размер земельного участка, кв. м на 1 место [11]	Для встроенных объектов – 7,5. Для отдельно стоящих объектов: вместимостью до 500 мест – 15; вместимостью более 500 мест – 12	
	Территориальная доступность, мин	Для населенных пунктов с численностью населения до 3000 человек транспортная доступность – 30.	

Наименование вида объекта	Наименование нормируемого расчетного показателя, единица измерения	Значение расчетного показателя
		Для населенных пунктов с численностью населения более 3000 человек в зависимости от вида жилой застройки: для многоквартирной жилой застройки пешеходная доступность – 15; для индивидуальной жилой застройки транспортная доступность – 10

Примечания:

1. Значение расчетного показателя включает в себя число мест в организациях всех форм собственности.
2. При численности населения групп населенных пунктов (отдельных населенных пунктов) до 2000 человек размещение дошкольных образовательных и общеобразовательных организаций необходимо осуществлять в составе образовательных и/или многофункциональных комплексов.
3. Размер земельного участка дошкольной образовательной организации может быть уменьшен не более чем на 30% при условии соблюдения технических, пожарных, санитарных требований к организации территории и зданию дошкольной образовательной организации, соответствия требованиям к организации процесса функционирования дошкольной образовательной организации.
4. Вместимость планируемых к размещению общеобразовательных организаций необходимо определять с учетом их односменного режима работы.
5. Размеры земельных участков общеобразовательных организаций могут быть уменьшены не более чем на 40% при условии соблюдения технических, пожарных, санитарных требований к организации территории и зданию общеобразовательной организации, соответствия требованиям к организации процесса функционирования общеобразовательной организации.
6. Размещение спортивного ядра общеобразовательной организации может быть предусмотрено за границами земельного участка общеобразовательной организации, в пределах 350 м от земельного участка общеобразовательной организации.
7. При размещении на земельном участке общеобразовательной организации здания интерната (спального корпуса) площадь земельного участка следует увеличивать не менее, чем на 0,2 га.
8. Транспортному обслуживанию подлежат учащиеся сельских общеобразовательных организаций, проживающие на расстоянии свыше 1 км от учреждения. Для учащихся, проживающих на расстоянии свыше предельно допустимого транспортного обслуживания, необходимо предусматривать пришкольный интернат из расчета 10% мест общей вместимости организации.
9. Дифференциацию организаций дополнительного образования по

Наименование вида объекта	Наименование нормируемого расчетного показателя, единица измерения	Значение расчетного показателя
<p>направлениям дополнительных образовательных программ необходимо определять исходя из количества детей, фактически охваченных определенным направлением, а также с учетом целевых показателей и индикаторов документов стратегического планирования в области образования, культуры и искусства, физической культуры и спорта, предпочтения населения относительного градостроительного развития территории.</p> <p>10. При определении единовременной вместимости здания организации дополнительного образования необходимо учитывать особенности образовательного процесса – сменность режима обучения, продолжительность занятий, количество занятий в неделю, возможность посещения в период обучения одним ребенком двух и более организаций. Таким образом, при переводе потребного числа мест на программах дополнительного образования в показатель мощности организаций дополнительного образования необходимо использовать коэффициент сменности.</p> <p>11. Размер земельного участка организаций дополнительного образования необходимо определять из расчета единовременной вместимости здания.</p> <p>12. Для автономных населенных пунктов, не относящихся к групповым системам расселения, значение расчетного показателя необходимо определять исходя из численности населения населенного пункта.</p> <p>13. Дифференциация групповых систем расселения в муниципальных районах по численности населения приведена в Приложении Б.</p>		

2. Таблицу 4 приложения к постановлению Администрации Черлакского муниципального района Омской области от 23 декабря 2022 года № 308-п «Об утверждении местных нормативов градостроительного проектирования Черлакского муниципального района Омской области» изложить в следующей редакции:

«Таблица 4 – Расчетные показатели для объектов местного значения муниципального района в области физической культуры и массового спорта

Наименование вида объекта	Наименование нормируемого расчетного показателя, единица измерения	Значение расчетного показателя
Спортивные сооружения [1, 3]	Уровень обеспеченности, единовременная пропускная способность на 1000 человек в возрасте от 3 до 79 лет	122
в том числе:		
физкультурно-спортивные залы	Уровень обеспеченности, количество объектов (объект) x единовременная пропускная	Для групповых систем расселения (отдельных населенных пунктов) в

Наименование вида объекта	Наименование нормируемого расчетного показателя, единица измерения	Значение расчетного показателя	
	способность (человек)	зависимости от численности населения, человек [9, 10]	
		500–1000 [2]	1 x 30
		1000–2000 [2]	2 x 30
		2000–5000	3 x 30
	Транспортная доступность, мин	30	
плоскостные спортивные сооружения [7, 8]	Уровень обеспеченности, количество объектов (объект) x единовременная пропускная способность (человек)	Для групповых систем расселения (отдельных населенных пунктов) в зависимости от численности населения, человек [9, 10]	
		500–1000	(3-4) x 30
		1000–2000	(3-6) x 30
		200–5000	(3-6) x 30
	Транспортная доступность, мин	30	
стадионы с трибунами [4, 9]	Уровень обеспеченности, количество объектов (объект) x единовременная пропускная способность (человек)	Для групповых систем расселения (отдельных населенных пунктов) в зависимости от численности населения, человек [10, 11]	
		5000–10000	1 x 60
		10000–20000	1 x 60
	Транспортная доступность, мин	60	
манежи легкоатлетические, футбольные [4]	Уровень обеспеченности, количество объектов (объект) x единовременная пропускная способность (человек)	Для групповых систем расселения (отдельных населенных пунктов) в зависимости от численности населения, человек [10, 11]	
		5000–10000	1 x 30
		10000–20000	1 x 30
	Транспортная доступность, мин	60	
плавательные бассейны [4, 6]	Уровень обеспеченности, количество объектов (объект) x единовременная пропускная способность (человек)	Для групповых систем расселения (отдельных населенных пунктов) в зависимости от	

Наименование вида объекта	Наименование нормируемого расчетного показателя, единица измерения	Значение расчетного показателя	
		численности населения, человек [10, 11]	
		5000–10000	1 x 32
		10000–20000	1 x 32
	Транспортная доступность, мин	60	
крытые спортивные сооружения с искусственным льдом [4, 5]	Уровень обеспеченности, количество объектов (объект) x единовременная пропускная способность (человек)	Для групповых систем расселения (отдельных населенных пунктов) в зависимости от численности населения, человек [10, 11]	
		5000–10000	1 x 30
		10000–20000	1 x 30
	Транспортная доступность, мин	60	
лыжные базы	Уровень обеспеченности, количество объектов (объект) x единовременная пропускная способность (человек)	Для групповых систем расселения (отдельных населенных пунктов) в зависимости от численности населения, человек [9, 10]	
		1000–2000 [2]	1 x 25
		2000–5000 [2]	1 x 25
		5000–10000	2 x 25
		10000–20000	3 x 25
сооружения для стрелковых видов спорта [4]	Уровень обеспеченности, количество объектов (объект) x единовременная пропускная способность (человек)	Для групповых систем расселения (отдельных населенных пунктов) в зависимости от численности населения, человек [9, 10]	
		1000–2000 [2]	1 x 4
		2000–5000 [2]	1 x 4
		5000–10000	2 x 4
		10000–20000	3 x 4

Примечания:

1. К спортивным сооружениям относятся объекты всех видов и форм собственности, используемые для проведения физкультурных и (или) спортивных мероприятий для населения в возрасте от 3 до 79 лет включительно. При оценке уровня обеспеченности населения объектами местного значения муниципального района в области физической культуры и массового спорта учитываются

Наименование вида объекта	Наименование нормируемого расчетного показателя, единица измерения	Значение расчетного показателя
<p>спортивные сооружения в составе общеобразовательных организаций.</p> <p>2. Объекты спортивной инфраструктуры необходимо размещать при образовательных организациях.</p> <p>3. Значение расчетного показателя минимально допустимого уровня обеспеченности установлено как усредненное количество объектов в целом на групповую систему расселения.</p> <p>4. Спортивные сооружения рекомендуется размещать в центре районной системы расселения.</p> <p>5. При игре в хоккей единовременная пропускная способность крытого спортивного объекта с искусственным льдом составляет не менее 30 человек, при массовом катании – 80 человек.</p> <p>6. Приведено нормативное значение расчетного показателя минимально допустимого уровня обеспеченности крытыми плавательными бассейнами с ванной не менее 25 м и 6 дорожками (без учета плавательных бассейнов в составе общеобразовательных организаций), из условия размещения не менее 1 объекта на муниципальный район.</p> <p>7. В группе населенных пунктов от 500 человек рекомендуются к размещению универсальные игровые спортивные площадки (25x15 м), малые площадки с возможностью выполнения нормативов комплекса ГТО и (или) для занятий воздушной силовой атлетикой (воркаут) – 8x5 м, физкультурно-оздоровительные комплексы открытого типа (ФОКОТ), при условии размещения не менее 1 объекта на населенный пункт с численностью населения от 50 человек.</p> <p>8. Муниципальное образование самостоятельно определяет количество мест на трибунах в зависимости от потребности.</p> <p>9. Для автономных населенных пунктов, не относящихся к групповым системам расселения, значение расчетного показателя необходимо определять исходя из численности населения населенного пункта.</p> <p>10. Дифференциация групповых систем расселения по численности населения приведена в Приложении Б.</p>		

3. Настоящее постановление опубликовать в Муниципальном вестнике Черлакского муниципального района и разместить на официальном сайте муниципального района в сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности начальника отдела по архитектуре и строительству Бородихину Л.Л.

Глава Администрации
муниципального района

А.В. Меркушов

ПРОЕКТ
Администрация Черлакского
муниципального района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

р.п. Черлак Омской области

О внесении изменений в постановление
Администрации Черлакского муниципального
района Омской области от 23 декабря 2022 года
№ 309-п «Об утверждении местных нормативов
градостроительного проектирования
Большеатмасского, Елизаветинского, Иртышского,
Краснооктябрьского, Курумбельского, Медетского,
Николаевского, Солянского, Татарского, Южно-
Подольского сельских поселений Черлакского
муниципального района Омской области»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

В соответствии с пунктом 2 части 1 статьи 8 и статьей 29.4 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 12.2 Закона Омской области от 9 марта 2007 года № 874-ОЗ «О регулировании градостроительной деятельности в Омской области», руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Черлакского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЮ:

2. Таблицу 3 приложения к постановлению Администрации Черлакского муниципального района Омской области от 23 декабря 2022 года № 309-п «Об утверждении местных нормативов градостроительного проектирования Большеатмасского, Елизаветинского, Иртышского, Краснооктябрьского, Курумбельского, Медетского, Николаевского, Солянского, Татарского, Южно-Подольского сельских поселений Черлакского муниципального района Омской области» изложить в следующей редакции:

«Таблица 3 – Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности местами временного хранения легковых автомобилей у объектов социальной инфраструктуры, объектов коммерческого, производственного и коммунального назначения

Наименование объекта	Значение расчетного показателя, мест
Группа 1	
Дошкольные образовательные организации	1 на 100 мест
Общеобразовательные организации	0,5 на 100 мест
Организации дополнительного образования	1 на 100 мест
Образовательные организации, реализующие программы среднего профессионального и высшего образования	3 на 100 студентов очной формы обучения
Объекты культурно-досугового (клубного) типа (учреждения культуры клубного типа, многофункциональные культурные центры, дома народного творчества, дворцы культуры и пр.)	9 на 100 мест
Объекты культурно-просветительного назначения (библиотеки, музеи, выставочные залы и пр.)	1 на 100 кв. м общей площади
Спортивные сооружения с единовременной пропускной способностью более 100 человек	5 на 100 единовременных посетителей
Спортивные сооружения с трибунами вместимостью более 300 зрителей	4 на 100 мест на трибунах
Парки культуры и отдыха. Тематические парки.	3 на 1 га территории парка
Кладбища	0,8 на 1 га территории кладбища
Лечебно-профилактические медицинские организации, оказывающие медицинскую помощь в стационарных условиях	4 на 100 коек
Лечебно-профилактические медицинские организации, оказывающие медицинскую помощь в амбулаторных условиях	2 на 100 посещений
Группа 2 [5]	
Предприятия общественного питания и бытового обслуживания, торговые и торгово-развлекательные объекты в первых этажах жилых зданий	1 на 100 кв. м общей площади
Предприятия общественного питания и бытового обслуживания, торговые и торгово-развлекательные	2 на 100 кв. м п общей площади

Наименование объекта	Значение расчетного показателя, мест
объекты	
Базы отдыха предприятий и туристские базы, базы кратковременного отдыха	6 на 100 мест
Административные и офисные объекты	1 на 100 кв. м общей площади
Иные объекты, в том числе помещения без конкретного функционального назначения	2,5 на 100 кв. м общей площади
Объекты производственного и коммунального назначения	10 на 100 человек, работающих в двух смежных сменах

Примечания:

1. Для отдельно стоящих объектов социальной инфраструктуры, объектов коммерческого назначения с одной функцией количество мест временного хранения индивидуального автотранспорта (машино-мест для парковки легковых автомобилей) рассчитывается исходя из общей площади здания.
2. Для многоквартирных домов со встроенными, пристроенными, встроенно-пристроеными помещениями количество мест временного хранения индивидуального автотранспорта (машино-мест для парковки легковых автомобилей) определяется как сумма мест временного хранения индивидуального автотранспорта (машино-мест для парковки легковых автомобилей), рассчитанных отдельно исходя из общей площади жилых помещений и площади нежилых помещений с учетом их функционального назначения. В случае если функциональное назначение нежилых помещений не указано количество мест временного хранения индивидуального автотранспорта (машино-мест для парковки легковых автомобилей) определяется исходя из нормы 2,5 машино-места на 100 кв. м площади нежилых помещений.
3. Для нежилых зданий, сочетающих в себе несколько функций, количество мест временного хранения индивидуального автотранспорта (машино-мест для парковки легковых автомобилей) определяется как сумма мест временного хранения индивидуального автотранспорта (машино-мест для парковки легковых автомобилей), рассчитанных для каждой функции исходя из площади нежилых помещений таких функций, включая помещения, функция которых не определена. Сумма площадей здания с различными функциями должна быть не менее общей площади здания.
4. До 80% расчетного количества мест временного хранения индивидуального автотранспорта (машино-мест для парковки легковых автомобилей) для объектов социальной инфраструктуры, объектов коммерческого назначения могут быть обеспечены за счет свободного использования мест постоянного

Наименование объекта	Значение расчетного показателя, мест
<p>хранения индивидуального автотранспорта (машино-мест для парковки легковых автомобилей) многоквартирного дома, при условии размещения объектов социальной инфраструктуры, объектов коммерческого назначения в первых этажах этого многоквартирного дома.</p> <p>5. Для объектов группы «2» 50% расчетного количества машино-мест временного хранения должно быть расположено в границах земельного участка таких объектов. Прочие - не далее 250 м от объекта.</p> <p>6. Для отдельно стоящих объектов социальной инфраструктуры, объектов коммерческого назначения места парковки автомобилей предусматриваются за счет парковок, расположенных в границах территорий общего пользования.</p> <p>7. При объектах социальной инфраструктуры, объектах коммерческого назначения необходимо предусматривать места для временного хранения велосипедов из расчета 1 место для хранения велосипеда на 50 посетителей в день, включая сотрудников, но не менее 2 мест. Места хранения велосипедов размещаются не далее 50 метров от входа в здание. Места хранения велосипедов должны размещаться вне пешеходной части тротуара, пешеходной части улицы.</p> <p>8. Расчетные показатели применимы для отдельно стоящих, встроенных и встроенно-пристроенных объектов капитального строительства.»</p>	

1. Настоящее постановление опубликовать в Муниципальном вестнике Черлакского муниципального района и разместить на официальном сайте муниципального района в сети «Интернет».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности начальника отдела по архитектуре и строительству Бородихину Л.Л.

Глава Администрации
муниципального района

А.В. Меркушов

СОГЛАШЕНИЕ
о передаче Администрацией Черлакского городского поселения
Администрации Черлакского муниципального района
полномочий и их финансовом обеспечении

р. п. Черлак, Омская обл.

«16» января 2025 г.

Администрация Черлакского городского поселения, именуемая в дальнейшем "Сторона 1", в лице Главы Черлакского городского поселения Черлакского муниципального района Омской

области Коптева Сергея Геннадьевича, действующего на основании Устава Черлакского городского поселения Черлакского муниципального района Омской области, с одной стороны, и Администрация Черлакского муниципального района, именуемая в дальнейшем "Сторона 2", в лице Главы Черлакского муниципального района Омской области Меркушова Алексея Васильевича, действующего на основании Устава Черлакского муниципального района Омской области, Положения об Администрации Черлакского муниципального района, с другой стороны, и именуемые в дальнейшем "Стороны", руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом Черлакского муниципального района Омской области, Уставом Черлакского городского поселения Черлакского муниципального района Омской области, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

Статья 1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача Стороной 1 Стороне 2 осуществления части полномочий в сфере градостроительной деятельности, а именно: направление застройщику уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке либо о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке; направление застройщику уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке либо о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке; направление застройщику уведомления о соответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности либо о несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности с указанием всех оснований для направления такого уведомления; подготовка, регистрация и выдача градостроительных планов земельных участков.

2. ОБЪЁМ ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ИСПОЛНЕНИЯ ПЕРЕДАВАЕМЫХ ПОЛНОМОЧИЙ

2.1. Для исполнения передаваемых полномочий из бюджета Черлакского городского поселения Черлакского муниципального района Омской области бюджету Черлакского муниципального района Омской области предоставляются иные межбюджетные трансферты в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, в порядке, на условиях и в объеме согласно Порядка предоставления иных межбюджетных трансфертов на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов, утверждаемого решением представительного органа Черлакского городского поселения Черлакского муниципального района Омской области, и заключаемого соглашения о предоставлении иных межбюджетных трансфертов.

2.2. Расходование предоставляемых иных межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, осуществляется в соответствии с положениями, установленными Порядком.

Статья 3. СРОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПОЛНОМОЧИЙ

3.1. Сторона 2 осуществляет передаваемые полномочия с 01 января 2025 года по 31 декабря 2025 года.

Статья 4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Сторона 1:

- 1) Перечисляет финансовые средства Стороне 2 в виде иных межбюджетных трансфертов из бюджета городского поселения в объеме и в срок, установленный настоящим Соглашением;
- 2) проверяет осуществление Стороной 2 переданных полномочий, а также целевое использование предоставленных на эти цели финансовых средств;
- 3) взыскивает в установленном порядке использованные не по целевому назначению средства, предоставленные на осуществление переданных полномочий;
- 4) запрашивает у Стороны 2 документы, отчеты и иную информацию, связанную с осуществлением переданных полномочий;
- 5) направляет Стороне 2 требования по устранению нарушений федерального и областного законодательства, муниципальных правовых актов по вопросам осуществления Стороной 2 переданных полномочий;
- 6) оказывает методическую помощь в осуществлении Стороной 2 переданных полномочий.

4.2. Сторона 2:

- 1) осуществляет переданные полномочия;
- 2) распоряжается переданными ей в соответствии с п. п. 1 статьи 3 настоящего Соглашения финансовыми средствами;
- 3) предоставляет Стороне 1 документы и иную информацию, связанную с осуществлением переданных полномочий не позднее 10 дней со дня получения письменного запроса;
- 4) представляет Стороне 1 отчетность об использовании иных межбюджетных трансфертов, выделенных из бюджета городского поселения на осуществление переданных полномочий;
- 5) обеспечивает условия для беспрепятственного проведения Стороной 1 проверок осуществления переданных полномочий и использования предоставленных иных межбюджетных трансфертов;
- 6) по требованию Стороны 1 устраняет нарушения федерального и областного законодательства, муниципальных правовых актов по вопросам осуществления Стороной 2 переданных полномочий;

Статья 5. ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ ДЕЙСТВИЯ НАСТОЯЩЕГО СОГЛАШЕНИЯ

5.1. Настоящее Соглашение может быть досрочно прекращено:

- 1) по соглашению Сторон;
- 2) в одностороннем порядке без обращения в суд:
 - в случае изменения законодательства, в связи с которым реализация переданных полномочий становится невозможной;
 - в случае нарушения Стороной 1 сроков перечисления финансовых средств, установленных в статье 2 настоящего Соглашения;
 - в случае установления факта нарушения Стороной 2 осуществления переданных полномочий.

5.2. Уведомление о расторжении настоящего Соглашения в одностороннем порядке направляется другой Стороне в письменном виде. Соглашение считается расторгнутым по истечении 15 дней с даты направления указанного уведомления.

5.3. При прекращении настоящего Соглашения Сторона 2 возвращает неиспользованные финансовые средства.

Статья 6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЯ НАСТОЯЩЕГО СОГЛАШЕНИЯ

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. В случае просрочки перечисления объема финансового обеспечения передаваемых полномочий Сторона 1 уплачивает Стороне 2 пени в размере ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не перечисленной в срок суммы.

6.3. Иные межбюджетные трансферты в случае их нецелевого использования подлежат взысканию в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

6.4. В случае установления факта нарушения осуществления переданных полномочий, Сторона 2 уплачивает штраф в размере 1 000,00 (Одна тысяча) рублей за каждое нарушение.

6.5. В случае, если объем иных межбюджетных трансфертов, полученный Стороной 2 в рамках настоящего Соглашения, не использован в текущем году, иные межбюджетных трансфертов подлежат возврату в бюджет городского поселения, в соответствии с требованиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 7. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

7.1. Споры, связанные с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются Сторонами путем проведения переговоров и использования иных согласительных процедур. В случае не достижения согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. По всем вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, но возникающим в ходе его реализации, Стороны будут руководствоваться законодательством.

Статья 8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

8.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его официального опубликования (обнародования) и распространяет свое действия на правоотношения возникшие с 01 января 2025 года по 31 декабря 2025 года.

8.2. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению вносятся по взаимному согласию Сторон и оформляются дополнительными соглашениями в письменной форме, подписанными уполномоченными представителями Сторон.

8.3. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

Статья 9. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Сторона 1	Сторона 2
Администрация Черлакского городского поселения	Администрация Черлакского муниципального района
Место нахождения: 646250, Омская обл., р. п. Черлак, ул. Мельникова, 1Г Банковские реквизиты: БИК 015209001 Банк ОТДЕЛЕНИЕ ОМСК БАНКА РОССИИ/УФК по Омской области г. Омск ЕКС 40102810245370000044 р/с 03231643526581515200 л/с 611010011 УФК по Омской области (Администрация Черлакского городского поселения) ИНН 5539013721 КПП 553901001	Место нахождения: 646250, Омская обл., р. п. Черлак, ул. Победы, 11 Банковские реквизиты: БИК 015209001 Банк ОТДЕЛЕНИЕ ОМСК БАНКА РОССИИ/УФК по Омской области г. Омск ЕКС 40102810245370000044 Казначейский счет 03100643000000015200 л/с 0452300150 в УФК по Омской области (Администрация Черлакского муниципального района) ИНН 5539000433

ОГРН 1055575007432
ОКТМО 52658151

КПП 553901001
ОГРН 1025502100172
ОКТМО 52658000

Глава Черлакского городского поселения Черлакского муниципального района Омской области

Глава Черлакского муниципального района Омской области

_____/С. Г. Коптев /

_____/ А. В. Меркушов /

«__» _____ 2025 г.

«__» _____ 2025 г.

СОГЛАШЕНИЕ

о передаче Администрацией Черлакского городского поселения Администрации Черлакского муниципального района части полномочий и их финансовом обеспечении

р. п. Черлак, Омская обл.

«16» января 2025 г.

Администрация Черлакского городского поселения, именуемая в дальнейшем "Сторона 1", в лице Главы Черлакского городского поселения Черлакского муниципального района Омской области Коптева Сергея Геннадьевича, действующего на основании Устава Черлакского городского поселения Черлакского муниципального района Омской области, с одной стороны, и Администрация Черлакского муниципального района, именуемая в дальнейшем "Сторона 2", в лице Главы Черлакского муниципального района Омской области Меркушова Алексея Васильевича, действующего на основании Устава Черлакского муниципального района Омской области, Положения об Администрации Черлакского муниципального района, с другой стороны, и именуемые в дальнейшем "Стороны", руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом Черлакского муниципального района Омской области, Уставом Черлакского городского поселения Черлакского муниципального района Омской области, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

Статья 1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача Стороной 1 Стороне 2 осуществления части полномочий по организации водоснабжения населения в границах Черлакского городского поселения Черлакского муниципального района Омской области.

2. ОБЪЁМ ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ИСПОЛНЕНИЯ ПЕРЕДАВАЕМЫХ ПОЛНОМОЧИЙ

2.1. Для исполнения передаваемых полномочий из бюджета Черлакского городского поселения Черлакского муниципального района Омской области бюджету Черлакского муниципального района Омской области предоставляются иные межбюджетные трансферты в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, в порядке, на условиях и в объеме согласно Порядка предоставления иных межбюджетных трансфертов на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов, утверждаемого решением представительного органа Черлакского городского поселения Черлакского муниципального района Омской области, и заключаемого соглашения о предоставлении иных межбюджетных трансфертов.

2.2. Расходование предоставляемых иных межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, осуществляется в соответствии с положениями, установленными Порядком.

Статья 3. СРОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПОЛНОМОЧИЙ

3.1. Сторона 2 осуществляет передаваемые полномочия с 01 января 2025 года по 31 декабря 2025 года.

Статья 4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Сторона 1:

- 1) Перечисляет финансовые средства Стороне 2 в виде иных межбюджетных трансфертов из бюджета городского поселения в объеме и в срок, установленный настоящим Соглашением;
- 2) проверяет осуществление Стороной 2 переданных полномочий, а также целевое использование предоставленных на эти цели финансовых средств;
- 3) взыскивает в установленном порядке использованные не по целевому назначению средства, предоставленные на осуществление переданных полномочий;
- 4) запрашивает у Стороны 2 документы, отчеты и иную информацию, связанную с осуществлением переданных полномочий;
- 5) направляет Стороне 2 требования по устранению нарушений федерального и областного законодательства, муниципальных правовых актов по вопросам осуществления Стороной 2 переданных полномочий;
- 6) оказывает методическую помощь в осуществлении Стороной 2 переданных полномочий.

4.2. Сторона 2:

- 1) осуществляет переданные полномочия;
- 2) распоряжается переданными ей в соответствии с п. п. 1 статьи 3 настоящего Соглашения финансовыми средствами;
- 3) предоставляет Стороне 1 документы и иную информацию, связанную с осуществлением переданных полномочий не позднее 10 дней со дня получения письменного запроса;
- 4) представляет Стороне 1 отчетность об использовании иных межбюджетных трансфертов, выделенных из бюджета городского поселения на осуществление переданных полномочий;
- 5) обеспечивает условия для беспрепятственного проведения Стороной 1 проверок осуществления переданных полномочий и использования предоставленных иных межбюджетных трансфертов;
- 6) по требованию Стороны 1 устраняет нарушения федерального и областного законодательства, муниципальных правовых актов по вопросам осуществления Стороной 2 переданных полномочий.

Статья 5. ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ ДЕЙСТВИЯ НАСТОЯЩЕГО СОГЛАШЕНИЯ

5.1. Настоящее Соглашение может быть досрочно прекращено:

- 1) по соглашению Сторон;
- 2) в одностороннем порядке без обращения в суд:
 - в случае изменения законодательства, в связи с которым реализация переданных полномочий становится невозможной;
 - в случае нарушения Стороной 1 сроков перечисления финансовых средств, установленных в статье 2 настоящего Соглашения;
 - в случае установления факта нарушения Стороной 2 осуществления переданных полномочий.

5.2. Уведомление о расторжении настоящего Соглашения в одностороннем порядке направляется другой Стороне в письменном виде. Соглашение считается расторгнутым по истечении 15 дней с даты направления указанного уведомления.

5.3. При прекращении настоящего Соглашения Сторона 2 возвращает неиспользованные финансовые средства.

Статья 6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЯ НАСТОЯЩЕГО СОГЛАШЕНИЯ

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. В случае просрочки перечисления объема финансового обеспечения передаваемых полномочий Сторона 1 уплачивает Стороне 2 пенью в размере ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не перечисленной в срок суммы.

6.3. Иные межбюджетные трансферты в случае их нецелевого использования подлежат взысканию в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

6.4. В случае установления факта нарушения осуществления переданных полномочий, Сторона 2 уплачивает штраф в размере 1 000,00 (Одна тысяча) рублей за каждое нарушение.

6.5. В случае, если объем иных межбюджетных трансфертов, полученный Стороной 2 в рамках настоящего Соглашения, не использован в текущем году, иные межбюджетных трансфертов подлежат возврату в бюджет городского поселения, в соответствии с требованиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 7. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

7.1. Споры, связанные с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются Сторонами путем проведения переговоров и использования иных согласительных процедур. В случае не достижения согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. По всем вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, но возникающим в ходе его реализации, Стороны будут руководствоваться законодательством.

Статья 8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

8.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его официального опубликования (обнародования) и распространяет свое действия на правоотношения возникшие с 01 января 2025 года по 31 декабря 2025 года.

8.2. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению вносятся по взаимному согласию Сторон и оформляются дополнительными соглашениями в письменной форме, подписанными уполномоченными представителями Сторон.

8.3. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

Статья 9. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Сторона 1	Сторона 2
Администрация Черлакского городского поселения	Администрация Черлакского муниципального района
Место нахождения: 646250, Омская обл., р. п. Черлак, ул. Мельникова, 1Г	Место нахождения: 646250, Омская обл., р. п. Черлак, ул. Победы, 11
Банковские реквизиты: БИК 015209001	Банковские реквизиты: БИК 015209001
Банк ОТДЕЛЕНИЕ ОМСК БАНКА РОССИИ//УФК по Омской области г. Омск	Банк ОТДЕЛЕНИЕ ОМСК БАНКА РОССИИ//УФК по Омской области г. Омск
ЕКС 40102810245370000044	ЕКС 40102810245370000044
р/с 03231643526581515200	Казначейский счет
л/с 611010011	

УФК по Омской области
(Администрация Черлакского городского поселения)
ИНН 5539013721
КПП 553901001
ОГРН 1055575007432
ОКТМО 52658151

03100643000000015200
л/с 0452300150 в УФК по Омской области (Администрация Черлакского муниципального района)
ИНН 5539000433
КПП 553901001
ОГРН 1025502100172
ОКТМО 52658000

Глава Черлакского городского поселения Черлакского муниципального района Омской области

Глава Черлакского муниципального района Омской области

_____/С. Г. Коптев /

_____/А. В. Меркушов /

«__» _____ 2025 г.

«__» _____ 2025 г.

СОГЛАШЕНИЕ

о передаче Администрацией Черлакского городского поселения Администрации Черлакского муниципального района части полномочий и их финансовом обеспечении

р. п. Черлак, Омская обл.

«16» января 2025 г.

Администрация Черлакского городского поселения, именуемая в дальнейшем "Сторона 1", в лице Главы Черлакского городского поселения Черлакского муниципального района Омской области Коптева Сергея Геннадьевича, действующего на основании Устава Черлакского городского поселения Черлакского муниципального района Омской области, с одной стороны, и Администрация Черлакского муниципального района, именуемая в дальнейшем "Сторона 2", в лице Главы Черлакского муниципального района Омской области Меркушова Алексея Васильевича, действующего на основании Устава Черлакского муниципального района Омской области, Положения об Администрации Черлакского муниципального района, с другой стороны, и именуемые в дальнейшем "Стороны", руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом Черлакского муниципального района Омской области, Уставом Черлакского городского поселения Черлакского муниципального района Омской области, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

Статья 1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача Стороной 1 Стороне 2 осуществления части полномочий по организации теплоснабжения населения в границах Черлакского городского поселения Черлакского муниципального района Омской области.

2. ОБЪЁМ ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ИСПОЛНЕНИЯ ПЕРЕДАВАЕМЫХ ПОЛНОМОЧИЙ

2.1. Для исполнения передаваемых полномочий из бюджета Черлакского городского поселения Черлакского муниципального района Омской области бюджету Черлакского муниципального района Омской области предоставляются иные межбюджетные трансферты в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, в порядке, на условиях и в объеме согласно Порядка предоставления иных межбюджетных трансфертов на 2025 год и на плановый

период 2026 и 2027 годов, утверждаемого решением представительного органа Черлакского городского поселения Черлакского муниципального района Омской области, и заключаемого соглашения о предоставлении иных межбюджетных трансфертов.

2.2. Расходование предоставляемых иных межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, осуществляется в соответствии с положениями, установленными Порядком.

Статья 3. СРОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПОЛНОМОЧИЙ

3.1. Сторона 2 осуществляет передаваемые полномочия с 01 января 2025 года по 31 декабря 2025 года.

Статья 4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Сторона 1:

1) Перечисляет финансовые средства Стороне 2 в виде иных межбюджетных трансфертов из бюджета городского поселения в объеме и в срок, установленный настоящим Соглашением;

2) проверяет осуществление Стороной 2 переданных полномочий, а также целевое использование предоставленных на эти цели финансовых средств;

3) взыскивает в установленном порядке использованные не по целевому назначению средства, предоставленные на осуществление переданных полномочий;

4) запрашивает у Стороны 2 документы, отчеты и иную информацию, связанную с осуществлением переданных полномочий;

5) направляет Стороне 2 требования по устранению нарушений федерального и областного законодательства, муниципальных правовых актов по вопросам осуществления Стороной 2 переданных полномочий;

6) оказывает методическую помощь в осуществлении Стороной 2 переданных полномочий.

4.2. Сторона 2:

1) осуществляет переданные полномочия;

2) распоряжается переданными ей в соответствии с п. п. 1 статьи 3 настоящего Соглашения финансовыми средствами;

3) предоставляет Стороне 1 документы и иную информацию, связанную с осуществлением переданных полномочий не позднее 10 дней со дня получения письменного запроса;

4) представляет Стороне 1 отчетность об использовании иных межбюджетных трансфертов, выделенных из бюджета городского поселения на осуществление переданных полномочий;

5) обеспечивает условия для беспрепятственного проведения Стороной 1 проверок осуществления переданных полномочий и использования предоставленных иных межбюджетных трансфертов;

6) по требованию Стороны 1 устраняет нарушения федерального и областного законодательства, муниципальных правовых актов по вопросам осуществления Стороной 2 переданных полномочий.

Статья 5. ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ ДЕЙСТВИЯ НАСТОЯЩЕГО СОГЛАШЕНИЯ

5.1. Настоящее Соглашение может быть досрочно прекращено:

1) по соглашению Сторон;

2) в одностороннем порядке без обращения в суд:

- в случае изменения законодательства, в связи с которым реализация переданных полномочий становится невозможной;

- в случае нарушения Стороной 1 сроков перечисления финансовых средств, установленных в статье 2 настоящего Соглашения;

- в случае установления факта нарушения Стороной 2 осуществления переданных полномочий.

5.2. Уведомление о расторжении настоящего Соглашения в одностороннем порядке направляется другой Стороне в письменном виде. Соглашение считается расторгнутым по истечении 15 дней с даты направления указанного уведомления.

5.3. При прекращении настоящего Соглашения Сторона 2 возвращает неиспользованные финансовые средства.

Статья 6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЯ НАСТОЯЩЕГО СОГЛАШЕНИЯ

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. В случае просрочки перечисления объема финансового обеспечения передаваемых полномочий Сторона 1 уплачивает Стороне 2 пеню в размере ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не перечисленной в срок суммы.

6.3. Иные межбюджетные трансферты в случае их нецелевого использования подлежат взысканию в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

6.4. В случае установления факта нарушения осуществления переданных полномочий, Сторона 2 уплачивает штраф в размере 1 000,00 (Одна тысяча) рублей за каждое нарушение.

6.5. В случае, если объем иных межбюджетных трансфертов, полученный Стороной 2 в рамках настоящего Соглашения, не использован в текущем году, иные межбюджетных трансфертов подлежат возврату в бюджет городского поселения, в соответствии с требованиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 7. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

7.3. Споры, связанные с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются Сторонами путем проведения переговоров и использования иных согласительных процедур. В случае не достижения согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.4. По всем вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, но возникающим в ходе его реализации, Стороны будут руководствоваться законодательством.

Статья 8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

8.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его официального опубликования (обнародования) и распространяет свое действия на правоотношения возникшие с 01 января 2025 года по 31 декабря 2025 года.

8.2. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению вносятся по взаимному согласию Сторон и оформляются дополнительными соглашениями в письменной форме, подписанными уполномоченными представителями Сторон.

8.3. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

Статья 9. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Сторона 1	Сторона 2
Администрация Черлакского городского поселения	Администрация Черлакского муниципального района
Место нахождения: 646250, Омская обл., р. п. Черлак, ул. Мельникова, 1Г	Место нахождения: 646250, Омская обл., р. п. Черлак, ул. Победы, 11
Банковские реквизиты: БИК 015209001	Банковские реквизиты: БИК 015209001
Банк ОТДЕЛЕНИЕ ОМСК БАНКА РОССИИ//УФК по Омской области г. Омск	Банк ОТДЕЛЕНИЕ ОМСК БАНКА РОССИИ//УФК по Омской

ЕКС 40102810245370000044
 р/с 03231643526581515200
 л/с 611010011
 УФК по Омской области
 (Администрация Черлакского городского
 поселения)
 ИНН 5539013721
 КПП 553901001
 ОГРН 1055575007432
 ОКТМО 52658151

Глава Черлакского городского
 поселения Черлакского муниципального
 района Омской области

_____/С. Г. Коптев/

«__» _____ 2025 г.

области г. Омск
 ЕКС 40102810245370000044
 Казначейский счет
 03100643000000015200
 л/с 0452300150 в УФК по Омской
 области (Администрация Черлакского
 муниципального района)
 ИНН 5539000433
 КПП 553901001
 ОГРН 1025502100172
 ОКТМО 52658000

Глава Черлакского
 муниципального района Омской области

_____/А. В.
 Меркушов/

«__» _____ 2025 г.

СОГЛАШЕНИЕ

о передаче Администрацией Черлакского городского поселения Администрации Черлакского муниципального района части полномочий и их финансовом обеспечении

р. п. Черлак, Омская обл.

«16» января 2025 г.

Администрация Черлакского городского поселения, именуемая в дальнейшем "Сторона 1", в лице Главы Черлакского городского поселения Черлакского муниципального района Омской области Коптева Сергея Геннадьевича, действующего на основании Устава Черлакского городского поселения Черлакского муниципального района Омской области, с одной стороны, и Администрация Черлакского муниципального района, именуемая в дальнейшем "Сторона 2", в лице Главы Черлакского муниципального района Омской области Меркушова Алексея Васильевича, действующего на основании Устава Черлакского муниципального района Омской области, Положения об Администрации Черлакского муниципального района, с другой стороны, и именуемые в дальнейшем "Стороны", руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом Черлакского муниципального района Омской области, Уставом Черлакского городского поселения Черлакского муниципального района Омской области, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

Статья 1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача Стороной 1 Стороне 2 осуществления части полномочий по формированию и исполнению бюджета Черлакского городского поселения Черлакского муниципального района Омской области.

2. ОБЪЁМ ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ИСПОЛНЕНИЯ ПЕРЕДАВАЕМЫХ ПОЛНОМОЧИЙ

2.1. Для исполнения передаваемых полномочий из бюджета Черлакского городского поселения Черлакского муниципального района Омской области бюджету Черлакского муниципального района Омской области предоставляются иные межбюджетные трансферты в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, в порядке, на условиях и в объеме

согласно Порядка предоставления иных межбюджетных трансфертов на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов, утверждаемого решением представительного органа Черлакского городского поселения Черлакского муниципального района Омской области, и заключаемого соглашения о предоставлении иных межбюджетных трансфертов.

2.2. Расходование предоставляемых иных межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, осуществляется в соответствии с положениями, установленными Порядком.

Статья 3. СРОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПОЛНОМОЧИЙ

3.1. Сторона 2 осуществляет передаваемые полномочия с 01 января 2025 года по 31 декабря 2025 года.

Статья 4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Сторона 1:

- 1) Перечисляет финансовые средства Стороне 2 в виде иных межбюджетных трансфертов из бюджета городского поселения в объеме и в срок, установленный настоящим Соглашением;
- 2) проверяет осуществление Стороной 2 переданных полномочий, а также целевое использование предоставленных на эти цели финансовых средств;
- 3) взыскивает в установленном порядке использованные не по целевому назначению средства, предоставленные на осуществление переданных полномочий;
- 4) запрашивает у Стороны 2 документы, отчеты и иную информацию, связанную с осуществлением переданных полномочий;
- 5) направляет Стороне 2 требования по устранению нарушений федерального и областного законодательства, муниципальных правовых актов по вопросам осуществления Стороной 2 переданных полномочий;

6) оказывает методическую помощь в осуществлении Стороной 2 переданных полномочий.

4.2. Сторона 2:

- 1) осуществляет переданные полномочия;
- 2) распоряжается переданными ей в соответствии с п. п. 1 статьи 3 настоящего Соглашения финансовыми средствами;
- 3) предоставляет Стороне 1 документы и иную информацию, связанную с осуществлением переданных полномочий не позднее 10 дней со дня получения письменного запроса;
- 4) представляет Стороне 1 отчетность об использовании иных межбюджетных трансфертов, выделенных из бюджета городского поселения на осуществление переданных полномочий;
- 5) обеспечивает условия для беспрепятственного проведения Стороной 1 проверок осуществления переданных полномочий и использования предоставленных иных межбюджетных трансфертов;
- 6) по требованию Стороны 1 устраняет нарушения федерального и областного законодательства, муниципальных правовых актов по вопросам осуществления Стороной 2 переданных полномочий.

Статья 5. ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ ДЕЙСТВИЯ НАСТОЯЩЕГО СОГЛАШЕНИЯ

5.1. Настоящее Соглашение может быть досрочно прекращено:

- 1) по соглашению Сторон;
- 2) в одностороннем порядке без обращения в суд:
 - в случае изменения законодательства, в связи с которым реализация переданных полномочий становится невозможной;
 - в случае нарушения Стороной 1 сроков перечисления финансовых средств, установленных в статье 2 настоящего Соглашения;
 - в случае установления факта нарушения Стороной 2 осуществления переданных

полномочий.

5.2. Уведомление о расторжении настоящего Соглашения в одностороннем порядке направляется другой Стороне в письменном виде. Соглашение считается расторгнутым по истечении 15 дней с даты направления указанного уведомления.

5.3. При прекращении настоящего Соглашения Сторона 2 возвращает неиспользованные финансовые средства.

Статья 6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЯ НАСТОЯЩЕГО СОГЛАШЕНИЯ

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. В случае просрочки перечисления объема финансового обеспечения передаваемых полномочий Сторона 1 уплачивает Стороне 2 пени в размере ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не перечисленной в срок суммы.

6.3. Иные межбюджетные трансферты в случае их нецелевого использования подлежат взысканию в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

6.4. В случае установления факта нарушения осуществления переданных полномочий, Сторона 2 уплачивает штраф в размере 1 000,00 (Одна тысяча) рублей за каждое нарушение.

6.5. В случае, если объем иных межбюджетных трансфертов, полученный Стороной 2 в рамках настоящего Соглашения, не использован в текущем году, иные межбюджетных трансфертов подлежат возврату в бюджет городского поселения, в соответствии с требованиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 7. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

7.5. Споры, связанные с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются Сторонами путем проведения переговоров и использования иных согласительных процедур. В случае не достижения согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.6. По всем вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, но возникающим в ходе его реализации, Стороны будут руководствоваться законодательством.

Статья 8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

8.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его официального опубликования (обнародования) и распространяет свое действия на правоотношения возникшие с 01 января 2025 года по 31 декабря 2025 года.

8.2. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению вносятся по взаимному согласию Сторон и оформляются дополнительными соглашениями в письменной форме, подписанными уполномоченными представителями Сторон.

8.3. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

Статья 9. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Сторона 1	Сторона 2
Администрация Черлакского городского поселения	Администрация Черлакского муниципального района
Место нахождения: 646250, Омская обл., р. п. Черлак, ул. Мельникова, 1Г	Место нахождения: 646250, Омская обл., р. п. Черлак, ул. Победы, 11
Банковские реквизиты: БИК 015209001	Банковские реквизиты: БИК 015209001
Банк ОТДЕЛЕНИЕ ОМСК БАНКА РОССИИ//УФК по Омской области г. Омск	Банк ОТДЕЛЕНИЕ ОМСК БАНКА РОССИИ//УФК по Омской

ЕКС 40102810245370000044
 р/с 03231643526581515200
 л/с 611010011
 УФК по Омской области
 (Администрация Черлакского городского
 поселения)
 ИНН 5539013721
 КПП 553901001
 ОГРН 1055575007432
 ОКТМО 52658151

Глава Черлакского городского
 поселения Черлакского муниципального
 района Омской области

_____ /С. Г. Коптев /

«__» _____ 2025 г.

области г. Омск
 ЕКС 40102810245370000044
 Казначейский счет
 03100643000000015200
 л/с 0452300150 в УФК по Омской
 области (Администрация Черлакского
 муниципального района)
 ИНН 5539000433
 КПП 553901001
 ОГРН 1025502100172
 ОКТМО 52658000

Глава Черлакского
 муниципального района Омской области

_____ /А. В.
 Меркушов /

«__» _____ 2025 г.

СОГЛАШЕНИЕ

о передаче Администрацией Черлакского городского поселения Администрации Черлакского муниципального района части полномочий и их финансовом обеспечении

р. п. Черлак, Омская обл.

«16» января 2025 г.

Администрация Черлакского городского поселения, именуемая в дальнейшем "Сторона 1", в лице Главы Черлакского городского поселения Черлакского муниципального района Омской области Коптева Сергея Геннадьевича, действующего на основании Устава Черлакского городского поселения Черлакского муниципального района Омской области, с одной стороны, и Администрация Черлакского муниципального района, именуемая в дальнейшем "Сторона 2", в лице Главы Черлакского муниципального района Омской области Меркушова Алексея Васильевича, действующего на основании Устава Черлакского муниципального района Омской области, Положения об Администрации Черлакского муниципального района, с другой стороны, и именуемые в дальнейшем "Стороны", руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом Черлакского муниципального района Омской области, Уставом Черлакского городского поселения Черлакского муниципального района Омской области, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

Статья 1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача Стороной 1 Стороне 2 осуществления части полномочий по осуществлению гражданской обороны на территории Черлакского городского поселения Черлакского муниципального района Омской области, а именно:

проведение мероприятий по гражданской обороне, разработка и реализация планов гражданской обороны и защиты населения;

проведение подготовки населения в области гражданской обороны;

создание, реконструкция и поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию муниципальной системы оповещения населения, защитных сооружений и других объектов гражданской обороны;

проведение мероприятий по подготовке к эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы;

проведение первоочередных мероприятий по поддержанию устойчивого функционирования организаций в военное время;

создание и содержание в целях гражданской обороны запасов продовольствия, медицинских средств индивидуальной защиты и иных средств;

обеспечение и осуществление своевременного оповещения населения;

создание и поддержание в состоянии готовности сил и средств гражданской обороны, необходимых для решения вопросов местного значения;

определение перечня организаций, обеспечивающих выполнение мероприятий местного уровня по гражданской обороне.»

2. ОБЪЁМ ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ИСПОЛНЕНИЯ ПЕРЕДАВАЕМЫХ ПОЛНОМОЧИЙ

2.1. Для исполнения передаваемых полномочий из бюджета Черлакского городского поселения Черлакского муниципального района Омской области бюджету Черлакского муниципального района Омской области предоставляются иные межбюджетные трансферты в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, в порядке, на условиях и в объеме согласно Порядку предоставления иных межбюджетных трансфертов на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов, утверждаемого решением представительного органа Черлакского городского поселения Черлакского муниципального района Омской области, и заключаемого соглашения о предоставлении иных межбюджетных трансфертов.

2.2. Расходование предоставляемых иных межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, осуществляется в соответствии с положениями, установленными Порядком.

Статья 3. СРОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПОЛНОМОЧИЙ

3.1. Сторона 2 осуществляет передаваемые полномочия с 01 января 2025 года по 31 декабря 2025 года.

Статья 4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Сторона 1:

- 1) Перечисляет финансовые средства Стороне 2 в виде иных межбюджетных трансфертов из бюджета городского поселения в объеме и в срок, установленный настоящим Соглашением;
- 2) проверяет осуществление Стороной 2 переданных полномочий, а также целевое использование предоставленных на эти цели финансовых средств;
- 3) взыскивает в установленном порядке использованные не по целевому назначению средства, предоставленные на осуществление переданных полномочий;
- 4) запрашивает у Стороны 2 документы, отчеты и иную информацию, связанную с осуществлением переданных полномочий;
- 5) направляет Стороне 2 требования по устранению нарушений федерального и областного законодательства, муниципальных правовых актов по вопросам осуществления Стороной 2 переданных полномочий;
- 6) оказывает методическую помощь в осуществлении Стороной 2 переданных полномочий.

4.2. Сторона 2:

- 1) осуществляет переданные полномочия;
- 2) распоряжается переданными ей в соответствии с п. п. 1 статьи 3 настоящего Соглашения финансовыми средствами;
- 3) предоставляет Стороне 1 документы и иную информацию, связанную с осуществлением переданных полномочий не позднее 10 дней со дня получения письменного запроса;
- 4) представляет Стороне 1 отчетность об использовании иных межбюджетных трансфертов, выделенных из бюджета городского поселения на осуществление переданных полномочий;
- 5) обеспечивает условия для беспрепятственного проведения Стороной 1 проверок осуществления переданных полномочий и использования предоставленных иных межбюджетных

трансфертов;

б) по требованию Стороны 1 устраняет нарушения федерального и областного законодательства, муниципальных правовых актов по вопросам осуществления Стороной 2 переданных полномочий;

Статья 5. ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ ДЕЙСТВИЯ НАСТОЯЩЕГО СОГЛАШЕНИЯ

5.1. Настоящее Соглашение может быть досрочно прекращено:

1) по соглашению Сторон;

2) в одностороннем порядке без обращения в суд:

- в случае изменения законодательства, в связи с которым реализация переданных полномочий становится невозможной;

- в случае нарушения Стороной 1 сроков перечисления финансовых средств, установленных в статье 2 настоящего Соглашения;

- в случае установления факта нарушения Стороной 2 осуществления переданных полномочий.

5.2. Уведомление о расторжении настоящего Соглашения в одностороннем порядке направляется другой Стороне в письменном виде. Соглашение считается расторгнутым по истечении 15 дней с даты направления указанного уведомления.

5.3. При прекращении настоящего Соглашения Сторона 2 возвращает неиспользованные финансовые средства.

Статья 6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЯ НАСТОЯЩЕГО СОГЛАШЕНИЯ

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. В случае просрочки перечисления объема финансового обеспечения передаваемых полномочий Сторона 1 уплачивает Стороне 2 пеню в размере ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не перечисленной в срок суммы.

6.3. Иные межбюджетные трансферты в случае их нецелевого использования подлежат взысканию в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

6.4. В случае установления факта нарушения осуществления переданных полномочий, Сторона 2 уплачивает штраф в размере 1 000,00 (Одна тысяча) рублей за каждое нарушение.

6.5. В случае, если объем иных межбюджетных трансфертов, полученный Стороной 2 в рамках настоящего Соглашения, не использован в текущем году, иные межбюджетных трансфертов подлежат возврату в бюджет городского поселения, в соответствии с требованиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 7. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

7.1. Споры, связанные с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются Сторонами путем проведения переговоров и использования иных согласительных процедур. В случае не достижения согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. По всем вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, но возникающим в ходе его реализации, Стороны будут руководствоваться законодательством.

Статья 8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

8.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его официального опубликования (обнародования) и распространяет свое действия на правоотношения возникшие с 01 января 2025 года по 31 декабря 2025 года.

8.2. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению вносятся по взаимному согласию Сторон и оформляются дополнительными соглашениями в письменной форме, подписанными уполномоченными представителями Сторон.

8.3. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

Статья 9. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**Сторона 1****Администрация Черлакского городского поселения**

Место нахождения: 646250, Омская обл., р. п. Черлак, ул. Мельникова, 1Г
 Банковские реквизиты:
 БИК 015209001
 Банк ОТДЕЛЕНИЕ ОМСК БАНКА РОССИИ//УФК по Омской области г. Омск
 ЕКС 40102810245370000044
 р/с 03231643526581515200
 л/с 611010011
 УФК по Омской области
 (Администрация Черлакского городского поселения)
 ИНН 5539013721
 КПП 553901001
 ОГРН 1055575007432
 ОКТМО 52658151

Глава Черлакского городского поселения Черлакского муниципального района Омской области

_____ / С. Г. Коптев /

«__» _____ 2025 г.

Сторона 2**Администрация Черлакского муниципального района**

Место нахождения: 646250, Омская обл., р. п. Черлак, ул. Победы, 11
 Банковские реквизиты:
 БИК 015209001
 Банк ОТДЕЛЕНИЕ ОМСК БАНКА РОССИИ//УФК по Омской области г. Омск
 ЕКС 40102810245370000044
 Казначейский счет
 03100643000000015200
 л/с 0452300150 в УФК по Омской области (Администрация Черлакского муниципального района)
 ИНН 5539000433
 КПП 553901001
 ОГРН 1025502100172
 ОКТМО 52658000

Глава Черлакского муниципального района Омской области

_____ /А. В. Меркушов/

«__» _____ 2025 г.

СОГЛАШЕНИЕ

о передаче Администрацией Черлакского городского поселения Администрации Черлакского муниципального района части полномочий и их финансовом обеспечении

р. п. Черлак, Омская обл.

«16» января 2025 г.

Администрация Черлакского городского поселения, именуемая в дальнейшем "Сторона 1", в лице Главы Черлакского городского поселения Черлакского муниципального района Омской области Коптева Сергея Геннадьевича, действующего на основании Устава Черлакского городского поселения Черлакского муниципального района Омской области, с одной стороны, и Администрация Черлакского муниципального района, именуемая в дальнейшем "Сторона 2", в лице Главы Черлакского муниципального района Омской области Меркушова Алексея Васильевича, действующего на основании Устава Черлакского муниципального района Омской области, Положения об Администрации Черлакского муниципального района, с другой стороны, и именуемые в дальнейшем "Стороны", руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом Черлакского муниципального района Омской области, Уставом Черлакского городского поселения Черлакского муниципального района Омской области, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

Статья 1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача Стороной 1 Стороне 2 осуществления части полномочий по защите населения и территории Черлакского городского поселения Черлакского муниципального района Омской области от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а именно:

осуществление подготовки и содержания в готовности необходимых сил и средств для защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, а также подготовки населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций;

принятие решения об отнесении возникших чрезвычайных ситуаций к чрезвычайным ситуациям муниципального характера, организации и осуществлению проведения эвакуационных мероприятий при угрозе возникновения или возникновении чрезвычайных ситуаций;

осуществление информирования населения о чрезвычайных ситуациях;

осуществляют финансирование мероприятий в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;

создание резервов финансовых и материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций;

организация и проведение аварийно-спасательных и других неотложных работ, а также поддержание общественного порядка при их проведении; при недостаточности собственных сил и средств обращение за помощью к исполнительным органам Омской области;

содействие устойчивому функционированию организаций в чрезвычайных ситуациях;

создание при органах местного самоуправления постоянно действующих органов управления, специально уполномоченных на решение задач в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;

введение режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации для соответствующих органов управления и сил единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

установление местного уровня реагирования в порядке, установленном пунктом 8 статьи 4.1 Федерального закона от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»;

участие в создании, эксплуатации и развитии системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру "112";

создание и поддержание в постоянной готовности муниципальной системы оповещения и информирования населения о чрезвычайных ситуациях;

осуществление сбора информации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обмен такой информацией, обеспечивающей, в том числе с использованием комплексной системы экстренного оповещения населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций, своевременное оповещение населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций;

разработка и утверждение планов действия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории муниципального образования;

установление при ликвидации чрезвычайных ситуаций федерального, межрегионального, регионального, межмуниципального и муниципального характера фактов проживания граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации, нарушения условий их жизнедеятельности и утраты ими имущества в результате чрезвычайной ситуации.

2. ОБЪЁМ ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ИСПОЛНЕНИЯ ПЕРЕДАВАЕМЫХ ПОЛНОМОЧИЙ

2.1. Для исполнения передаваемых полномочий из бюджета Черлакского городского поселения Черлакского муниципального района Омской области бюджету Черлакского муниципального района Омской области предоставляются иные межбюджетные трансферты в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, в порядке, на условиях и в объёме согласно Порядка предоставления иных межбюджетных трансфертов на 2025 год и на плановый

период 2026 и 2027 годов, утверждаемого решением представительного органа Черлакского городского поселения Черлакского муниципального района Омской области, и заключаемого соглашения о предоставлении иных межбюджетных трансфертов.

2.2. Расходование предоставляемых иных межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, осуществляется в соответствии с положениями, установленными Порядком.

Статья 3. СРОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПОЛНОМОЧИЙ

3.1. Сторона 2 осуществляет передаваемые полномочия с 01 января 2025 года по 31 декабря 2025 года.

Статья 4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Сторона 1:

1) Перечисляет финансовые средства Стороне 2 в виде иных межбюджетных трансфертов из бюджета городского поселения в объеме и в срок, установленный настоящим Соглашением;

2) проверяет осуществление Стороной 2 переданных полномочий, а также целевое использование предоставленных на эти цели финансовых средств;

3) взыскивает в установленном порядке использованные не по целевому назначению средства, предоставленные на осуществление переданных полномочий;

4) запрашивает у Стороны 2 документы, отчеты и иную информацию, связанную с осуществлением переданных полномочий;

5) направляет Стороне 2 требования по устранению нарушений федерального и областного законодательства, муниципальных правовых актов по вопросам осуществления Стороной 2 переданных полномочий;

6) оказывает методическую помощь в осуществлении Стороной 2 переданных полномочий.

4.2. Сторона 2:

1) осуществляет переданные полномочия;

2) распоряжается переданными ей в соответствии с п. п. 1 статьи 3 настоящего Соглашения финансовыми средствами;

3) предоставляет Стороне 1 документы и иную информацию, связанную с осуществлением переданных полномочий не позднее 10 дней со дня получения письменного запроса;

4) представляет Стороне 1 отчетность об использовании иных межбюджетных трансфертов, выделенных из бюджета городского поселения на осуществление переданных полномочий;

5) обеспечивает условия для беспрепятственного проведения Стороной 1 проверок осуществления переданных полномочий и использования предоставленных иных межбюджетных трансфертов;

6) по требованию Стороны 1 устраняет нарушения федерального и областного законодательства, муниципальных правовых актов по вопросам осуществления Стороной 2 переданных полномочий.

Статья 5. ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ ДЕЙСТВИЯ НАСТОЯЩЕГО СОГЛАШЕНИЯ

5.1. Настоящее Соглашение может быть досрочно прекращено:

1) по соглашению Сторон;

2) в одностороннем порядке без обращения в суд:

- в случае изменения законодательства, в связи с которым реализация переданных полномочий становится невозможной;

- в случае нарушения Стороной 1 сроков перечисления финансовых средств, установленных в статье 2 настоящего Соглашения;

- в случае установления факта нарушения Стороной 2 осуществления переданных полномочий.

5.2. Уведомление о расторжении настоящего Соглашения в одностороннем порядке направляется другой Стороне в письменном виде. Соглашение считается расторгнутым по истечении 15 дней с даты направления указанного уведомления.

5.3. При прекращении настоящего Соглашения Сторона 2 возвращает неиспользованные финансовые средства.

Статья 6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЯ НАСТОЯЩЕГО СОГЛАШЕНИЯ

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. В случае просрочки перечисления объема финансового обеспечения передаваемых полномочий Сторона 1 уплачивает Стороне 2 пеню в размере ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не перечисленной в срок суммы.

6.3. Иные межбюджетные трансферты в случае их нецелевого использования подлежат взысканию в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

6.4. В случае установления факта нарушения осуществления переданных полномочий, Сторона 2 уплачивает штраф в размере 1 000,00 (Одна тысяча) рублей за каждое нарушение.

6.5. В случае, если объем иных межбюджетных трансфертов, полученный Стороной 2 в рамках настоящего Соглашения, не использован в текущем году, иные межбюджетных трансфертов подлежат возврату в бюджет городского поселения, в соответствии с требованиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 7. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

7.7. Споры, связанные с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются Сторонами путем проведения переговоров и использования иных согласительных процедур. В случае не достижения согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.8. По всем вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, но возникающим в ходе его реализации, Стороны будут руководствоваться законодательством.

Статья 8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

8.1. 8.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его официального опубликования (обнародования) и распространяет свое действия на правоотношения возникшие с 01 января 2025 года по 31 декабря 2025 года.

8.2. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению вносятся по взаимному согласию Сторон и оформляются дополнительными соглашениями в письменной форме, подписанными уполномоченными представителями Сторон.

8.3. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

Статья 9. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Сторона 1
Администрация Черлакского городского поселения
Место нахождения: 646250, Омская обл., р. п. Черлак, ул. Мельникова, 1Г
Банковские реквизиты:
БИК 015209001
Банк ОТДЕЛЕНИЕ ОМСК БАНКА РОССИИ/УФК по Омской области г. Омск
ЕКС 40102810245370000044

Сторона 2
Администрация Черлакского муниципального района
Место нахождения: 646250, Омская обл., р. п. Черлак, ул. Победы, 11
Банковские реквизиты:
БИК 015209001
Банк ОТДЕЛЕНИЕ ОМСК БАНКА РОССИИ/УФК по Омской области г. Омск

р/с 03231643526581515200
л/с 611010011
УФК по Омской области
(Администрация Черлакского городского поселения)
ИНН 5539013721
КПП 553901001
ОГРН 1055575007432
ОКТМО 52658151

ЕКС 40102810245370000044
Казначейский счет
03100643000000015200
л/с 0452300150 в УФК по Омской области (Администрация Черлакского муниципального района)
ИНН 5539000433
КПП 553901001
ОГРН 1025502100172
ОКТМО 52658000

Глава Черлакского городского поселения Черлакского муниципального района Омской области

Глава Черлакского муниципального района Омской области

_____/С. Г. Коптев/

Меркушов/

/А. В.

«__» _____ 2025 г.

«__» _____ 2025 г.

**Совет Черлакского муниципального района
Омской области**

РЕШЕНИЕ

31 января 2025 года

№2

р.п. Черлак Омской области

Об единовременной выплате молодым специалистам учреждений образования, здравоохранения, культуры, молодежной политики и спорта Черлакского муниципального района Омской области

В целях материального поощрения молодых специалистов и создания необходимых условий для привлечения выпускников высшего и среднего профессионального образования для работы в бюджетной сфере на территории Черлакского муниципального района Омской области

Совет Черлакского муниципального района РЕШИЛ:

1. Утвердить единовременную выплату молодым специалистам учреждений образования, здравоохранения, культуры, молодежной политики и спорта Черлакского муниципального района.

2. Утвердить Положение о единовременной выплате молодым специалистам учреждений образования, здравоохранения, культуры, молодежной политики и спорта Черлакского муниципального района Омской области (Приложение).

3. Решения Совета Черлакского муниципального района от 16 ноября 2018 года № 92 «О единовременной выплате молодым специалистам учреждений образования, здравоохранения, культуры Черлакского муниципального района», от 29 октября 2021

года № 93 «О внесении изменений в Положение «О единовременной выплате молодым специалистам учреждений образования, здравоохранения, культуры, молодежной политики и спорта Черлакского муниципального района» признать утратившими силу.

4. Опубликовать настоящее решение в Муниципальном вестнике Черлакского муниципального района, разместить на официальном сайте Черлакского муниципального района в сети Интернет.

Глава Черлакского
муниципального района

А.В. Меркушов

Председатель Совета
Черлакского муниципального района

Н.И. Щеглова

Приложение
к решению Совета Черлакского
муниципального района
от 31 января 2025 года №2

**Положение
об единовременной выплате молодым специалистам, приступившим к работе
в учреждения образования, здравоохранения, культуры, молодежной политики и
спорта Черлакского муниципального района Омской области.**

1. Настоящее Положение определяет цель и порядок единовременной выплаты молодым специалистам учреждений образования, здравоохранения, культуры, молодежной политики и спорта Черлакского муниципального района Омской области.

2. Единовременная выплата является формой финансовой поддержки молодых специалистов, производится с целью закрепления молодого специалиста в районе, в отрасли.

3. Для целей настоящего положения молодым специалистом является лицо, получившее среднее профессиональное образование или высшее образование и впервые поступающих на работу по полученной специальности в течение одного года со дня получения профессионального образования соответствующего уровня, заключившее бессрочный трудовой договор по специальности, непосредственно после получения диплома государственного образца о высшем или среднем профессиональном образовании.

4. Размер единовременной выплаты для выпускников высших учебных заведений составляет 40000 рублей, для выпускников средних профессиональных учебных заведений 20000 рублей.

5. Для единовременной выплаты специалистом представляются руководителю учреждения следующие документы:

- письменное заявление о выплате, согласно приложения № 1 к настоящему Положению,
- копия паспорта,
- копия документа об образовании,
- копия трудового договора, заключенного с учреждением по специальности и приказ работодателя о приеме на работу,
- копия трудовой книжки;
- характеристика,

- подписанное обязательство о возврате денежных средств, полученных в качестве выплаты, составленное в двух экземплярах по форме, установленной Приложением № 2 к настоящему Положению.

6. Руководитель учреждения представляет заверенные им документы, указанные в пункте 4 настоящего положения, и свое ходатайство о единовременной выплате на рассмотрение заместителю Главы Черлакского муниципального района, курирующему данное направление.

7. Заместитель главы, курирующий данное направление, представляет список молодых специалистов на утверждение Главе Черлакского муниципального района Омской области.

8. Глава Черлакского муниципального района Омской области принимает решение о выплате. Список молодых специалистов утверждается Постановлением Администрации Черлакского муниципального района.

9. Финансирование расходов на единовременную выплату, предусмотренную настоящим Положением, производится за счет средств бюджета муниципального района на очередной финансовый год.

10. Единовременная выплата молодому специалисту производится только по основному месту работы и только один раз.

11. Администрация Черлакского муниципального района Омской области вправе истребовать у молодых специалистов денежные средства, полученные в качестве единовременной выплаты, за счет средств бюджета муниципального района, в случае прекращения трудового договора до истечения трех лет с даты заключения трудового договора:

а) по основаниям, предусмотренным пунктами 1, 5, 6, 8 статьи 77 Трудового кодекса РФ;

б) по основаниям, предусмотренным пунктом 4 статьи 83 пунктами 1, 2 статьи 336 Трудового кодекса РФ;

в) по инициативе работника в соответствии со статьей 80 Трудового кодекса РФ (за исключением случаев прекращения трудового договора по причине установленного нарушения работодателем законодательства РФ и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, локальных нормативных актов, условий коллективного договора, соглашения или трудового договора);

г) по инициативе работодателя по основаниям, предусмотренным абзацем 1 статьи 71 Трудового кодекса РФ;

д) по инициативе работодателя по основаниям, предусмотренным пунктом 3, пунктами 5-8, 11 статьи 81 Трудового кодекса РФ.

12. При наличии одного из предусмотренных пунктом 11 настоящего положения оснований для возмещения затрат средств бюджета муниципального района Администрация Черлакского муниципального района Омской области направляет специалисту уведомление о необходимости возмещения затрат средств бюджета муниципального района.

13. Специалист, в тридцатидневный срок после получения уведомления о необходимости возмещения затрат средств бюджета муниципального района, возвращает денежные средства в размере полученной единовременной выплаты в бюджет муниципального района.

14. В случае невозвращения специалистом денежных средств в тридцатидневный срок после получения уведомления о необходимости возмещения затрат средств бюджета муниципального района Администрация Черлакского муниципального района Омской области обращается в суд с иском о взыскании со специалиста указанных денежных средств.

Приложение N 1
к Положению об единовременной
денежной выплате
молодым специалистам, впервые
приступившем к работе по специальности в
учреждения образования, здравоохранения,
культуры, молодежной политики
и спорта Черлакского муниципального района

_____ (место работы молодого специалиста)
от _____,
_____ (Ф.И.О. молодого специалиста,
занимаемая должность)
проживающего (ей) по адресу: _____
_____ (адрес места жительства)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу рассмотреть вопрос о назначении и перечислении мне единовременной денежной выплаты как молодому специалисту, впервые приступившему к работе по специальности в учреждения образования, здравоохранения, культуры, молодежной политики и спорта Черлакского муниципального района Омской области (нужное подчеркнуть), в размере _____ (_____ тысяч) рублей согласно решению Совета Черлакского муниципального района Омской области от "___" _____ 2025 года N ____.

В соответствии с законодательством Российской Федерации даю согласие на сбор, систематизацию, хранение, уточнение, использование моих персональных данных, включенных в заявление, и предоставленные мной следующие документы:

1. Копию документа, удостоверяющего личность.
2. Копию документа о высшем образовании или среднем профессиональном образовании.
3. Копию трудового договора и приказа (распоряжения) о приеме на работу.
4. Копию трудовой книжки.
5. Обязательство о возврате денежных средств, полученных в качестве выплаты.

Дата

Подпись

Ф.И.О. заявителя

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель _____
(краткое наименование организации)

Дата

Подпись

Ф.И.О. руководителя

Приложение N 2
к Положению об единовременной
денежной выплате молодым специалистам,
приступившим к работе в
учреждения образования, здравоохранения,
культуры, молодежной политики
и спорта Черлакского муниципального района
Омской области.

ОБЯЗАТЕЛЬСТВО

**о возврате денежных средств, полученных в качестве
единовременной выплаты молодым специалистам, поступившим к работе в
учреждения образования, здравоохранения, культуры, молодежной политики
и спорта Черлакского муниципального района Омской области.**

Я, ниже подписавший (ая) ся, _____,
(Ф.И.О.)

Паспорт серия _____ номер _____, выданный _____,

_____ (кем и когда выдан)

обязуюсь вернуть в тридцатидневный срок единовременную выплату в размере _____ (_____ тысяч) рублей, полученную в соответствии с Положением о выплате молодым специалистам учреждений образования, здравоохранения, культуры, молодежной политики и спорта Черлакского муниципального района, утвержденным Решением Совета Черлакского муниципального района Омской области от "___" _____ 2025 года N __, в случае прекращения трудового договора до истечения трех лет со дня его заключения по следующим основаниям:

1. Прекращение трудового договора по основанию, предусмотренному пунктами 1, 5, 6, 8 статьи 77 Трудового кодекса Российской Федерации.

2. Расторжение трудового договора по инициативе работника (по собственному желанию) по основанию, предусмотренному статьей 80 Трудового кодекса Российской Федерации, за исключением случаев установленного нарушения работодателем трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, условий коллективного договора, соглашения или трудового договора.

3. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя по основаниям, предусмотренным пунктами 3, 5 - 8, 11 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации.

4. Прекращение трудового договора по основаниям, предусмотренным пунктом 4 статьи 83 и пунктами 1, 2 статьи 336 Трудового кодекса Российской Федерации.

Денежные средства должны быть перечислены мною на лицевой счет, указанный в уведомлении о возврате денежных средств.

Настоящее обязательство составлено и подписано в двух экземплярах.

_____ подпись молодого специалиста

**Совет Черлакского муниципального района
Омской области**

РЕШЕНИЕ

31 января 2025 года

№ 3

р.п. Черлак Омской области

Об установлении в 2025 году дополнительной меры социальной поддержки граждан, заключивших контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации в зоне проведения специальной военной операции

В целях повышения уровня социальной поддержки граждан, заключивших контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации в зоне проведения специальной военной операции,

Совет Черлакского муниципального района Омской области РЕШИЛ:

1. Установить в 2025 году дополнительную меру социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты в размере 20 000 (двадцать тысяч) рублей гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам, лицам без гражданства, заключившим контракт с Министерством обороны Российской Федерации о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации на срок не менее одного года от Черлакского муниципального района Омской области в соответствии со списками, предоставляемыми Военным комиссариатом Черлакского района Омской области.

2. Единовременная денежная выплата, предусмотренная пунктом 1 настоящего решения, не предоставляется заключившим контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации лицам, в отношении которых избрана мера пресечения в виде заключения под стражу, а также лицам, отбывающим наказание в виде лишения свободы с реальным отбыванием наказания.

3. Поручить Администрации Черлакского муниципального района разработать и принять муниципальный нормативный правовой акт, регулирующий порядок предоставления гражданам дополнительной меры социальной поддержки, предусмотренной пунктом 1 настоящего решения.

4. Финансирование расходов, связанных с предоставлением гражданам дополнительной меры социальной поддержки, предусмотренной пунктом 1 настоящего решения, с учетом положений части 5 статьи 20 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», части 5 статьи 15 Федерального закона

от 29 октября 2024 года № 367-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации, приостановлении действия отдельных положений законодательных актов Российской Федерации, признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации и об установлении особенностей исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в 2025 году», осуществляется за счет средств бюджета Черлакского муниципального района Омской области.

5. Настоящее решение распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2025 года и действует до 31 декабря 2025 года.

6. Опубликовать настоящее решение в Муниципальном вестнике Черлакского муниципального района и разместить на официальном сайте Черлакского муниципального района Омской области в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Черлакского
муниципального района

А.В. Меркушов

Председатель Совета
Черлакского муниципального района

Н.И. Щеглова

Совет Черлакского муниципального района Омской области

РЕШЕНИЕ

31 января 2025 года

№ 5

р.п. Черлак Омской области

О внесении изменений в решение Совета Черлакского муниципального района Омской области от 12 декабря 2024 года № 45 «О бюджете Черлакского муниципального района Омской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов»

Рассмотрев вопрос «О внесении изменений в решение Совета Черлакского муниципального района Омской области от 12 декабря 2024 года № 45 «О бюджете Черлакского муниципального района Омской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов»

Совет Черлакского муниципального района РЕШИЛ:

1. Статью 1 «Основные характеристики бюджета Черлакского муниципального района Омской области (далее – районный бюджет)» изложить в новой редакции:

«1. Утвердить основные характеристики районного бюджета на 2025 год:

- 1) общий объем доходов районного бюджета в сумме 1 109 204 466,35 рублей;
- 2) общий объем расходов районного бюджета в сумме 1 120 894 873,30 рублей;
- 3) дефицит районного бюджета в сумме 11 690 406,95 рублей.

2. Утвердить основные характеристики районного бюджета на плановый период 2026 и 2027 годов:

1) общий объем доходов районного бюджета на 2026 год в сумме 1 032 704 021,70 рублей и на 2027 год в сумме 992 134 929,72 рублей;

2) общий объем расходов районного бюджета на 2026 год в сумме 1 032 704 021,70 рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 11 100 000,00 рублей, и на 2027 год в сумме 992 134 929,72 рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 21 800 000,00 рублей;

3) дефицит (профицит) районного бюджета на 2026 годы равный нулю рублей, дефицит (профицит) районного бюджета на 2027 год в размере равный нулю рублей.»

2. Приложение № 2 «Безвозмездные поступления в районный бюджет на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов» изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему решению.

3. Приложение № 3 «Распределение бюджетных ассигнований районного бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов» изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему решению.

4. Приложение № 4 «Ведомственная структура расходов районного бюджета на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов» изложить в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему решению.

5. Приложение № 6 «Распределение бюджетных ассигнований районного бюджета по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов» изложить в новой редакции согласно приложению № 4 к настоящему решению.

6. Приложение № 7 «Источники финансирования дефицита районного бюджета на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов» изложить в новой редакции согласно приложению № 5 к настоящему решению.

7. В статье 3 «Бюджетные ассигнования районного бюджета»:

2) в пункте 4 после слов «в 2025 году» сумму 683 132,00 рублей заменить на сумму 2 451 812,49 рублей.

8. В статье 6 «Межбюджетные трансферты»:

1) в подпункте 1 пункта 1 после слов «в 2025 году» сумму 720 310 983,16 рублей заменить на сумму 805 078 963,16 рублей, «в 2026 году» сумму 627 082 898,41 рублей заменить на сумму 711 850 878,41 рублей, «в 2027 году» сумму 604 903 488,48 рублей заменить на сумму 655 194 792,48 рублей.

9. В статье 10 «Использование остатков средств районного бюджета» дополнить пунктом 3 следующего содержания:

«3. Остатки средств районного бюджета на 1 января 2025 года, за исключением неиспользованных остатков безвозмездных поступлений целевого характера, в соответствии со статьей 96 Бюджетного кодекса Российской Федерации направляются на:

- увеличение в 2025 году бюджетных ассигнований на оплату заключенных от имени Черлакского муниципального района Омской области муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежащих в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в 2024 году, в объеме, не превышающем сумму остатка не использованных на 1 января 2025 года бюджетных ассигнований на исполнение указанных муниципальных контрактов;

- увеличение бюджетных ассигнований на предоставление субсидий юридическим лицам, предоставление которых в 2024 году осуществлялось в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателей субсидий, источником финансового обеспечения которых являлись указанные субсидии, в объеме, не превышающем сумму остатка неиспользованных бюджетных ассигнований на указанные цели;

- увеличение в 2025 году бюджетных ассигнований дорожного фонда Черлакского муниципального района Омской области в объеме неполного использования бюджетных ассигнований дорожного фонда Черлакского муниципального района Омской области 2024 года;

- увеличение в 2025 году бюджетных ассигнований по охране окружающей среды Черлакского муниципального района Омской области в объеме неполного использования бюджетных ассигнований по охране окружающей среды Черлакского муниципального района Омской области в 2024 году;

- увеличение бюджетных ассигнований на реализацию вопросов местного значения в рамках национальных, региональных проектов, муниципальных программ Черлакского муниципального района по обеспечению мероприятий в сфере общегосударственных вопросов, национальной безопасности и правоохранительной деятельности, национальной экономики, жилищно-коммунального хозяйства, образования, культуры, кинематографии, социальной политики, физической культуры и спорта в объеме, не превышающем разницы между остатками, образовавшимися в связи с неполным использованием бюджетных ассигнований в ходе исполнения районного бюджета в отчетном финансовом году и суммой увеличения бюджетных ассигнований, предусмотренных абзацами 2 - 5 настоящего пункта.»

10. Опубликовать настоящее решение в Муниципальном вестнике Черлакского муниципального района и на официальном сайте администрации Черлакского муниципального района Омской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Черлакского
муниципального района

Председатель Совета
Черлакского муниципального района

А.В. Меркушов

Н.И. Щеглова

Приложение № 1
к решению Совета Черлакского муниципального
района Омской области от 31 января 2025 года № 5

Приложение № 2
к решению Совета Черлакского муниципального
района Омской области от 12 декабря 2024 года № 45

БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ
в районный бюджет на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов

Наименование кодов классификации доходов районного бюджета	Коды классификации доходов районного бюджета							Сумма, рублей		
	Вид доходов бюджета					Подвид доходов бюджета		2025 год	2026 год	2027 год
	Группа на доход	Подгруппа доход	Статья доход	Подстатья доход	Элемент доход	Группа подвида доходов бюджета	Аналитическая группа подвида доходов бюджета			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	2	00	00	000	00	0000	000	805 078 963,16	711 850 878,41	655 194 792,48
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	2	02	00	000	00	0000	000	805 078 963,16	711 850 878,41	655 194 792,48
Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	2	02	10	000	00	0000	150	205 688 647,00	120 909 615,00	98 820 095,00
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	2	02	15	001	00	0000	150	205 688 647,00	120 909 615,00	98 820 095,00
Дотации бюджетам муниципальных районов на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации	2	02	15	001	05	0000	150	205 688 647,00	120 909 615,00	98 820 095,00
Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	2	02	20	000	00	0000	150	84 767 980,00	84 767 980,00	50 291 304,00
Прочие субсидии	2	02	29	999	00	0000	150	84 767 980,00	84 767 980,00	50 291 304,00
Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов	2	02	29	999	05	0000	150	84 767 980,00	84 767 980,00	50 291 304,00
Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	2	02	30	000	00	0000	150	514 622 336,16	506 173 283,41	506 083 393,48
Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	2	02	30	024	00	0000	150	487 236 127,84	478 696 868,98	478 620 725,84
Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	2	02	30	024	05	0000	150	487 236 127,84	478 696 868,98	478 620 725,84
Субвенции бюджетам на содержание ребенка, находящегося под опекой, попечительством, а также вознаграждение, причитающееся опекуну (попечителю), приемному родителю	2	02	30	027	00	0000	150	26 514 851,00	26 514 851,00	26 514 851,00
Субвенции бюджетам муниципальных районов на содержание ребенка, находящегося под опекой, попечительством, а также вознаграждение, причитающееся опекуну (попечителю), приемному родителю	2	02	30	027	05	0000	150	26 514 851,00	26 514 851,00	26 514 851,00
Субвенции бюджетам на компенсацию части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования	2	02	30	029	00	0000	150	870 895,00	910 712,00	947 348,00
Субвенции бюджетам муниципальных районов на компенсацию части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования	2	02	30	029	05	0000	150	870 895,00	910 712,00	947 348,00
Субвенции бюджетам на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	2	02	35	120	00	0000	150	462,32	50 851,43	468,64
Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	2	02	35	120	05	0000	150	462,32	50 851,43	468,64
Всего доходов								805 078 963,16	711 850 878,41	655 194 792,48

Наименование кодов классификации доходов районного бюджета	Коды классификации доходов районного бюджета							Сумма, рублей		
	Вид доходов бюджета					Подвид доходов бюджета		2025 год	2026 год	2027 год
	Группа на доход	Подгруппа доход	Статья доход	Подстатья доход	Элемент доход	Группа подвида доходов бюджета	Аналитическая группа подвида доходов бюджета			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Приложение № 2
к решению Совета Черлакского муниципального района Омской области от 31 января 2025 года № 5

Приложение № 3
к решению Совета Черлакского муниципального района Омской области от 12 декабря 2024 года № 45

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ бюджетных ассигнований районного бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов

Наименование кодов классификации расходов районного бюджета	Коды классификации расходов районного бюджета		Сумма, рублей					
	Раздел	Подраздел	2025 год		2026 год		2027 год	
			Всего	в том числе за счет поступлений целевого характера	Всего	в том числе за счет поступлений целевого характера	Всего	в том числе за счет поступлений целевого характера
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Общегосударственные вопросы	01	00	105 106 826,97	370 036,32	101 176 994,69	420 967,43	96 312 607,08	371 147,64
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02	4 418 457,55	0,00	4 363 657,55	0,00	4 363 657,55	0,00
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03	276 000,00	0,00	276 000,00	0,00	276 000,00	0,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	31 500 373,86	0,00	31 709 173,86	0,00	31 455 173,86	0,00
Судебная система	01	05	462,32	462,32	50 851,43	50 851,43	468,64	468,64
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	01	06	12 186 254,49	0,00	12 180 054,49	0,00	12 180 054,49	0,00
Обеспечение проведения выборов и референдумов	01	07	4 205 002,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Резервные фонды	01	11	800 000,00	0,00	800 000,00	0,00	800 000,00	0,00
Другие общегосударственные вопросы	01	13	51 720 276,75	369 574,00	51 797 257,36	370 116,00	47 237 252,54	370 679,00
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03	00	9 906 632,00	0,00	10 000,00	0,00	0,00	0,00
Гражданская оборона	03	09	200 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	03	10	9 706 632,00	0,00	10 000,00	0,00	0,00	0,00
Национальная экономика	04	00	22 339 282,88	1 428 531,54	7 126 919,53	1 437 961,68	7 301 071,39	1 428 531,54
Сельское хозяйство и рыболовство	04	05	6 897 470,39	1 428 531,54	6 456 270,39	1 428 531,54	6 456 270,39	1 428 531,54
Транспорт	04	08	12 000 000,00	0,00	9 430,14	9 430,14	0,00	0,00
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	2 451 812,49	0,00	661 219,00	0,00	844 801,00	0,00
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12	990 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Клишино-коммунальное хозяйство	05	00	11 247 600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Клишино-хозяйство	05	01	1 708 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Коммунальное хозяйство	05	02	7 139 600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Элагоустройство	05	03	2 400 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Экрана окружающей среды	06	00	5 124 269,82	0,00	1 351 696,21	0,00	1 351 696,21	0,00
Другие вопросы в области охраны окружающей среды	06	05	5 124 269,82	0,00	1 351 696,21	0,00	1 351 696,21	0,00
Образование	07	00	778 270 692,44	485 035 119,00	752 157 290,66	487 036 150,00	737 053 335,55	480 822 923,00
Дошкольное образование	07	01	139 234 311,41	66 518 343,00	134 591 683,93	66 527 309,00	134 370 639,93	66 545 765,00
Общее образование	07	02	456 589 102,50	359 909 207,00	444 687 503,19	361 901 272,00	438 353 979,93	361 815 540,00
Дополнительное образование детей	07	03	76 194 876,70	34 750 583,00	71 981 635,06	34 750 583,00	65 056 344,18	28 604 632,00
Молодежная политика	07	07	9 829 783,90	0,00	8 576 783,90	0,00	8 502 283,90	0,00
Другие вопросы в области образования	07	09	96 422 617,93	23 856 986,00	92 319 684,58	23 856 986,00	90 770 087,61	23 856 986,00
Скульптура, кинематография	08	00	82 923 664,89	28 330 725,00	77 600 661,31	28 330 725,00	46 249 124,19	0,00
Скульптура	08	01	48 302 133,49	22 823 133,00	46 943 035,91	22 823 133,00	22 562 690,79	0,00
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04	34 621 531,40	5 507 592,00	30 657 625,40	5 507 592,00	23 686 433,40	0,00
Социальная политика	10	00	42 842 592,30	31 474 592,30	39 829 409,30	31 514 409,30	39 866 045,30	31 551 045,30
Пенсионное обеспечение	10	01	8 000 000,00	0,00	8 000 000,00	0,00	8 000 000,00	0,00
Социальное обеспечение населения	10	03	2 303 800,00	0,00	280 800,00	0,00	280 800,00	0,00
Экрана семьи и детства	10	04	27 419 946,00	27 385 746,00	27 459 763,00	27 425 563,00	27 496 399,00	27 462 199,00
Другие вопросы в области социальной политики	10	06	5 118 846,30	4 088 846,30	4 088 846,30	4 088 846,30	4 088 846,30	4 088 846,30
Физическая культура и спорт	11	00	3 150 000,00	0,00	150 000,00	0,00	0,00	0,00
Физическая культура	11	01	2 875 081,00	0,00	150 000,00	0,00	0,00	0,00
Массовый спорт	11	02	274 919,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	14	00	59 983 312,00	52 751 312,00	42 201 050,00	42 201 050,00	42 201 050,00	42 201 050,00
Тотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	14	01	52 751 312,00	52 751 312,00	42 201 050,00	42 201 050,00	42 201 050,00	42 201 050,00
Прочие межбюджетные трансферты общего характера	14	03	7 232 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Всего расходов			1 120 894 873,30	599 390 316,16	1 021 604 021,70	590 941 263,41	970 334 929,72	556 374 697,48

Приложение № 3
к решению Совета Черлакского муниципального
района Омской области от 31 января 2025 года № 5

Приложения № 4
к решению Совета Черлакского муниципального
района Омской области от 12 декабря 2024 года № 45

Ведомственная структура расходов районного бюджета на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов

№ п/п	Наименование кодов классификации расходов районного бюджета	Коды классификации расходов районного бюджета						Сумма, рублей						
		Главный распорядитель средств районного бюджета	Раздел	Подраздел	Целевая статья			2025 год		2026 год		2027 год		
								Всего	в том числе за счет поступлений целевого характера	Всего	в том числе за счет поступлений целевого характера	Всего	в том числе за счет поступлений целевого характера	
1	2	3	4	5	6			7	8	9	10	11	12	13
1	Администрация Черлакского муниципального района	502	01	00					126 983 688,09	1 151 669,62	91 183 718,85	1 212 030,87	86 483 483,10	1 152 780,94
	Общегосударственные вопросы	502	01	00					91 276 572,48	370 036,32	88 088 940,20	420 967,43	83 224 552,59	371 147,64
	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	502	01	02					4 418 457,55	0,00	4 363 657,55	0,00	4 363 657,55	0,00
	Муниципальная программа Черлакского муниципального района "Развитие экономического потенциала Черлакского муниципального района (2014-2026 годы)"	502	01	02	01	0	00	00000	4 418 457,55	0,00	4 363 657,55	0,00	4 363 657,55	0,00
	Подпрограмма "Повышение эффективности муниципального управления"	502	01	02	01	7	00	00000	4 418 457,55	0,00	4 363 657,55	0,00	4 363 657,55	0,00
	Функционирование органов местного самоуправления	502	01	02	01	7	07	00000	4 418 457,55	0,00	4 363 657,55	0,00	4 363 657,55	0,00
	Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления администрации Черлакского муниципального района	502	01	02	01	7	07	19980	4 418 457,55	0,00	4 363 657,55	0,00	4 363 657,55	0,00
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	502	01	02	01	7	07	19980	100	4 418 457,55	0,00	4 363 657,55	0,00	4 363 657,55
	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	502	01	02	01	7	07	19980	120	4 418 457,55	0,00	4 363 657,55	0,00	4 363 657,55
	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	502	01	03					276 000,00	0,00	276 000,00	0,00	276 000,00	0,00
	Муниципальная программа Черлакского муниципального района "Развитие экономического потенциала Черлакского муниципального района (2014-2026 годы)"	502	01	03	01	0	00	00000	276 000,00	0,00	276 000,00	0,00	276 000,00	0,00
	Подпрограмма "Повышение эффективности муниципального управления"	502	01	03	01	7	00	00000	276 000,00	0,00	276 000,00	0,00	276 000,00	0,00
	Функционирование органов местного самоуправления	502	01	03	01	7	07	00000	276 000,00	0,00	276 000,00	0,00	276 000,00	0,00
	Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления администрации Черлакского муниципального района	502	01	03	01	7	07	19980	276 000,00	0,00	276 000,00	0,00	276 000,00	0,00
	выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	502	01	03	01	7	07	19980	100	276 000,00	0,00	276 000,00	0,00	276 000,00
	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	502	01	03	01	7	07	19980	120	276 000,00	0,00	276 000,00	0,00	276 000,00
	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	502	01	04					31 500 373,86	0,00	31 709 173,86	0,00	31 455 173,86	0,00
	Муниципальная программа Черлакского муниципального района "Развитие экономического потенциала Черлакского муниципального района (2014-2026 годы)"	502	01	04	01	0	00	00000	31 500 373,86	0,00	31 709 173,86	0,00	31 455 173,86	0,00
	Подпрограмма "Повышение эффективности муниципального управления"	502	01	04	01	7	00	00000	31 500 373,86	0,00	31 709 173,86	0,00	31 455 173,86	0,00
	Функционирование органов местного самоуправления	502	01	04	01	7	07	00000	31 500 373,86	0,00	31 709 173,86	0,00	31 455 173,86	0,00
	Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления администрации Черлакского муниципального района	502	01	04	01	7	07	19980	31 500 373,86	0,00	31 709 173,86	0,00	31 455 173,86	0,00
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	502	01	04	01	7	07	19980	100	31 500 373,86	0,00	31 555 173,86	0,00	31 455 173,86
	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	502	01	04	01	7	07	19980	120	31 500 373,86	0,00	31 555 173,86	0,00	31 455 173,86
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	502	01	04	01	7	07	19980	200	0,00	0,00	154 000,00	0,00	0,00
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	502	01	04	01	7	07	19980	240	0,00	0,00	154 000,00	0,00	0,00
	Судебная система	502	01	05					462,32	462,32	50 851,43	50 851,43	468,64	468,64
	Муниципальная программа Черлакского муниципального района "Развитие экономического потенциала Черлакского муниципального района (2014-2026 годы)"	502	01	05	01	0	00	00000	462,32	462,32	50 851,43	50 851,43	468,64	468,64
	Подпрограмма "Повышение эффективности муниципального управления"	502	01	05	01	7	00	00000	462,32	462,32	50 851,43	50 851,43	468,64	468,64
	Повышение эффективности деятельности Администрации Черлакского муниципального района на 2014 - 2026 годы	502	01	05	01	7	01	00000	462,32	462,32	50 851,43	50 851,43	468,64	468,64
	Осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	502	01	05	01	7	01	51202	462,32	462,32	50 851,43	50 851,43	468,64	468,64
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	502	01	05	01	7	01	51202	200	462,32	462,32	50 851,43	50 851,43	468,64
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	502	01	05	01	7	01	51202	240	462,32	462,32	50 851,43	50 851,43	468,64
	Обеспечение проведения выборов и референдумов	502	01	07					4 205 002,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Муниципальная программа Черлакского муниципального района "Развитие экономического потенциала Черлакского муниципального района (2014-2026 годы)"	502	01	07	01	0	00	00000	4 205 002,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Подпрограмма "Повышение эффективности муниципального управления"	502	01	07	01	7	00	00000		4 205 002,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Повышение эффективности деятельности Администрации Черлакского муниципального района на 2014 - 2026 года	502	01	07	01	7	01	00000		4 205 002,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Организация и проведение выборов в органы местного самоуправления	502	01	07	01	7	01	10010		4 205 002,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Иные бюджетные ассигнования	502	01	07	01	7	01	10010	800	4 205 002,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Специальные расходы	502	01	07	01	7	01	10010	880	4 205 002,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Другие общегосударственные вопросы	502	01	13						50 876 276,75	369 574,00	51 689 257,36	370 116,00	47 129 252,54	370 679,00
Муниципальная программа Черлакского муниципального района "Развитие экономического потенциала Черлакского муниципального района (2014-2026 годы)"	502	01	13	01	0	00	00000		49 068 944,39	369 574,00	51 689 257,36	370 116,00	47 129 252,54	370 679,00
Подпрограмма "Развитие земельно-имущественных отношений в Черлакском муниципальном районе"	502	01	13	01	5	00	00000		450 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Выполнение полномочий муниципального района по вопросам местного значения, связанным с оформлением технической и кадастровой документации на объекты недвижимого имущества	502	01	13	01	5	11	00000		400 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Оформление документации на объекты недвижимого имущества	502	01	13	01	5	11	19990		400 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	502	01	13	01	5	11	19990	200	400 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	502	01	13	01	5	11	19990	240	400 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Подготовка объектов муниципальной собственности в целях их предоставления в аренду или продажи по результатам проведения торгов	502	01	13	01	5	13	00000		50 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Расходы по подготовке объектов муниципальной собственности в целях их предоставления в аренду или продажу	502	01	13	01	5	13	19990		50 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	502	01	13	01	5	13	19990	200	50 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	502	01	13	01	5	13	19990	240	50 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Подпрограмма "Повышение эффективности муниципального управления"	502	01	13	01	7	00	00000		48 618 944,39	369 574,00	51 689 257,36	370 116,00	47 129 252,54	370 679,00
Повышение эффективности деятельности Администрации Черлакского муниципального района на 2014 - 2026 года	502	01	13	01	7	01	00000		48 618 944,39	369 574,00	51 689 257,36	370 116,00	47 129 252,54	370 679,00
Расходы, связанные с приобретением недвижимого имущества в муниципальную собственность и проведением мероприятий по обеспечению сохранности и содержания объектов муниципальной собственности	502	01	13	01	7	01	10030		1 036 114,05	0,00	535 344,48	0,00	365 344,48	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	502	01	13	01	7	01	10030	200	866 114,05	0,00	365 344,48	0,00	365 344,48	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	502	01	13	01	7	01	10030	240	866 114,05	0,00	365 344,48	0,00	365 344,48	0,00
Иные бюджетные ассигнования	502	01	13	01	7	01	10030	800	170 000,00	0,00	170 000,00	0,00	0,00	0,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	502	01	13	01	7	01	10030	850	170 000,00	0,00	170 000,00	0,00	0,00	0,00
Централизованное хозяйственное обеспечение	502	01	13	01	7	01	10870		44 263 076,34	0,00	40 013 993,06	0,00	35 571 229,06	0,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	502	01	13	01	7	01	10870	100	30 009 859,49	0,00	30 009 859,49	0,00	30 004 859,49	0,00
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	502	01	13	01	7	01	10870	110	30 009 859,49	0,00	30 009 859,49	0,00	30 004 859,49	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	502	01	13	01	7	01	10870	200	14 072 216,85	0,00	9 823 133,57	0,00	5 566 369,57	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	502	01	13	01	7	01	10870	240	14 072 216,85	0,00	9 823 133,57	0,00	5 566 369,57	0,00
Иные бюджетные ассигнования	502	01	13	01	7	01	10870	800	181 000,00	0,00	181 000,00	0,00	0,00	0,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	502	01	13	01	7	01	10870	850	181 000,00	0,00	181 000,00	0,00	0,00	0,00
Выполнение других обязательств органов местного самоуправления	502	01	13	01	7	01	19990		2 950 180,00	0,00	10 769 803,82	0,00	10 822 000,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	502	01	13	01	7	01	19990	200	890 180,00	0,00	50 000,00	0,00	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	502	01	13	01	7	01	19990	240	890 180,00	0,00	50 000,00	0,00	0,00	0,00
Иные бюджетные ассигнования	502	01	13	01	7	01	19990	800	2 060 000,00	0,00	10 719 803,82	0,00	10 822 000,00	0,00
Исполнение судебных актов	502	01	13	01	7	01	19990	830	2 000 000,00	0,00	10 719 803,82	0,00	10 822 000,00	0,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	502	01	13	01	7	01	19990	850	60 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Образование государственного полномочия по созданию административных комиссий, в том числе обеспечению их деятельности	502	01	13	01	7	01	70820		369 574,00	369 574,00	370 116,00	370 116,00	370 679,00	370 679,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	502	01	13	01	7	01	70820	100	369 574,00	369 574,00	370 116,00	370 116,00	370 679,00	370 679,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	502	01	13	01	7	01	70820	120	369 574,00	369 574,00	370 116,00	370 116,00	370 679,00	370 679,00
Муниципальная программа Черлакского муниципального района «Социальное развитие Черлакского муниципального района (2014-2026 годы)»	502	01	13	02	0	00	00000		1 807 332,36	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Подпрограмма "Развитие культуры и туризма"	502	01	13	02	2	00	00000		71 950,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Проведение мероприятий по поддержке традиционной народной культуры, художественных ремесел, самостоятельного художественного творчества, организация досуга населения	502	01	13	02	2	86	00000		71 950,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Прочие мероприятия развития самостоятельного художественного творчества и досуга населения	502	01	13	02	2	86	19990		71 950,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	502	01	13	02	2	86	19990	200	71 950,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	502	01	13	02	2	86	19990	240	71 950,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Отдельных категорий граждан Черлакского муниципального района, поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций	502	01	13	02	3	00	00000		1 649 832,36	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Поддержка ветеранского движения и граждан пожилого возраста	502	01	13	02	3	14	00000		1 557 882,36	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Прочие мероприятия на поддержку ветеранского движения и граждан пожилого возраста	502	01	13	02	3	14	19990		1 557 882,36	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	502	01	13	02	3	14	19990	200	1 557 882,36	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	502	01	13	02	3	14	19990	240	1 557 882,36	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Проведение мероприятий по пропаганде семейных ценностей	502	01	13	02	3	15	00000		91 950,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Проведение прочих мероприятий по пропаганде семейных ценностей	502	01	13	02	3	15	19990		91 950,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	502	01	13	02	3	15	19990	200	91 950,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	502	01	13	02	3	15	19990	240	91 950,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Подпрограмма "Профилактика правонарушений, участие в обеспечении общественной и личной безопасности, снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций"	502	01	13	02	7	00	00000		85 550,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Профилактика правонарушений и охрана общественного порядка	502	01	13	02	7	20	00000		85 550,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Мероприятия направленные на профилактику правонарушений и охрана общественного порядка	502	01	13	02	7	20	19990		85 550,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	502	01	13	02	7	20	19990	200	40 550,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	502	01	13	02	7	20	19990	240	40 550,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	502	01	13	02	7	20	19990	300	45 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Иные выплаты населению	502	01	13	02	7	20	19990	360	45 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	502	03	00						230 000,00	0,00	10 000,00	0,00	0,00	0,00
Гражданская оборона	502	03	09						200 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Муниципальная программа Черлакского муниципального района «Социальное развитие Черлакского муниципального района (2014-2026 годы)»	502	03	09	02	0	00	00000		200 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Подпрограмма "Профилактика правонарушений, участие в обеспечении общественной и личной безопасности, снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций"	502	03	09	02	7	00	00000		200 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий	502	03	09	02	7	27	00000		200 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Проведение мероприятий направленных на предупреждение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и оказание материальной помощи на ликвидацию их последствий	502	03	09	02	7	27	10010		200 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	502	03	09	02	7	27	10010	200	200 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	502	03	09	02	7	27	10010	240	200 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	502	03	10						30 000,00	0,00	10 000,00	0,00	0,00	0,00
Муниципальная программа Черлакского муниципального района «Социальное развитие Черлакского муниципального района (2014-2026 годы)»	502	03	10	02	0	00	00000		30 000,00	0,00	10 000,00	0,00	0,00	0,00
Подпрограмма "Профилактика правонарушений, участие в обеспечении общественной и личной безопасности, снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций"	502	03	10	02	7	00	00000		30 000,00	0,00	10 000,00	0,00	0,00	0,00
Развитие системы добровольной пожарной охраны	502	03	10	02	7	25	00000		30 000,00	0,00	10 000,00	0,00	0,00	0,00
Обеспечение первичных мер пожарной безопасности	502	03	10	02	7	25	10020		30 000,00	0,00	10 000,00	0,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	502	03	10	02	7	25	10020	200	30 000,00	0,00	10 000,00	0,00	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	502	03	10	02	7	25	10020	240	30 000,00	0,00	10 000,00	0,00	0,00	0,00
Национальная экономика	502	04	00						15 441 812,49	0,00	670 649,14	9 430,14	844 801,00	0,00
Транспорт	502	04	08						12 000 000,00	0,00	9 430,14	9 430,14	0,00	0,00
Муниципальный район "Развитие экономического потенциала Черлакского муниципального района	502	04	08	01	0	00	00000		12 000 000,00	0,00	9 430,14	9 430,14	0,00	0,00
Подпрограмма "Повышение эффективности муниципального управления"	502	04	08	01	7	00	00000		3 800 000,00	0,00	9 430,14	9 430,14	0,00	0,00
Повышение эффективности деятельности Администрации Черлакского муниципального района на 2014 - 2026 годы	502	04	08	01	7	01	00000		3 800 000,00	0,00	9 430,14	9 430,14	0,00	0,00
Выполнение других обязательств органов местного самоуправления	502	04	08	01	7	01	19990		3 800 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	502	04	08	01	7	01	19990	200	3 800 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	502	04	08	01	7	01	19990	240	3 800 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Исполнение государственных полномочий Омской области по определению исполнителей услуг по перемещению транспортных средств на специализированную стоянку, их хранению и возврату	502	04	08	01	7	01	72510		0,00	0,00	9 430,14	9 430,14	0,00	0,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	502	04	08	01	7	01	72510	100	0,00	0,00	9 430,14	9 430,14	0,00	0,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	502	04	08	01	7	01	72510	120	0,00	0,00	9 430,14	9 430,14	0,00	0,00
Подпрограмма "Организация транспортного обслуживания населения и обеспечение устойчивого, надежного, безопасного функционирования пассажирского транспорта"	502	04	08	01	8	00	00000		8 200 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Поддержка пассажирского транспорта в Черлакском муниципальном районе в целях обеспечения доступности перевозки пассажиров	502	04	08	01	8	12	00000		8 200 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Расходы на оплату выполненных работ, в том числе в целях софинансирования, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по регулируемым тарифам по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Черлакского муниципального района по муниципальному контракту, заключенному в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд	502	04	08	01	8	12	10300		8 200 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	502	04	08	01	8	12	10300	200	8 200 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	502	04	08	01	8	12	10300	240	8 200 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	502	04	09						2 451 812,49	0,00	661 219,00	0,00	844 801,00	0,00
Муниципальная программа Черлакского муниципального района "Развитие экономического потенциала Черлакского муниципального района (2014-2026 годы)"	502	04	09	01	0	00	00000		2 451 812,49	0,00	661 219,00	0,00	844 801,00	0,00
Подпрограмма «Развитие коммунальной сферы, транспортной инфраструктуры, охрана окружающей среды в Черлакском муниципальном районе»	502	04	09	01	4	00	00000		2 451 812,49	0,00	661 219,00	0,00	844 801,00	0,00
Реконструкция и строительство автомобильных дорог местного значения	502	04	09	01	4	19	00000		2 451 812,49	0,00	661 219,00	0,00	844 801,00	0,00
Другие расходы по содержанию муниципальных дорог	502	04	09	01	4	19	9Д090		2 451 812,49	0,00	661 219,00	0,00	844 801,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	502	04	09	01	4	19	9Д090	200	2 451 812,49	0,00	661 219,00	0,00	844 801,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	502	04	09	01	4	19	9Д090	240	2 451 812,49	0,00	661 219,00	0,00	844 801,00	0,00
Другие вопросы в области национальной экономики	502	04	12						990 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Муниципальная программа Черлакского муниципального района "Развитие экономического потенциала Черлакского муниципального района (2014-2026 годы)"	502	04	12	01	0	00	00000		990 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Подпрограмма "Развитие малого и среднего предпринимательства в Черлакском муниципальном районе"	502	04	12	01	2	00	00000		400 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Предоставление грантовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства	502	04	12	01	2	12	00000		400 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Прочие расходы направленные на поддержку субъектов малого и среднего предпринимательства	502	04	12	01	2	12	19990		400 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Иные бюджетные ассигнования	502	04	12	01	2	12	19990	800	400 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	502	04	12	01	2	12	19990	810	400 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Подпрограмма "Развитие строительства и обеспечение жильем отдельных категорий граждан"	502	04	12	01	3	00	00000		440 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Подготовка документов территориального планирования Черлакского муниципального района, в том числе внесение изменений в такие документы и разработка на их основании документации по планировке территории	502	04	12	01	3	15	00000		440 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Внесение изменений в схему территориального планирования Черлакского муниципального района	502	04	12	01	3	15	10100		250 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	502	04	12	01	3	15	10100	200	250 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	502	04	12	01	3	15	10100	240	250 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
планирования и градостроительного зонирования, включая подготовку документации для внесения сведений о границах территориальных зон в Единый государственный реестр недвижимости сельских поселений Черлакского	502	04	12	01	3	15	10400		190 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	502	04	12	01	3	15	10400	200	190 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	502	04	12	01	3	15	10400	240	190 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Подпрограмма "Развитие земельно-имущественных отношений в Черлакском муниципальном районе"	502	04	12	01	5	00	00000		150 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Выполнение полномочий муниципального района по вопросам местного значения, связанным с оформлением технической и кадастровой документации на объекты недвижимого имущества	502	04	12	01	5	11	00000		50 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Оформление документации на объекты недвижимого имущества	502	04	12	01	5	11	19990		50 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	502	04	12	01	5	11	19990	200	50 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	502	04	12	01	5	11	19990	240	50 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Формирование земельных участков и их предпродажная подготовка в целях предоставления по результатам проведения торгов	502	04	12	01	5	12	00000		100 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Расходы местного бюджета по формированию земельных участков	502	04	12	01	5	12	19990		100 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	502	04	12	01	5	12	19990	200	100 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	502	04	12	01	5	12	19990	240	100 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Жилищно-коммунальное хозяйство	502	05	00						10 647 600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Жилищное хозяйство	502	05	01						1 708 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Муниципальная программа Черлакского муниципального района "Развитие экономического потенциала Черлакского муниципального района (2014-2026 годы)"	502	05	01	01	0	00	00000		1 708 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Подпрограмма "Развитие строительства и обеспечение жильем отдельных категорий граждан"	502	05	01	01	3	00	00000		530 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Переселение граждан из аварийного жилищного фонда и с территорий, признанных в установленном порядке зонами затопления, подтопления	502	05	01	01	3	13	00000		530 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Снос жилых домов, расселенных по программе переселения граждан из аварийного жилищного фонда	502	05	01	01	3	13	10020		500 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	502	05	01	01	3	13	10020	200	500 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	502	05	01	01	3	13	10020	240	500 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселение граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного	502	05	01	01	3	13	10030		30 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	502	05	01	01	3	13	10030	200	30 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	502	05	01	01	3	13	10030	240	30 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Подпрограмма "Повышение эффективности муниципального управления"	502	05	01	01	7	00	00000		1 178 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Повышение эффективности деятельности Администрации Черлакского муниципального района на 2014 - 2026 годы	502	05	01	01	7	01	00000		1 178 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Расходы, связанные с приобретением недвижимого имущества в муниципальную собственность и проведением мероприятий по обеспечению сохранности и содержания объектов муниципальной собственности	502	05	01	01	7	01	10030		1 178 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	502	05	01	01	7	01	10030	200	1 178 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	502	05	01	01	7	01	10030	240	1 178 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Коммунальное хозяйство	502	05	02						7 139 600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Муниципальная программа Черлакского муниципального района "Развитие экономического потенциала Черлакского муниципального района (2014-2026 годы)"	502	05	02	01	0	00	00000		7 139 600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Подпрограмма «Развитие коммунальной сферы, транспортной инфраструктуры, охрана окружающей среды в Черлакском муниципальном районе»	502	05	02	01	4	00	00000		7 139 600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Реконструкция котельных с установкой новых котлов или строительство газовых миникотельных	502	05	02	01	4	12	00000		1 470 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Исполнение проектно-сметной документации на строительство (реконструкцию) котельных в Черлакском муниципальном районе, выполнение работ по осуществлению технологического присоединения к	502	05	02	01	4	12	11000		1 470 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	502	05	02	01	4	12	11000	200	1 470 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	502	05	02	01	4	12	11000	240	1 470 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Строительство и реконструкция водопроводных сетей Черлакского муниципального района	502	05	02	01	4	14	00000		600 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Исполнение проектно-сметной документации на строительство и реконструкцию водопроводных сетей в Черлакском муниципальном районе, проведение экспертизы проектной документации и результатов инженерных	502	05	02	01	4	14	10060		600 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	502	05	02	01	4	14	10060	400	600 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Бюджетные инвестиции	502	05	02	01	4	14	10060	410	600 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Создание предприятий жилищно-коммунального комплекса в предоставлении качественных коммунальных услуг	502	05	02	01	4	17	00000		3 380 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Финансовое обеспечение затрат, связанных с погашением задолженности перед поставщиками топливно-энергетических ресурсов организациям коммунального комплекса, осуществляющим регулируемый	502	05	02	01	4	17	10070		3 380 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

									800						
	502	05	02	01	4	17	10070			3 380 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Иные бюджетные ассигнования															
	502	05	02	01	4	17	10070		810	3 380 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг															
	502	05	02	01	4	18	00000			130 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Обеспечение социально значимых объектов Черлакского муниципального района автономными (резервными) источниками электроснабжения															
	502	05	02	01	4	18	10100			130 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Приобретение и установка резервных источников электроснабжения на объектах жилищнокоммунального хозяйства															
	502	05	02	01	4	18	10100		200	130 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд															
	502	05	02	01	4	18	10100		240	130 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд															
	502	05	02	01	4	25	00000			1 559 600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Приобретение и установка технологического оборудования, трубной продукции теплотехнического и водохозяйственного назначения на котельные, и объекты социальной сферы Черлакского муниципального района															
	502	05	02	01	4	25	11100			680 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Приобретение и установка технологического оборудования теплотехнического назначения на котельные и объекты социальной сферы Черлакского муниципального района															
	502	05	02	01	4	25	11100		200	680 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд															
	502	05	02	01	4	25	11100		240	680 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд															
	502	05	02	01	4	25	12000			408 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Приобретение трубной продукции теплотехнического назначения на котельные Черлакского муниципального района															
	502	05	02	01	4	25	12000		200	408 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд															
	502	05	02	01	4	25	12000		240	408 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд															
	502	05	02	01	4	25	13010			391 600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Приобретение и (или) установка технологического оборудования водохозяйственного назначения на объекты водоснабжения Черлакского муниципального района															
	502	05	02	01	4	25	13010		200	391 600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд															
	502	05	02	01	4	25	13010		240	391 600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд															
	502	05	02	01	4	25	14000			80 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Приобретение и (или) установка (монтаж) трубной продукции водохозяйственного назначения															
	502	05	02	01	4	25	14000		200	80 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд															
	502	05	02	01	4	25	14000		240	80 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд															
	502	05	03							1 800 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Благоустройство															
	502	05	03	01	0		00			1 800 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Муниципальная программа Черлакского муниципального района "Развитие экономического потенциала Черлакского муниципального района (2014-2026 годы)"															
	502	05	03	01	4		00			1 800 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Подпрограмма «Развитие коммунальной сферы, транспортной инфраструктуры, охрана окружающей среды в Черлакском муниципальном районе»															
	502	05	03	01	4		00			1 800 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Обеспечение экологической безопасности при обращении с отходами производства и потребления															
	502	05	03	01	4		00			1 800 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Создание мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов и (или) приобретение контейнеров (бункеров)															
	502	05	03	01	4		00		200	1 800 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд															
	502	05	03	01	4		00		240	1 800 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд															
	502	06	00							5 124 269,82	0,00	1 351 696,21	0,00	1 351 696,21	0,00
Охрана окружающей среды															
	502	06	05							5 124 269,82	0,00	1 351 696,21	0,00	1 351 696,21	0,00
Другие вопросы в области охраны окружающей среды															
	502	06	05	01	0		00			5 124 269,82	0,00	1 351 696,21	0,00	1 351 696,21	0,00
Муниципальная программа Черлакского муниципального района "Развитие экономического потенциала Черлакского муниципального района (2014-2026 годы)"															
	502	06	05	01	4		00			5 124 269,82	0,00	1 351 696,21	0,00	1 351 696,21	0,00
Подпрограмма «Развитие коммунальной сферы, транспортной инфраструктуры, охрана окружающей среды в Черлакском муниципальном районе»															
	502	06	05	01	4		00			5 124 269,82	0,00	1 351 696,21	0,00	1 351 696,21	0,00
Обеспечение экологической безопасности при обращении с отходами производства и потребления															
	502	06	05	01	4		00			5 124 269,82	0,00	1 351 696,21	0,00	1 351 696,21	0,00
Организация сбора, транспортирования и захоронения твердых коммунальных отходов, а также ликвидация объектов размещения твердых коммунальных отходов на территории Черлакского муниципального района															

								200							
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	502	06	05	01	4				5 124 269,82	0,00	1 351 696,21	0,00	1 351 696,21	0,00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	502	06	05	01	4			240	5 124 269,82	0,00	1 351 696,21	0,00	1 351 696,21	0,00	
Образование	502	07	00						148 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Молодежная политика	502	07	07						148 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Муниципальная программа Черлакского муниципального района «Социальное развитие Черлакского муниципального района (2014-2026 годы)»	502	07	07	02	0				148 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Подпрограмма "Молодежная политика"	502	07	07	02	4				148 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Проведение мероприятий по развитию кадрового потенциала и поддержке молодых специалистов	502	07	07	02	4				148 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Выплата гражданам по договорам о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального или высшего образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным	502	07	07	02	4				148 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	502	07	07	02	4			300	148 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Иные выплаты населению	502	07	07	02	4			360	148 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Социальная политика	502	10	00						4 115 433,30	781 633,30	1 062 433,30	781 633,30	1 062 433,30	781 633,30	
Социальное обеспечение населения	502	10	03						2 303 800,00	0,00	280 800,00	0,00	280 800,00	0,00	
Муниципальная программа Черлакского муниципального района "Развитие экономического потенциала Черлакского муниципального района (2014-2026 годы)"	502	10	03	01	0				303 800,00	0,00	280 800,00	0,00	280 800,00	0,00	
Подпрограмма "Развитие строительства и обеспечение жильем отдельных категорий граждан"	502	10	03	01	3				23 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Обеспечение жильем молодых семей	502	10	03	01	3				23 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Предоставление молодым семьям социальных выплат на приобретение или строительство жилья, в том числе на уплату первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или	502	10	03	01	3				23 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	502	10	03	01	3			300	23 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	502	10	03	01	3			320	23 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Подпрограмма "Повышение эффективности муниципального управления"	502	10	03	01	7				280 800,00	0,00	280 800,00	0,00	280 800,00	0,00	
Повышение эффективности деятельности Администрации Черлакского муниципального района на 2014 - 2026 годы	502	10	03	01	7				280 800,00	0,00	280 800,00	0,00	280 800,00	0,00	
Ежемесячные денежные выплаты за почетные звания Черлакского муниципального района	502	10	03	01	7				280 800,00	0,00	280 800,00	0,00	280 800,00	0,00	
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	502	10	03	01	7			300	280 800,00	0,00	280 800,00	0,00	280 800,00	0,00	
Публичные нормативные выплаты гражданам несоциального характера	502	10	03	01	7			330	280 800,00	0,00	280 800,00	0,00	280 800,00	0,00	
Муниципальная программа Черлакского муниципального района «Социальное развитие Черлакского муниципального района (2014-2026 годы)»	502	10	03	02	0				2 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Подпрограмма "Социальная поддержка семей и отдельных категорий граждан Черлакского муниципального района, поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность на территории	502	10	03	02	3				2 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Социальная поддержка семей, инвалидов и граждан проживающих в Черлакском муниципальном районе	502	10	03	02	3				2 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Предоставление дополнительной меры социальной поддержки гражданам, заключившим контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации в зоне проведения специальной	502	10	03	02	3				2 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	502	10	03	02	3			300	2 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	502	10	03	02	3			320	2 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Другие вопросы в области социальной политики	502	10	06						1 811 633,30	781 633,30	781 633,30	781 633,30	781 633,30	781 633,30	
Муниципальная программа Черлакского муниципального района "Развитие экономического потенциала Черлакского муниципального района (2014-2026 годы)"	502	10	06	01	0				781 633,30	781 633,30	781 633,30	781 633,30	781 633,30	781 633,30	
Подпрограмма "Повышение эффективности муниципального управления"	502	10	06	01	7				781 633,30	781 633,30	781 633,30	781 633,30	781 633,30	781 633,30	

	Повышение эффективности деятельности Администрации Черлакского муниципального района на 2014 - 2026 годы	502	10	06	01	7	00		781 633,30	781 633,30	781 633,30	781 633,30	781 633,30	781 633,30
	Осуществление переданных государственных полномочий Омской области по возмещению стоимости услуг по погребению	502	10	06	01	7	00		96 257,30	96 257,30	96 257,30	96 257,30	96 257,30	96 257,30
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	502	10	06	01	7	00	200	96 257,30	96 257,30	96 257,30	96 257,30	96 257,30	96 257,30
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	502	10	06	01	7	00	240	96 257,30	96 257,30	96 257,30	96 257,30	96 257,30	96 257,30
	Осуществление государственного полномочия по организации и обеспечению деятельности муниципальных комиссий по делам несовершеннолетних	502	10	06	01	7	00		685 376,00	685 376,00	685 376,00	685 376,00	685 376,00	685 376,00
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	502	10	06	01	7	00	100	685 376,00	685 376,00	685 376,00	685 376,00	685 376,00	685 376,00
	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	502	10	06	01	7	00	120	685 376,00	685 376,00	685 376,00	685 376,00	685 376,00	685 376,00
	Муниципальная программа Черлакского муниципального района «Социальное развитие Черлакского муниципального района (2014-2026 годы)»	502	10	06	02	0	00		1 030 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Подпрограмма "Социальная поддержка семей и отдельных категорий граждан Черлакского муниципального района, поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность на территории"	502	10	06	02	3	00		1 030 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность на территории Черлакского муниципального района	502	10	06	02	3	00		1 030 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Оказание финансовой поддержки некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность на территории Черлакского муниципального района	502	10	06	02	3	00		130 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	502	10	06	02	3	00	600	130 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, государственных корпораций (компаний), публично-правовых компаний)	502	10	06	02	3	00	630	130 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Оказание финансовой поддержки Черлакскому районному отделению Омской областной общественной организации ветеранов (пенсионеров)	502	10	06	02	3	50		800 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	502	10	06	02	3	50	600	800 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, государственных корпораций (компаний), публично-правовых компаний)	502	10	06	02	3	50	630	800 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Оказание финансовой поддержки Черлакской местной организации Омской областной общественной организации общероссийской общественной организации "Всероссийское общество инвалидов"	502	10	06	02	3	50		100 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	502	10	06	02	3	50	600	100 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, государственных корпораций (компаний), публично-правовых компаний)	502	10	06	02	3	50	630	100 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Комитет по культуре и молодежной политике администрации Черлакского муниципального района Омской области	503							112 347 444,54	34 285 812,00	102 264 195,27	34 285 812,00	63 911 667,27	0,00
	Образование	503	07	00					26 273 779,65	5 955 087,00	24 513 533,96	5 955 087,00	17 662 543,08	0,00
	Дополнительное образование детей	503	07	03					16 591 995,75	5 955 087,00	15 936 750,06	5 955 087,00	9 160 259,18	0,00
	Муниципальная программа Черлакского муниципального района «Социальное развитие Черлакского муниципального района (2014-2026 годы)»	503	07	03	02	0	00		16 591 995,75	5 955 087,00	15 936 750,06	5 955 087,00	9 160 259,18	0,00
	Подпрограмма "Развитие культуры и туризма"	503	07	03	02	2	00		16 591 995,75	5 955 087,00	15 936 750,06	5 955 087,00	9 160 259,18	0,00
	Обеспечение реализации образовательных программ дополнительного образования	503	07	03	02	2	00		16 061 995,75	5 955 087,00	15 936 750,06	5 955 087,00	9 160 259,18	0,00
	Реализация образовательных программ дополнительного образования	503	07	03	02	2	70		3 536 241,63	0,00	3 410 996,14	0,00	2 780 456,26	0,00
	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	503	07	03	02	2	70	600	3 536 241,63	0,00	3 410 996,14	0,00	2 780 456,26	0,00
	Субсидии бюджетным учреждениям	503	07	03	02	2	70	610	3 536 241,63	0,00	3 410 996,14	0,00	2 780 456,26	0,00
	Содействие в оказании муниципальных услуг учреждениями в сфере культуры муниципальных образований Омской области в части выплаты заработной платы работникам муниципальных учреждений Омской области	503	07	03	02	2	70		5 955 087,00	5 955 087,00	5 955 087,00	5 955 087,00	0,00	0,00
	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	503	07	03	02	2	70	600	5 955 087,00	5 955 087,00	5 955 087,00	5 955 087,00	0,00	0,00
	Субсидии бюджетным учреждениям	503	07	03	02	2	70	610	5 955 087,00	5 955 087,00	5 955 087,00	5 955 087,00	0,00	0,00
	Обеспечение гарантий по оплате труда, предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права	503	07	03	02	2	00		190 864,00	190 864,00	190 864,00	190 864,00	0,00	0,00

	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	503	07	03	02	2	00	600	190 864,00	190 864,00	190 864,00	190 864,00	0,00	0,00
	Субсидии бюджетным учреждениям	503	07	03	02	2	00	610	190 864,00	190 864,00	190 864,00	190 864,00	0,00	0,00
	Содействие в оказании муниципальных услуг учреждениями в сфере культуры муниципальных образований Омской области в части выплаты заработной платы работникам муниципальных учреждений Омской области	503	07	03	02	2	70		5 467 619,00	0,00	5 467 618,80	0,00	5 467 618,80	0,00
	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	503	07	03	02	2	70	600	5 467 619,00	0,00	5 467 618,80	0,00	5 467 618,80	0,00
	Субсидии бюджетным учреждениям	503	07	03	02	2	70	610	5 467 619,00	0,00	5 467 618,80	0,00	5 467 618,80	0,00
	Обеспечения гарантий по оплате труда, предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права	503	07	03	02	2	00		1 928,00	0,00	1 928,00	0,00	1 928,00	0,00
	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	503	07	03	02	2	00	600	1 928,00	0,00	1 928,00	0,00	1 928,00	0,00
	Субсидии бюджетным учреждениям	503	07	03	02	2	00	610	1 928,00	0,00	1 928,00	0,00	1 928,00	0,00
	Обеспечения гарантий по оплате труда, предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права	503	07	03	02	2	00		910 256,12	0,00	910 256,12	0,00	910 256,12	0,00
	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	503	07	03	02	2	00	600	910 256,12	0,00	910 256,12	0,00	910 256,12	0,00
	Субсидии бюджетным учреждениям	503	07	03	02	2	00	610	910 256,12	0,00	910 256,12	0,00	910 256,12	0,00
	Укрепление материально-технической базы учреждений дополнительного образования культуры	503	07	03	02	2	00		530 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	получение положительного заключения о достоверности определения сметной стоимости объекта капитального строительства по объекту "Капитальный ремонт здания МБОУ ДО «Черлакская	503	07	03	02	2	00		15 350,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	503	07	03	02	2	00	600	15 350,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Субсидии бюджетным учреждениям	503	07	03	02	2	00	610	15 350,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Прочие расходы направленные на укрепление материально-технической базы учреждений дополнительного образования культуры	503	07	03	02	2	00		514 650,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	503	07	03	02	2	00	600	514 650,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Субсидии бюджетным учреждениям	503	07	03	02	2	00	610	514 650,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Молодежная политика	503	07	07					9 681 783,90	0,00	8 576 783,90	0,00	8 502 283,90	0,00
	Муниципальная программа Черлакского муниципального района «Социальное развитие Черлакского муниципального района (2014-2026 годы)»	503	07	07	02	0	00		9 681 783,90	0,00	8 576 783,90	0,00	8 502 283,90	0,00
	Подпрограмма "Молодежная политика"	503	07	07	02	4	00		8 596 783,90	0,00	8 076 783,90	0,00	8 002 283,90	0,00
	Проведение мероприятий по гражданско-патриотическому воспитанию детей и молодежи	503	07	07	02	4	00		70 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Мероприятия направленные на формирование гражданского самосознания детей и молодежи	503	07	07	02	4	00		70 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	503	07	07	02	4	00	100	30 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	503	07	07	02	4	00	110	30 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	503	07	07	02	4	00	200	40 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	503	07	07	02	4	00	240	40 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Поддержка детских и молодежных инициатив	503	07	07	02	4	00		220 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Мероприятия по поддержке детских и молодежных инициатив	503	07	07	02	4	00		220 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	503	07	07	02	4	00	200	200 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	503	07	07	02	4	00	240	200 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	503	07	07	02	4	00	300	20 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	503	07	07	02	4	00	340	20 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Стипендии													
Проведение мероприятий по развитию кадрового потенциала и поддержке молодых специалистов	503	07	07	02	4	00		130 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Мероприятия молодежной политики по развитию кадрового потенциала и поддержке молодых специалистов	503	07	07	02	4	00		130 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	503	07	07	02	4	00	300	130 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению													
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	503	07	07	02	4	00	320	130 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ведомственная целевая программа "Повышение эффективности деятельности и развитие материально-технической базы МП МКУ "Центр по работе с детьми и молодежью" Черлакского муниципального района Омской области"	503	07	07	02	4	00		8 176 783,90	0,00	8 076 783,90	0,00	8 002 283,90	0,00
Обеспечение деятельности муниципальных учреждений по работе с детьми и молодежью	503	07	07	02	4	70		8 176 783,90	0,00	8 076 783,90	0,00	8 002 283,90	0,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	503	07	07	02	4	70	100	7 330 694,63	0,00	7 330 694,63	0,00	7 330 694,63	0,00
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	503	07	07	02	4	70	110	7 330 694,63	0,00	7 330 694,63	0,00	7 330 694,63	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	503	07	07	02	4	70	200	846 089,27	0,00	746 089,27	0,00	671 589,27	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	503	07	07	02	4	70	240	846 089,27	0,00	746 089,27	0,00	671 589,27	0,00
Подпрограмма "Организация отдыха, оздоровления и занятости несовершеннолетних"	503	07	07	02	5	00		1 085 000,00	0,00	500 000,00	0,00	500 000,00	0,00
Организация оздоровления несовершеннолетних	503	07	07	02	5	00		500 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Прочие мероприятия по организации оздоровления несовершеннолетних	503	07	07	02	5	00		497 848,48	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	503	07	07	02	5	00	200	497 848,48	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	503	07	07	02	5	00	240	497 848,48	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в каникулярное время	503	07	07	02	5	80		2 151,52	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	503	07	07	02	5	80	200	2 151,52	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	503	07	07	02	5	80	240	2 151,52	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Организация временных оплачиваемых рабочих мест	503	07	07	02	5	00		500 000,00	0,00	500 000,00	0,00	500 000,00	0,00
Прочие мероприятия по организации временных рабочих мест	503	07	07	02	5	00		500 000,00	0,00	500 000,00	0,00	500 000,00	0,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	503	07	07	02	5	00	100	500 000,00	0,00	500 000,00	0,00	500 000,00	0,00
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	503	07	07	02	5	00	110	500 000,00	0,00	500 000,00	0,00	500 000,00	0,00
Организация отдыха, занятости и досуга	503	07	07	02	5	00		85 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Прочие мероприятия по организации отдыха, занятости и досуга	503	07	07	02	5	00		85 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	503	07	07	02	5	00	200	85 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	503	07	07	02	5	00	240	85 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Культура, кинематография	503	08	00					82 923 664,89	28 330 725,00	77 600 661,31	28 330 725,00	46 249 124,19	0,00
Культура	503	08	01					48 302 133,49	22 823 133,00	46 943 035,91	22 823 133,00	22 562 690,79	0,00
Муниципальная программа Черлакского муниципального района «Социальное развитие Черлакского муниципального района (2014-2026 годы)»	503	08	01	02	0	00		48 302 133,49	22 823 133,00	46 943 035,91	22 823 133,00	22 562 690,79	0,00
Подпрограмма "Развитие культуры и туризма"	503	08	01	02	2	00		48 302 133,49	22 823 133,00	46 943 035,91	22 823 133,00	22 562 690,79	0,00
Обеспечение развития библиотечно-информационных услуг на территории Черлакского муниципального района	503	08	01	02	2	00		220 400,00	0,00	220 400,00	0,00	0,00	0,00

Другие расходы в развитии библиотечно-информационных услуг	503	08	01	02	2	70		220 400,00	0,00	220 400,00	0,00	0,00	0,00
							600						
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	503	08	01	02	2	70		220 400,00	0,00	220 400,00	0,00	0,00	0,00
							610						
Субсидии бюджетным учреждениям	503	08	01	02	2	70		220 400,00	0,00	220 400,00	0,00	0,00	0,00
Обеспечение деятельности библиотечного обслуживания населения	503	08	01	02	2	70		22 232 687,07	10 266 168,00	21 925 817,82	10 266 168,00	11 136 285,58	0,00
Создание условий для гарантированного удовлетворения потребности населения района в услугах по обеспечению доступа к информационным, библиотечным ресурсам и повышению качества оказываемых услуг	503	08	01	02	2	70		3 076 625,27	0,00	2 679 755,82	0,00	2 156 391,58	0,00
							600						
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	503	08	01	02	2	70		3 076 625,27	0,00	2 679 755,82	0,00	2 156 391,58	0,00
							610						
Субсидии бюджетным учреждениям	503	08	01	02	2	70		3 076 625,27	0,00	2 679 755,82	0,00	2 156 391,58	0,00
Содействие в оказании муниципальных услуг библиотечными учреждениями муниципальных образований Омской области в части выплаты заработной платы работникам муниципальных учреждений Омской области	503	08	01	02	2	70		10 266 168,00	10 266 168,00	10 266 168,00	10 266 168,00	0,00	0,00
							600						
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	503	08	01	02	2	70		10 266 168,00	10 266 168,00	10 266 168,00	10 266 168,00	0,00	0,00
							610						
Субсидии бюджетным учреждениям	503	08	01	02	2	70		10 266 168,00	10 266 168,00	10 266 168,00	10 266 168,00	0,00	0,00
Содействие в оказании муниципальных услуг библиотечными учреждениями муниципальных образований Омской области в части выплаты заработной платы работникам муниципальных учреждений Омской области	503	08	01	02	2	70		8 889 893,80	0,00	8 979 894,00	0,00	8 979 894,00	0,00
							600						
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	503	08	01	02	2	70		8 889 893,80	0,00	8 979 894,00	0,00	8 979 894,00	0,00
							610						
Субсидии бюджетным учреждениям	503	08	01	02	2	70		8 889 893,80	0,00	8 979 894,00	0,00	8 979 894,00	0,00
Проведение мероприятий по сохранности и популяризации объектов культурного наследия и развитие музейного дела	503	08	01	02	2	70		55 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
							600						
Прочие мероприятия по сохранности и популяризации объектов культурного наследия	503	08	01	02	2	70		55 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
							610						
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	503	08	01	02	2	70		55 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
							610						
Субсидии бюджетным учреждениям	503	08	01	02	2	70		55 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Обеспечение деятельности муниципальных музеев	503	08	01	02	2	70		4 702 983,54	1 050 062,00	4 221 690,14	1 050 062,00	2 867 900,74	0,00
Создание условий для обеспечения обслуживания и доступа населения к музейным предметам и коллекциям	503	08	01	02	2	70		2 623 925,54	0,00	2 132 632,14	0,00	1 828 904,74	0,00
							600						
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	503	08	01	02	2	70		2 623 925,54	0,00	2 132 632,14	0,00	1 828 904,74	0,00
							610						
Субсидии бюджетным учреждениям	503	08	01	02	2	70		2 623 925,54	0,00	2 132 632,14	0,00	1 828 904,74	0,00
Содействие в оказании муниципальных услуг учреждениями музеев муниципальных образований Омской области в части выплаты заработной платы работникам муниципальных учреждений Омской области	503	08	01	02	2	70		593 910,00	593 910,00	593 910,00	593 910,00	0,00	0,00
							600						
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	503	08	01	02	2	70		593 910,00	593 910,00	593 910,00	593 910,00	0,00	0,00
							610						
Субсидии бюджетным учреждениям	503	08	01	02	2	70		593 910,00	593 910,00	593 910,00	593 910,00	0,00	0,00
Содействие в оказании муниципальных услуг учреждениями музеев муниципальных образований Омской области в части выплаты заработной платы работникам муниципальных учреждений Омской области	503	08	01	02	2	70		1 485 148,00	456 152,00	1 495 148,00	456 152,00	1 038 996,00	0,00
							600						
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	503	08	01	02	2	70		1 485 148,00	456 152,00	1 495 148,00	456 152,00	1 038 996,00	0,00
							610						
Субсидии бюджетным учреждениям	503	08	01	02	2	70		1 485 148,00	456 152,00	1 495 148,00	456 152,00	1 038 996,00	0,00
Создание условий для качественного предоставления услуг населению клубным учреждениям	503	08	01	02	2	70		21 091 062,88	11 506 903,00	20 575 127,95	11 506 903,00	8 558 504,47	0,00
Повышение доступности и качества культурных услуг клубным учреждениям	503	08	01	02	2	70		3 731 253,88	0,00	3 205 318,95	0,00	2 695 598,47	0,00
							600						
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	503	08	01	02	2	70		3 731 253,88	0,00	3 205 318,95	0,00	2 695 598,47	0,00
							610						
Субсидии бюджетным учреждениям	503	08	01	02	2	70		3 731 253,88	0,00	3 205 318,95	0,00	2 695 598,47	0,00
Содействие в оказании муниципальных услуг клубными учреждениями муниципальных образований Омской области в части выплаты заработной платы работникам муниципальных учреждений Омской области	503	08	01	02	2	70		11 506 903,00	11 506 903,00	11 506 903,00	11 506 903,00	0,00	0,00

								600							
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	503	08	01	02	2		70		11 506 903,00	11 506 903,00	11 506 903,00	11 506 903,00	0,00	0,00	
								610							
Субсидии бюджетным учреждениям	503	08	01	02	2		70		11 506 903,00	11 506 903,00	11 506 903,00	11 506 903,00	0,00	0,00	
Соддействие в оказании муниципальных услуг (клубными учреждениями муниципальных образований Омской области в части выплаты заработной платы работникам муниципальных учреждений Омской области)	503	08	01	02	2		70		5 852 906,00	0,00	5 862 906,00	0,00	5 862 906,00	0,00	
								600							
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	503	08	01	02	2		70		5 852 906,00	0,00	5 862 906,00	0,00	5 862 906,00	0,00	
								610							
Субсидии бюджетным учреждениям	503	08	01	02	2		70		5 852 906,00	0,00	5 862 906,00	0,00	5 862 906,00	0,00	
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	503	08	04						34 621 531,40	5 507 592,00	30 657 625,40	5 507 592,00	23 686 433,40	0,00	
Муниципальная программа Чердакского муниципального района "Развитие экономического потенциала Чердакского муниципального района (2014-2026 годы)"	503	08	04	01	0		00		3 387 587,00	0,00	3 387 587,00	0,00	3 382 087,00	0,00	
Подпрограмма "Повышение эффективности муниципального управления"	503	08	04	01	7		00		3 387 587,00	0,00	3 387 587,00	0,00	3 382 087,00	0,00	
Функционирование органов местного самоуправления	503	08	04	01	7		00		3 387 587,00	0,00	3 387 587,00	0,00	3 382 087,00	0,00	
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления администрации Чердакского муниципального района	503	08	04	01	7		80		3 387 587,00	0,00	3 387 587,00	0,00	3 382 087,00	0,00	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	503	08	04	01	7		80		3 387 587,00	0,00	3 387 587,00	0,00	3 382 087,00	0,00	
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	503	08	04	01	7		80		3 387 587,00	0,00	3 387 587,00	0,00	3 382 087,00	0,00	
Муниципальная программа Чердакского муниципального района «Социальное развитие Чердакского муниципального района (2014-2026 годы)»	503	08	04	02	0		00		31 233 944,40	5 507 592,00	27 270 038,40	5 507 592,00	20 304 346,40	0,00	
Подпрограмма "Развитие культуры и туризма"	503	08	04	02	2		00		31 233 944,40	5 507 592,00	27 270 038,40	5 507 592,00	20 304 346,40	0,00	
Проведение мероприятий по обеспечению финансово-хозяйственной деятельности учреждений в сфере культуры	503	08	04	02	2		00		31 233 944,40	5 507 592,00	27 270 038,40	5 507 592,00	20 304 346,40	0,00	
Прочие расходы в области финансово-хозяйственной деятельности	503	08	04	02	2		70		13 025 757,76	0,00	9 061 851,76	0,00	7 603 751,76	0,00	
выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными	503	08	04	02	2		70		6 943 781,76	0,00	6 943 781,76	0,00	6 941 281,76	0,00	
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	503	08	04	02	2		70		6 943 781,76	0,00	6 943 781,76	0,00	6 941 281,76	0,00	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	503	08	04	02	2		70		6 072 976,00	0,00	2 109 070,00	0,00	662 470,00	0,00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	503	08	04	02	2		70		6 072 976,00	0,00	2 109 070,00	0,00	662 470,00	0,00	
Иные бюджетные ассигнования	503	08	04	02	2		70		9 000,00	0,00	9 000,00	0,00	0,00	0,00	
Уплата налогов, сборов и иных платежей	503	08	04	02	2		70		9 000,00	0,00	9 000,00	0,00	0,00	0,00	
Обеспечения гарантий по оплате труда, предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права	503	08	04	02	2		00		5 507 592,00	5 507 592,00	5 507 592,00	5 507 592,00	0,00	0,00	
выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления	503	08	04	02	2		00		5 507 592,00	5 507 592,00	5 507 592,00	5 507 592,00	0,00	0,00	
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	503	08	04	02	2		00		5 507 592,00	5 507 592,00	5 507 592,00	5 507 592,00	0,00	0,00	
Обеспечения гарантий по оплате труда, предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права	503	08	04	02	2		00		55 632,00	0,00	55 632,00	0,00	55 632,00	0,00	
выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления	503	08	04	02	2		00		55 632,00	0,00	55 632,00	0,00	55 632,00	0,00	
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	503	08	04	02	2		00		55 632,00	0,00	55 632,00	0,00	55 632,00	0,00	
Обеспечения гарантий по оплате труда, предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права	503	08	04	02	2		00		12 644 962,64	0,00	12 644 962,64	0,00	12 644 962,64	0,00	
выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными	503	08	04	02	2		00		12 644 962,64	0,00	12 644 962,64	0,00	12 644 962,64	0,00	
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	503	08	04	02	2		00		12 644 962,64	0,00	12 644 962,64	0,00	12 644 962,64	0,00	
Физическая культура и спорт	503	11	00						3 150 000,00	0,00	150 000,00	0,00	0,00	0,00	

	503	11	01						2 875 081,00	0,00	150 000,00	0,00	0,00	0,00
Физическая культура														
Муниципальная программа Черлакского муниципального района «Социальное развитие Черлакского муниципального района (2014-2026 годы)»	503	11	01	02	0	00			2 875 081,00	0,00	150 000,00	0,00	0,00	0,00
Подпрограмма "Развитие физической культуры и спорта"	503	11	01	02	6	00			2 875 081,00	0,00	150 000,00	0,00	0,00	0,00
Организация физкультурно-массовой работы	503	11	01	02	6	00			26 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Мероприятия по организации физкультурно-массовой работы	503	11	01	02	6	00			26 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	503	11	01	02	6	00	200		26 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	503	11	01	02	6	00	240		26 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Организация спортивной работы	503	11	01	02	6	00			2 849 081,00	0,00	150 000,00	0,00	0,00	0,00
Мероприятия по организации спортивной работы	503	11	01	02	6	00			2 849 081,00	0,00	150 000,00	0,00	0,00	0,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	503	11	01	02	6	00	100		493 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	503	11	01	02	6	00	110		493 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	503	11	01	02	6	00	200		2 021 081,00	0,00	150 000,00	0,00	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	503	11	01	02	6	00	240		2 021 081,00	0,00	150 000,00	0,00	0,00	0,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	503	11	01	02	6	00	300		335 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Премии и гранты	503	11	01	02	6	00	350		335 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Массовый спорт	503	11	02						274 919,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Муниципальная программа Черлакского муниципального района «Социальное развитие Черлакского муниципального района (2014-2026 годы)»	503	11	02	02	0	00			274 919,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Подпрограмма "Развитие физической культуры и спорта"	503	11	02	02	6	00			274 919,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Организация спортивной работы	503	11	02	02	6	00			274 919,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Мероприятия по организации спортивной работы	503	11	02	02	6	00			274 919,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	503	11	02	02	6	00	100		34 919,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	503	11	02	02	6	00	110		34 919,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	503	11	02	02	6	00	200		240 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	503	11	02	02	6	00	240		240 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Комитет по образованию администрации Черлакского муниципального района	504								782 576 071,79	509 582 127,00	758 410 732,70	511 622 975,00	750 194 404,47	511 592 335,00
Образование	504	07	00						751 848 912,79	478 889 168,00	727 643 756,70	480 890 199,00	719 390 792,47	480 822 923,00
Дошкольное образование	504	07	01						139 234 311,41	66 518 343,00	134 591 683,93	66 527 309,00	134 370 639,93	66 545 765,00
Муниципальная программа Черлакского муниципального района «Социальное развитие Черлакского муниципального района (2014-2026 годы)»	504	07	01	02	0	00			139 234 311,41	66 518 343,00	134 591 683,93	66 527 309,00	134 370 639,93	66 545 765,00
Подпрограмма " Развитие системы образования в Черлакском муниципальном районе"	504	07	01	02	1	00			139 234 311,41	66 518 343,00	134 591 683,93	66 527 309,00	134 370 639,93	66 545 765,00
Создание условий для обеспечения государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования	504	07	01	02	1	00			136 689 311,41	66 518 343,00	134 591 683,93	66 527 309,00	134 370 639,93	66 545 765,00
Создание условий для обеспечения образовательного	504	07	01	02	1	70			70 170 968,41	0,00	68 064 374,93	0,00	67 824 874,93	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	504	07	01	02	1	70	600		70 170 968,41	0,00	68 064 374,93	0,00	67 824 874,93	0,00

								610						
Субсидии бюджетным учреждениям	504	07	01	02	1		70		70 170 968,41	0,00	68 064 374,93	0,00	67 824 874,93	0,00
Осуществление государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного образования в дошкольных образовательных учреждениях Черлакского муниципального района	504	07	01	02	1		80		66 518 343,00	66 518 343,00	66 527 309,00	66 527 309,00	66 545 765,00	66 545 765,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	504	07	01	02	1		80	600	66 518 343,00	66 518 343,00	66 527 309,00	66 527 309,00	66 545 765,00	66 545 765,00
Субсидии бюджетным учреждениям	504	07	01	02	1		80	610	66 518 343,00	66 518 343,00	66 527 309,00	66 527 309,00	66 545 765,00	66 545 765,00
Развитие материально-технической базы дошкольных образовательных учреждений	504	07	01	02	1		90		2 545 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Прочие расходы по развитию материально-технической базы дошкольных образовательных учреждений	504	07	01	02	1		90		2 545 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	504	07	01	02	1		90	600	2 545 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Субсидии бюджетным учреждениям	504	07	01	02	1		90	610	2 545 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Общее образование	504	07	02						456 589 102,50	359 909 207,00	444 687 503,19	361 901 272,00	438 353 979,93	361 815 540,00
Муниципальная программа Черлакского	504	07	07	02	0		90		456 589 102 50	359 909 207,00	444 687 503,19	361 901 272,00	438 353 979,93	361 815 540,00
Подпрограмма " Развитие системы образования в Черлакском муниципальном районе"	504	07	02	02	1		90		456 589 102,50	359 909 207,00	444 687 503,19	361 901 272,00	438 353 979,93	361 815 540,00
Создание условий для обеспечения государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного общего образования	504	07	02	02	1		90		453 865 702,50	359 909 207,00	443 501 427,66	361 901 272,00	438 353 979,93	361 815 540,00
Создание условий для обеспечения образовательного процесса учреждений общего образования	504	07	02	02	1		70		91 077 000,44	0,00	78 721 120,06	0,00	73 659 960,40	0,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	504	07	02	02	1		70	300	2 500 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	504	07	02	02	1		70	320	2 500 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	504	07	02	02	1		70	600	88 577 000,44	0,00	78 721 120,06	0,00	73 659 960,40	0,00
Субсидии бюджетным учреждениям	504	07	02	02	1		70	610	88 577 000,44	0,00	78 721 120,06	0,00	73 659 960,40	0,00
Осуществление государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного образования в общеобразовательных учреждениях Черлакского муниципального района	504	07	02	02	1		80		359 909 207,00	359 909 207,00	361 901 272,00	361 901 272,00	361 815 540,00	361 815 540,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	504	07	02	02	1		80	100	597 475,00	597 475,00	597 475,00	597 475,00	597 475,00	597 475,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	504	07	02	02	1		80	120	597 475,00	597 475,00	597 475,00	597 475,00	597 475,00	597 475,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	504	07	02	02	1		80	600	359 311 732,00	359 311 732,00	361 303 797,00	361 303 797,00	361 218 065,00	361 218 065,00
Субсидии бюджетным учреждениям	504	07	02	02	1		80	610	359 311 732,00	359 311 732,00	361 303 797,00	361 303 797,00	361 218 065,00	361 218 065,00
Организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях (организация бесплатного горячего питания)	504	07	02	02	1		82		1 020 600,00	0,00	1 020 600,00	0,00	1 020 600,00	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	504	07	02	02	1		82	600	1 020 600,00	0,00	1 020 600,00	0,00	1 020 600,00	0,00
Субсидии бюджетным учреждениям	504	07	02	02	1		82	610	1 020 600,00	0,00	1 020 600,00	0,00	1 020 600,00	0,00
Организация горячего питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях (обеспечение готовой к употреблению пищевой продукцией)	504	07	02	02	1		80		900 000,00	0,00	900 000,00	0,00	900 000,00	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	504	07	02	02	1		80	600	900 000,00	0,00	900 000,00	0,00	900 000,00	0,00
Субсидии бюджетным учреждениям	504	07	02	02	1		80	610	900 000,00	0,00	900 000,00	0,00	900 000,00	0,00
Организация бесплатного питания детей из многодетных семей, обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях	504	07	02	02	1		80		116 100,00	0,00	116 100,00	0,00	116 100,00	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	504	07	02	02	1		80	600	116 100,00	0,00	116 100,00	0,00	116 100,00	0,00
Субсидии бюджетным учреждениям	504	07	02	02	1		80	610	116 100,00	0,00	116 100,00	0,00	116 100,00	0,00
Организация горячего питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях (обеспечение готовой к употреблению пищевой продукцией)	504	07	02	02	1		80		842 795,06	0,00	842 335,60	0,00	841 779,53	0,00

	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	504	07	02	02	1	50	600	842 795,06	0,00	842 335,60	0,00	841 779,53	0,00
		504	07	02	02	1	50	610	842 795,06	0,00	842 335,60	0,00	841 779,53	0,00
	Субсидии бюджетным учреждениям													
	Развитие материально-технической базы общеобразовательных учреждений	504	07	02	02	1	90		2 503 400,00	0,00	1 186 075,53	0,00	0,00	0,00
	Прочие мероприятия по развитию материально-технической базы общеобразовательных учреждений	504	07	02	02	1	90		2 503 400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	504	07	02	02	1	90	600	2 503 400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Субсидии бюджетным учреждениям	504	07	02	02	1	90	610	2 503 400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Реализация мероприятий по модернизации школьных систем образования (капитальный ремонт зданий (сооружений) и оснащение средствами обучения и воспитания муниципальных общеобразовательных организаций	504	07	02	02	1	94		0,00	0,00	1 186 075,53	0,00	0,00	0,00
	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	504	07	02	02	1	94	600	0,00	0,00	1 186 075,53	0,00	0,00	0,00
	Субсидии бюджетным учреждениям	504	07	02	02	1	94	610	0,00	0,00	1 186 075,53	0,00	0,00	0,00
	Развитие материально-технической базы общеобразовательных учреждений	504	07	02	02	1	90		220 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	центров образования естественно-научной и технологической направленностей в	504	07	02	02	1	90		220 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	504	07	02	02	1	90	600	220 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Субсидии бюджетным учреждениям	504	07	02	02	1	90	610	220 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Дополнительное образование детей	504	07	03					59 602 880,95	28 604 632,00	56 044 885,00	28 604 632,00	55 896 085,00	28 604 632,00
	Муниципальная программа Черлакского муниципального района «Социальное развитие Черлакского муниципального района (2014-2026 годы)»	504	07	03	02	0	90		59 602 880,95	28 604 632,00	56 044 885,00	28 604 632,00	55 896 085,00	28 604 632,00
	Подпрограмма " Развитие системы образования в Черлакском муниципальном районе"	504	07	03	02	1	90		59 602 880,95	28 604 632,00	56 044 885,00	28 604 632,00	55 896 085,00	28 604 632,00
	Создание условий для обеспечения государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного общего образования	504	07	03	02	1	90		2 170 314,00	2 170 314,00	2 170 314,00	2 170 314,00	2 170 314,00	2 170 314,00
	Осуществление государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного образования в общеобразовательных учреждениях Черлакского муниципального района	504	07	03	02	1	90		2 170 314,00	2 170 314,00	2 170 314,00	2 170 314,00	2 170 314,00	2 170 314,00
	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	504	07	03	02	1	90	600	2 170 314,00	2 170 314,00	2 170 314,00	2 170 314,00	2 170 314,00	2 170 314,00
	Субсидии бюджетным учреждениям	504	07	03	02	1	90	610	2 170 314,00	2 170 314,00	2 170 314,00	2 170 314,00	2 170 314,00	2 170 314,00
	Создание условий для гарантированного удовлетворения потребности населения района в бесплатном дополнительном образовании	504	07	03	02	1	90		38 355 507,63	19 313 605,79	37 286 578,89	19 313 605,79	37 137 778,89	19 313 605,79
	Расходы местного бюджета на дополнительное образование	504	07	03	02	1	70		16 671 221,74	0,00	15 602 293,00	0,00	15 453 493,00	0,00
	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	504	07	03	02	1	70	600	16 671 221,74	0,00	15 602 293,00	0,00	15 453 493,00	0,00
	Субсидии бюджетным учреждениям	504	07	03	02	1	70	610	16 671 221,74	0,00	15 602 293,00	0,00	15 453 493,00	0,00
	Обеспечение организации дополнительного образования детей в муниципальных организациях дополнительного образования, осуществления финансово-экономического, хозяйственного, учебнометодического, информационно-	504	07	03	02	1	90		19 313 605,79	19 313 605,79	19 313 605,79	19 313 605,79	19 313 605,79	19 313 605,79
	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	504	07	03	02	1	90	600	19 313 605,79	19 313 605,79	19 313 605,79	19 313 605,79	19 313 605,79	19 313 605,79
	Субсидии бюджетным учреждениям	504	07	03	02	1	90	610	19 313 605,79	19 313 605,79	19 313 605,79	19 313 605,79	19 313 605,79	19 313 605,79
	Обеспечение организации дополнительного образования детей в муниципальных организациях дополнительного образования, осуществления финансово-экономического, хозяйственного, учебнометодического, информационно-	504	07	03	02	1	90		2 370 680,10	0,00	2 370 680,10	0,00	2 370 680,10	0,00
	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	504	07	03	02	1	90	600	2 370 680,10	0,00	2 370 680,10	0,00	2 370 680,10	0,00
	Субсидии бюджетным учреждениям	504	07	03	02	1	90	610	2 370 680,10	0,00	2 370 680,10	0,00	2 370 680,10	0,00
	Развитие материально-технической базы учреждений дополнительного образования	504	07	03	02	1	90		660 484,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Прочие мероприятия по развитию материально-технической базы учреждений дополнительного образования	504	07	03	02	1	90		262 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	504	07	03	02	1	90	600	262 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Субсидии бюджетным учреждениям	504	07	03	02	1	90	610	262 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Ремонт зданий и материально-техническое оснащение муниципальных образовательных организаций муниципальных районов Омской области, в том числе приобретение оборудования, спортивного инвентаря и	504	07	03	02	1	90		398 484,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	504	07	03	02	1	90	600	398 484,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Субсидии бюджетным учреждениям	504	07	03	02	1	90	610	398 484,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Обеспечение функционирования модели персонализированного финансирования дополнительного образования детей	504	07	03	02	1	90		18 416 574,47	7 120 712,21	16 587 992,11	7 120 712,21	16 587 992,11	7 120 712,21
	Прочие мероприятия на обеспечение функционирования модели персонализированного финансирования дополнительного образования детей	504	07	03	02	1	90		1 828 582,36	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	504	07	03	02	1	90	600	1 371 436,77	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Субсидии бюджетным учреждениям	504	07	03	02	1	90	610	457 145,59	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Субсидии автономным учреждениям	504	07	03	02	1	90	620	457 145,59	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, государственных корпораций (компаний), публично-правовых компаний)	504	07	03	02	1	90	630	457 145,59	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Иные бюджетные ассигнования	504	07	03	02	1	90	800	457 145,59	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	504	07	03	02	1	90	810	457 145,59	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Обеспечение организации дополнительного образования детей в муниципальных организациях дополнительного образования, осуществления финансово-экономического, хозяйственного, учебнометодического, информационно-	504	07	03	02	1	90	600	7 120 712,21	7 120 712,21	7 120 712,21	7 120 712,21	7 120 712,21	7 120 712,21
	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	504	07	03	02	1	90	610	7 120 712,21	7 120 712,21	7 120 712,21	7 120 712,21	7 120 712,21	7 120 712,21
	Субсидии бюджетным учреждениям	504	07	03	02	1	90		9 467 279,90	0,00	9 467 279,90	0,00	9 467 279,90	0,00
	Обеспечение функционирования модели персонализированного финансирования дополнительного образования детей за счет средств местного бюджета	504	07	03	02	1	90	600	9 467 279,90	0,00	9 467 279,90	0,00	9 467 279,90	0,00
	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	504	07	03	02	1	90	610	9 467 279,90	0,00	9 467 279,90	0,00	9 467 279,90	0,00
	Субсидии бюджетным учреждениям	504	07	03	02	1	90		96 422 617,93	23 856 986,00	92 319 684,58	23 856 986,00	90 770 087,61	23 856 986,00
	Другие вопросы в области образования	504	07	09										
	Муниципальная программа Черлакского муниципального района "Развитие экономического потенциала Черлакского муниципального района (2014-2026 годы)"	504	07	09	01	0	90		7 254 211,75	0,00	7 221 834,60	0,00	7 221 834,60	0,00
	Подпрограмма "Повышение эффективности муниципального управления"	504	07	09	01	7	90		7 254 211,75	0,00	7 221 834,60	0,00	7 221 834,60	0,00
	Ведомственная целевая программа "Управление в сфере образования"	504	07	09	01	7	90		1 515,15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Обеспечение выплат обучающимся по образовательным программам высшего образования по направлению подготовки «Образование и педагогические науки», заключившим договор о целевом обучении	504	07	09	01	7	90		1 515,15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	504	07	09	01	7	90	300	1 515,15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Иные выплаты населению	504	07	09	01	7	90	360	1 515,15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Функционирование органов местного самоуправления	504	07	09	01	7	90		7 252 696,60	0,00	7 221 834,60	0,00	7 221 834,60	0,00
	Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления администрации Черлакского муниципального района	504	07	09	01	7	80		7 252 696,60	0,00	7 221 834,60	0,00	7 221 834,60	0,00
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	504	07	09	01	7	80	100	7 241 834,60	0,00	7 221 834,60	0,00	7 221 834,60	0,00
	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	504	07	09	01	7	80	120	7 241 834,60	0,00	7 221 834,60	0,00	7 221 834,60	0,00
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	504	07	09	01	7	80	200	8 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	504	07	09	01	7	80	240	8 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	504	07	09	01	7	80	800	2 862,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Иные бюджетные ассигнования													
	504	07	09	01	7	80	850	2 862,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей													
Муниципальная программа Черлакского муниципального района «Социальное развитие Черлакского муниципального района (2014-2026 годы)»	504	07	09	02	0	90		89 168 406,18	23 856 986,00	85 097 849,98	23 856 986,00	83 548 253,01	23 856 986,00
Подпрограмма " Развитие системы образования в Черлакском муниципальном районе"	504	07	09	02	1	90		84 404 278,93	23 856 986,00	80 900 094,69	23 856 986,00	79 350 497,72	23 856 986,00
Создание условий для информационно-методического, финансово-экономического и хозяйственного обслуживания муниципальных образовательных учреждений	504	07	09	02	1	90		84 266 283,49	23 856 986,00	80 832 810,99	23 856 986,00	79 282 657,95	23 856 986,00
Расходы в сфере информационно-методического, финансово-экономического и хозяйственного обеспечения учреждений образования	504	07	09	02	1	70		38 545 377,36	0,00	35 111 904,86	0,00	33 561 751,82	0,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	504	07	09	02	1	70	100	19 149 720,55	0,00	19 069 720,55	0,00	19 069 720,55	0,00
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	504	07	09	02	1	70	110	19 149 720,55	0,00	19 069 720,55	0,00	19 069 720,55	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	504	07	09	02	1	70	200	19 327 866,81	0,00	16 042 184,31	0,00	14 492 031,27	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	504	07	09	02	1	70	240	19 327 866,81	0,00	16 042 184,31	0,00	14 492 031,27	0,00
Иные бюджетные ассигнования	504	07	09	02	1	70	800	67 790,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	504	07	09	02	1	70	850	67 790,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Обеспечение организации дополнительного образования детей в муниципальных организациях дополнительного образования, осуществления финансово-экономического, хозяйственного, учебнометодического, информационно-	504	07	09	02	1	90		23 856 986,00	23 856 986,00	23 856 986,00	23 856 986,00	23 856 986,00	23 856 986,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	504	07	09	02	1	90	100	23 856 986,00	23 856 986,00	23 856 986,00	23 856 986,00	23 856 986,00	23 856 986,00
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	504	07	09	02	1	90	110	23 856 986,00	23 856 986,00	23 856 986,00	23 856 986,00	23 856 986,00	23 856 986,00
Обеспечение организации дополнительного образования детей в муниципальных организациях дополнительного образования, осуществления финансово-экономического, хозяйственного, учебнометодического, информационно-	504	07	09	02	1	90		21 863 920,13	0,00	21 863 920,13	0,00	21 863 920,13	0,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	504	07	09	02	1	90	100	21 863 920,13	0,00	21 863 920,13	0,00	21 863 920,13	0,00
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	504	07	09	02	1	90	110	21 863 920,13	0,00	21 863 920,13	0,00	21 863 920,13	0,00
Работа с одаренными детьми	504	07	09	02	1	90		72 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Мероприятия по работе с одаренными детьми	504	07	09	02	1	90		72 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	504	07	09	02	1	90	200	72 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	504	07	09	02	1	90	240	72 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Федеральный проект "Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации"	504	07	09	02	1	90		35 214,00	0,00	36 542,80	0,00	36 542,80	0,00
Проведение мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в муниципальных общеобразовательных организациях	504	07	09	02	1	91		35 214,00	0,00	36 542,80	0,00	36 542,80	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	504	07	09	02	1	91	600	35 214,00	0,00	36 542,80	0,00	36 542,80	0,00
Субсидии бюджетным учреждениям	504	07	09	02	1	91	610	35 214,00	0,00	36 542,80	0,00	36 542,80	0,00
Создание условий для обеспечения государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного общего образования	504	07	09	02	1	90		30 281,44	0,00	30 740,90	0,00	31 296,97	0,00
Проведение мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в муниципальных общеобразовательных организациях	504	07	09	02	1	91		30 281,44	0,00	30 740,90	0,00	31 296,97	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	504	07	09	02	1	91	600	30 281,44	0,00	30 740,90	0,00	31 296,97	0,00
Субсидии бюджетным учреждениям	504	07	09	02	1	91	610	30 281,44	0,00	30 740,90	0,00	31 296,97	0,00
Подпрограмма "Организация отдыха, оздоровления и занятости несовершеннолетних"	504	07	09	02	5	90		4 764 127,25	0,00	4 197 755,29	0,00	4 197 755,29	0,00
Организация оздоровления несовершеннолетних	504	07	09	02	5	90		4 764 127,25	0,00	4 197 755,29	0,00	4 197 755,29	0,00

Расходы местного бюджета по организации оздоровления несовершеннолетних	504	07	09	02	5	70		4 159 127,25	0,00	4 087 351,25	0,00	4 087 351,25	0,00
							600						
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	504	07	09	02	5	70		4 159 127,25	0,00	4 087 351,25	0,00	4 087 351,25	0,00
							610						
Субсидии бюджетным учреждениям	504	07	09	02	5	70		4 159 127,25	0,00	4 087 351,25	0,00	4 087 351,25	0,00
Прочие мероприятия по организации оздоровления несовершеннолетних	504	07	09	02	5	90		535 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
							600						
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	504	07	09	02	5	90		535 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
							610						
Субсидии бюджетным учреждениям	504	07	09	02	5	90		535 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в каникулярное время	504	07	09	02	5	80		70 000,00	0,00	70 000,00	0,00	70 000,00	0,00
							600						
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	504	07	09	02	5	80		70 000,00	0,00	70 000,00	0,00	70 000,00	0,00
							610						
Субсидии бюджетным учреждениям	504	07	09	02	5	80		70 000,00	0,00	70 000,00	0,00	70 000,00	0,00
Подготовка стационарных муниципальных детских оздоровительных лагерей	504	07	09	02	5	80		0,00	0,00	40 404,04	0,00	40 404,04	0,00
							600						
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	504	07	09	02	5	80		0,00	0,00	40 404,04	0,00	40 404,04	0,00
							610						
Субсидии бюджетным учреждениям	504	07	09	02	5	80		0,00	0,00	40 404,04	0,00	40 404,04	0,00
Социальная политика	504	10	00					30 727 159,00	30 692 959,00	30 766 976,00	30 732 776,00	30 803 612,00	30 769 412,00
Охрана семьи и детства	504	10	04					27 419 946,00	27 385 746,00	27 459 763,00	27 425 563,00	27 496 399,00	27 462 199,00
Муниципальная программа Черлакского муниципального района "Развитие экономического потенциала Черлакского муниципального района (2014-2026 годы)"	504	10	04	01	0	90		26 514 851,00	26 514 851,00	26 514 851,00	26 514 851,00	26 514 851,00	26 514 851,00
Подпрограмма "Повышение эффективности муниципального управления"	504	10	04	01	7	90		26 514 851,00	26 514 851,00	26 514 851,00	26 514 851,00	26 514 851,00	26 514 851,00
Ведомственная целевая программа "Управление в сфере образования"	504	10	04	01	7	90		26 514 851,00	26 514 851,00	26 514 851,00	26 514 851,00	26 514 851,00	26 514 851,00
Осуществление государственного полномочия по выплате ежемесячного денежного вознаграждения опекунам (попечителям)	504	10	04	01	7	90		8 697 963,00	8 697 963,00	8 697 963,00	8 697 963,00	8 697 963,00	8 697 963,00
							300						
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	504	10	04	01	7	90		8 697 963,00	8 697 963,00	8 697 963,00	8 697 963,00	8 697 963,00	8 697 963,00
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	504	10	04	01	7	90		8 697 963,00	8 697 963,00	8 697 963,00	8 697 963,00	8 697 963,00	8 697 963,00
Предоставление приемным семьям мер социальной поддержки	504	10	04	01	7	80		10 856 219,00	10 856 219,00	10 856 219,00	10 856 219,00	10 856 219,00	10 856 219,00
							300						
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	504	10	04	01	7	80		10 856 219,00	10 856 219,00	10 856 219,00	10 856 219,00	10 856 219,00	10 856 219,00
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	504	10	04	01	7	80		10 856 219,00	10 856 219,00	10 856 219,00	10 856 219,00	10 856 219,00	10 856 219,00
Предоставление мер социальной поддержки опекунам (попечителям) детей, оставшихся без попечения родителей, в том числе детей-сирот	504	10	04	01	7	80		6 960 669,00	6 960 669,00	6 960 669,00	6 960 669,00	6 960 669,00	6 960 669,00
							300						
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	504	10	04	01	7	80		6 960 669,00	6 960 669,00	6 960 669,00	6 960 669,00	6 960 669,00	6 960 669,00
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	504	10	04	01	7	80		6 960 669,00	6 960 669,00	6 960 669,00	6 960 669,00	6 960 669,00	6 960 669,00
Муниципальная программа Черлакского муниципального района «Социальное развитие Черлакского муниципального района (2014-2026 годы)»	504	10	04	02	0	90		905 095,00	870 895,00	944 912,00	910 712,00	981 548,00	947 348,00
Подпрограмма " Развитие системы образования в Черлакском муниципальном районе"	504	10	04	02	1	90		905 095,00	870 895,00	944 912,00	910 712,00	981 548,00	947 348,00
Создание условий для обеспечения государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования	504	10	04	02	1	90		889 095,00	870 895,00	928 912,00	910 712,00	965 548,00	947 348,00
Компенсация родительской платы, взимаемой за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования	504	10	04	02	1	90		870 895,00	870 895,00	910 712,00	910 712,00	947 348,00	947 348,00
							300						
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	504	10	04	02	1	90		870 895,00	870 895,00	910 712,00	910 712,00	947 348,00	947 348,00
							320						
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	504	10	04	02	1	90		870 895,00	870 895,00	910 712,00	910 712,00	947 348,00	947 348,00

	Предоставление дополнительных мер социальной поддержки членам семей участников специальной военной операции	504	10	04	02	1	50		18 200,00	0,00	18 200,00	0,00	18 200,00	0,00
	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	504	10	04	02	1	50	600	18 200,00	0,00	18 200,00	0,00	18 200,00	0,00
	Субсидии бюджетным учреждениям	504	10	04	02	1	50	610	18 200,00	0,00	18 200,00	0,00	18 200,00	0,00
	Создание условий для обеспечения государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного общего образования	504	10	04	02	1	90		16 000,00	0,00	16 000,00	0,00	16 000,00	0,00
	Предоставление дополнительных мер социальной поддержки членам семей участников специальной военной операции	504	10	04	02	1	50		16 000,00	0,00	16 000,00	0,00	16 000,00	0,00
	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	504	10	04	02	1	50	600	16 000,00	0,00	16 000,00	0,00	16 000,00	0,00
	Субсидии бюджетным учреждениям	504	10	04	02	1	50	610	16 000,00	0,00	16 000,00	0,00	16 000,00	0,00
	Другие вопросы в области социальной политики	504	10	06					3 307 213,00	3 307 213,00	3 307 213,00	3 307 213,00	3 307 213,00	3 307 213,00
	Муниципальная программа Черлакского муниципального района "Развитие экономического потенциала Черлакского муниципального района (2014-2026 годы)"	504	10	06	01	0	90		3 307 213,00	3 307 213,00	3 307 213,00	3 307 213,00	3 307 213,00	3 307 213,00
	Подпрограмма "Повышение эффективности муниципального управления"	504	10	06	01	7	90		3 307 213,00	3 307 213,00	3 307 213,00	3 307 213,00	3 307 213,00	3 307 213,00
	Ведомственная целевая программа "Управление в сфере образования"	504	10	06	01	7	90		3 307 213,00	3 307 213,00	3 307 213,00	3 307 213,00	3 307 213,00	3 307 213,00
	Осуществление государственного полномочия по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству над несовершеннолетними	504	10	06	01	7	90		3 307 213,00	3 307 213,00	3 307 213,00	3 307 213,00	3 307 213,00	3 307 213,00
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	504	10	06	01	7	90	100	3 229 213,00	3 229 213,00	3 229 213,00	3 229 213,00	3 229 213,00	3 229 213,00
	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	504	10	06	01	7	90	120	3 229 213,00	3 229 213,00	3 229 213,00	3 229 213,00	3 229 213,00	3 229 213,00
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	504	10	06	01	7	90	200	78 000,00	78 000,00	78 000,00	78 000,00	78 000,00	78 000,00
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	504	10	06	01	7	90	240	78 000,00	78 000,00	78 000,00	78 000,00	78 000,00	78 000,00
4	Комитет финансов и контроля администрации Черлакского муниципального района	505							91 490 198,49	52 751 312,00	63 289 104,49	42 201 050,00	63 289 104,49	42 201 050,00
	Общегосударственные вопросы	505	01	00					13 830 254,49	0,00	13 088 054,49	0,00	13 088 054,49	0,00
	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	505	01	06					12 186 254,49	0,00	12 180 054,49	0,00	12 180 054,49	0,00
	Муниципальная программа Черлакского муниципального района "Развитие экономического потенциала Черлакского муниципального района (2014-2026 годы)"	505	01	06	01	0	90		12 186 254,49	0,00	12 180 054,49	0,00	12 180 054,49	0,00
	Подпрограмма "Повышение эффективности муниципального управления"	505	01	06	01	7	90		12 186 254,49	0,00	12 180 054,49	0,00	12 180 054,49	0,00
	Функционирование органов местного самоуправления	505	01	06	01	7	90		12 186 254,49	0,00	12 180 054,49	0,00	12 180 054,49	0,00
	Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления администрации Черлакского муниципального района	505	01	06	01	7	90		12 186 254,49	0,00	12 180 054,49	0,00	12 180 054,49	0,00
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	505	01	06	01	7	90	100	12 186 254,49	0,00	12 180 054,49	0,00	12 180 054,49	0,00
	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	505	01	06	01	7	90	120	12 186 254,49	0,00	12 180 054,49	0,00	12 180 054,49	0,00
	Резервные фонды	505	01	11					800 000,00	0,00	800 000,00	0,00	800 000,00	0,00
	Муниципальная программа Черлакского муниципального района "Развитие экономического потенциала Черлакского муниципального района (2014-2026 годы)"	505	01	11	01	0	90		800 000,00	0,00	800 000,00	0,00	800 000,00	0,00
	Подпрограмма "Повышение эффективности муниципального управления"	505	01	11	01	7	90		800 000,00	0,00	800 000,00	0,00	800 000,00	0,00
	Совершенствование финансовой и бюджетной политики Черлакского муниципального района на 2014-2026 годы	505	01	11	01	7	90		800 000,00	0,00	800 000,00	0,00	800 000,00	0,00
	Резервный фонд администрации Черлакского муниципального района	505	01	11	01	7	90		800 000,00	0,00	800 000,00	0,00	800 000,00	0,00
	Иные бюджетные ассигнования	505	01	11	01	7	90	800	800 000,00	0,00	800 000,00	0,00	800 000,00	0,00
	Резервные средства	505	01	11	01	7	90	870	800 000,00	0,00	800 000,00	0,00	800 000,00	0,00

	505	01	13						844 000,00	0,00	108 000,00	0,00	108 000,00	0,00
Другие общегосударственные вопросы														
Муниципальная программа Черлакского муниципального района "Развитие экономического потенциала Черлакского муниципального района (2014-2026 годы)"	505	01	13	01	0	00			844 000,00	0,00	108 000,00	0,00	108 000,00	0,00
Подпрограмма "Повышение эффективности муниципального управления"	505	01	13	01	7	00			844 000,00	0,00	108 000,00	0,00	108 000,00	0,00
Повышение эффективности деятельности Администрации Черлакского муниципального района на 2014 - 2026 годы	505	01	13	01	7	00			844 000,00	0,00	108 000,00	0,00	108 000,00	0,00
Выполнение других обязательств органов местного самоуправления	505	01	13	01	7	00			844 000,00	0,00	108 000,00	0,00	108 000,00	0,00
Иные бюджетные ассигнования	505	01	13	01	7	00	800		844 000,00	0,00	108 000,00	0,00	108 000,00	0,00
Исполнение судебных актов	505	01	13	01	7	00	830		500 000,00	0,00	108 000,00	0,00	108 000,00	0,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	505	01	13	01	7	00	850		344 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	505	03	00						9 676 632,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	505	03	10						9 676 632,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Муниципальная программа Черлакского муниципального района «Социальное развитие Черлакского муниципального района (2014-2026 годы)»	505	03	10	02	0	00			9 676 632,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Подпрограмма "Профилактика правонарушений, участие в обеспечении общественной и личной безопасности, снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций"	505	03	10	02	7	00			9 676 632,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Содействие органам местного самоуправления поселений в обеспечении пожарной безопасности	505	03	10	02	7	00			9 676 632,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Иные межбюджетные трансферты на содержание пожарных постов	505	03	10	02	7	00			9 676 632,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Межбюджетные трансферты	505	03	10	02	7	00	500		9 676 632,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Иные межбюджетные трансферты	505	03	10	02	7	00	540		9 676 632,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Социальная политика	505	10	00						8 000 000,00	0,00	8 000 000,00	0,00	8 000 000,00	0,00
Пенсионное обеспечение	505	10	01						8 000 000,00	0,00	8 000 000,00	0,00	8 000 000,00	0,00
Муниципальная программа Черлакского муниципального района «Социальное развитие Черлакского муниципального района (2014-2026 годы)»	505	10	01	02	0	00			8 000 000,00	0,00	8 000 000,00	0,00	8 000 000,00	0,00
Подпрограмма "Социальная поддержка семей и отдельных категорий граждан Черлакского муниципального района, поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность на территории"	505	10	01	02	3	00			8 000 000,00	0,00	8 000 000,00	0,00	8 000 000,00	0,00
Социальная поддержка семей, инвалидов и граждан проживающих в Черлакском муниципальном районе	505	10	01	02	3	00			8 000 000,00	0,00	8 000 000,00	0,00	8 000 000,00	0,00
Доплаты к пенсиям муниципальных служащих	505	10	01	02	3	00			8 000 000,00	0,00	8 000 000,00	0,00	8 000 000,00	0,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	505	10	01	02	3	00	300		8 000 000,00	0,00	8 000 000,00	0,00	8 000 000,00	0,00
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	505	10	01	02	3	00	310		8 000 000,00	0,00	8 000 000,00	0,00	8 000 000,00	0,00
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	505	14	00						59 983 312,00	52 751 312,00	42 201 050,00	42 201 050,00	42 201 050,00	42 201 050,00
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	505	14	01						52 751 312,00	52 751 312,00	42 201 050,00	42 201 050,00	42 201 050,00	42 201 050,00
Муниципальная программа Черлакского муниципального района "Развитие экономического потенциала Черлакского муниципального района (2014-2026 годы)"	505	14	01	01	0	00			52 751 312,00	52 751 312,00	42 201 050,00	42 201 050,00	42 201 050,00	42 201 050,00
Подпрограмма "Повышение эффективности муниципального управления"	505	14	01	01	7	00			52 751 312,00	52 751 312,00	42 201 050,00	42 201 050,00	42 201 050,00	42 201 050,00
Совершенствование финансовой и бюджетной политики Черлакского муниципального района на 2014-2026 годы	505	14	01	01	7	00			52 751 312,00	52 751 312,00	42 201 050,00	42 201 050,00	42 201 050,00	42 201 050,00
Выполнение государственных полномочий по расчету и предоставлению дотаций бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	505	14	01	01	7	00			52 751 312,00	52 751 312,00	42 201 050,00	42 201 050,00	42 201 050,00	42 201 050,00
Межбюджетные трансферты	505	14	01	01	7	00	500		52 751 312,00	52 751 312,00	42 201 050,00	42 201 050,00	42 201 050,00	42 201 050,00
Дотации	505	14	01	01	7	00	510		52 751 312,00	52 751 312,00	42 201 050,00	42 201 050,00	42 201 050,00	42 201 050,00

	Прочие межбюджетные трансферты общего характера	505	14	03						7 232 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Муниципальная программа Черлакского муниципального района "Развитие экономического потенциала Черлакского муниципального района (2014-2026 годы)"	505	14	03	01	0	00			7 232 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Подпрограмма "Повышение эффективности муниципального управления"	505	14	03	01	7	00			7 232 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Совершенствование финансовой и бюджетной политики Черлакского муниципального района на 2014-2026 годы	505	14	03	01	7	00			7 232 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Иные межбюджетные трансферты для обеспечения расходных обязательств, возникающих при осуществлении полномочий органами местного самоуправления поселений	505	14	03	01	7	50			7 232 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Межбюджетные трансферты	505	14	03	01	7	50	500		7 232 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Иные межбюджетные трансферты	505	14	03	01	7	50	540		7 232 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Управление сельского хозяйства и продовольствия администрации Черлакского муниципального района	507								7 497 470,39	1 428 531,54	6 456 270,39	1 428 531,54	6 456 270,39	1 428 531,54
	Национальная экономика	507	04	00						6 897 470,39	1 428 531,54	6 456 270,39	1 428 531,54	6 456 270,39	1 428 531,54
	Сельское хозяйство и рыболовство	507	04	05						6 897 470,39	1 428 531,54	6 456 270,39	1 428 531,54	6 456 270,39	1 428 531,54
	Муниципальная программа Черлакского муниципального района "Развитие экономического потенциала Черлакского муниципального района (2014-2026 годы)"	507	04	05	01	0	00			6 897 470,39	1 428 531,54	6 456 270,39	1 428 531,54	6 456 270,39	1 428 531,54
	Подпрограмма "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Черлакского района"	507	04	05	01	1	00			436 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Поддержка малых форм хозяйствования	507	04	05	01	1	00			210 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Субсидии гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, на возмещение части затрат по производству молока	507	04	05	01	1	20			150 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Иные бюджетные ассигнования	507	04	05	01	1	20	800		150 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	507	04	05	01	1	20	810		150 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Субсидии гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, на возмещение части затрат на увеличение поголовья коров	507	04	05	01	1	30			30 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Иные бюджетные ассигнования	507	04	05	01	1	30	800		30 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Искомерческим организациям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	507	04	05	01	1	30	810		30 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Субсидии гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, на возмещение части затрат на развитие подотраслей животноводства, альтернативных свиноводству	507	04	05	01	1	30			30 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Иные бюджетные ассигнования	507	04	05	01	1	30	800		30 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	507	04	05	01	1	30	810		30 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Развитие кадрового потенциала агропромышленного комплекса	507	04	05	01	1	30			226 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Проведение сельскохозяйственных ярмарок, смотров, конкурсов, соревнований по направлениям сельскохозяйственного производства, а также награждений по результатам трудовой деятельности в агропромышленном	507	04	05	01	1	30			226 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	507	04	05	01	1	30	200		25 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	507	04	05	01	1	30	240		25 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	507	04	05	01	1	30	300		201 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Премии и гранты	507	04	05	01	1	30	350		201 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Подпрограмма «Развитие коммунальной сферы, транспортной инфраструктуры, охрана окружающей среды в Черлакском муниципальном районе»	507	04	05	01	4	00			1 428 531,54	1 428 531,54	1 428 531,54	1 428 531,54	1 428 531,54	1 428 531,54
	Мероприятия по отлову и содержанию бродячих животных на территории Черлакского муниципального района	507	04	05	01	4	00			1 428 531,54	1 428 531,54	1 428 531,54	1 428 531,54	1 428 531,54	1 428 531,54
	Организация мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными, которые не имеют владельцев, а также с животными, владельцы которых неизвестны, на территории Черлакского муниципального района Омской	507	04	05	01	4	20			1 428 531,54	1 428 531,54	1 428 531,54	1 428 531,54	1 428 531,54	1 428 531,54
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	507	04	05	01	4	20	200		1 428 531,54	1 428 531,54	1 428 531,54	1 428 531,54	1 428 531,54	1 428 531,54

								240							
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	507	04	05	01	4				1 428 531,54	1 428 531,54	1 428 531,54	1 428 531,54	1 428 531,54	1 428 531,54	1 428 531,54
Подпрограмма "Повышение эффективности муниципального управления"	507	04	05	01	7				5 032 938,85	0,00	5 027 738,85	0,00	5 027 738,85	0,00	5 027 738,85
Функционирование органов местного самоуправления	507	04	05	01	7				5 032 938,85	0,00	5 027 738,85	0,00	5 027 738,85	0,00	5 027 738,85
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления администрации Черлакского муниципального района	507	04	05	01	7				5 032 938,85	0,00	5 027 738,85	0,00	5 027 738,85	0,00	5 027 738,85
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	507	04	05	01	7			100	5 032 938,85	0,00	5 027 738,85	0,00	5 027 738,85	0,00	5 027 738,85
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	507	04	05	01	7			120	5 032 938,85	0,00	5 027 738,85	0,00	5 027 738,85	0,00	5 027 738,85
Жилищно-коммунальное хозяйство	507	05	00						600 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Багатоустройство	507	05	03						600 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Муниципальная программа Черлакского муниципального района "Развитие экономического потенциала Черлакского муниципального района (2014-2026 годы)"	507	05	03	01	0				600 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Подпрограмма "Повышение эффективности муниципального управления"	507	05	03	01	7				600 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Всесторонняя целевая программа "Повышение эффективности осуществления государственной политики в сфере развития агропромышленного комплекса в Черлакском районе на 2014 - 2024 годы"	507	05	03	01	7				600 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ВЦП "Повышение эффективности осуществления государственной политики в сфере развития агропромышленного комплекса в Черлакском районе на 2014 - 2024 годы"	507	05	03	01	7				600 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	507	05	03	01	7			200	600 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	507	05	03	01	7			240	600 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Всего расходов									1 120 894 873,30	599 390 316,16	1 021 604 021,70	590 941 263,41	970 334 929,72	556 374 697,48	

Приложение № 4
к решению Совета Черлакского муниципального
района Омской области от 31 января 2025 года № 5

Приложение № 6
к решению Совета Черлакского муниципального
района Омской области от 12 декабря 2024 года № 45

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ

бюджетных ассигнований районного бюджета по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов

№ п/п	Наименование кодов классификации расходов районного бюджета	Коды классификации расходов		Сумма, рублей					
		Целевая статья	Вид расходов	2025 год		2026 год		2027 год	
				Всего	в том числе за счет поступлений целевого характера	Всего	в том числе за счет поступлений целевого характера	Всего	в том числе за счет поступлений целевого характера
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Муниципальная программа Черлакского муниципального района "Развитие экономического потенциала Черлакского муниципального района (2014-2026 годы)"	01	0 00 00000	243 543 255,36	85 153 577,16	193 350 579,33	74 663 676,41	188 654 843,58	74 604 426,48
	Подпрограмма "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Черлакского района"	01	1 00 00000	436 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Поддержка малых форм хозяйствования	01	1 11 00000	210 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Субсидии гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, на возмещение части затрат по производству молока	01	1 11 10020	150 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Иные бюджетные ассигнования	01	1 11 10020	800	150 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	01	1 11 10020	810	150 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Субсидия гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, на возмещение части затрат на увеличение поголовья коров	01	1 11 10030	30 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Иные бюджетные ассигнования	01	1 11 10030	800	30 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	01	1 11 10030	810	30 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Субсидии гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, на возмещение части затрат на развитие подотраслей животноводства, альтернативных свиноводству	01	1 11 10040	30 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Иные бюджетные ассигнования	01	1 11 10040	800	30 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	01	1 11 10040	810	30 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Развитие кадрового потенциала агропромышленного комплекса	01	1 13 00000	226 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Проведение сельскохозяйственных ярмарок, смотров, конкурсов, соревнований по направлениям сельскохозяйственного производства, а также награждений по результатам трудовой деятельности в агропромышленном комплексе	01	1 13 10030	226 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	1 13 10030	200	25 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	1 13 10030	240	25 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	01	1 13 10030	300	201 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Премии и гранты	01	1 13 10030	350	201 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Подпрограмма "Развитие малого и среднего предпринимательства в Черлакском муниципальном районе"	01	2 00 00000	400 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Предоставление грантовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства	01	2 12 00000	400 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Прочие расходы направленные на поддержку субъектов малого и среднего предпринимательства	01	2 12 19990	400 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Иные бюджетные ассигнования	01	2 12 19990	800	400 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	01	2 12 19990	810	400 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Подпрограмма "Развитие строительства и обеспечение жильем отдельных категорий граждан"	01	3 00 00000	993 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Обеспечение жильем молодых семей	01	3 12 00000	23 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Предоставление молодым семьям социальных выплат на приобретение или строительство жилья, в том числе на уплату первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома	01	3 12 10010	23 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	01	3 12 10010	300	23 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	01	3 12 10010	320	23 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Переселение граждан из аварийного жилищного фонда и с территорий, признанных в установленном порядке зонами затопления, подтопления	01	3 13 00000	530 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Снос жилых домов, расселенных по программе переселения граждан из аварийного жилищного фонда	01	3 13 10020	500 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	3 13 10020	200	500 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	3 13 10020	240	500 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселение граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малозатяжного жилищного строительства	01	3 13 10030	30 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	3 13 10030	200	30 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	3 13 10030	240	30 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Подготовка документов территориального планирования Черлакского муниципального района, в том числе внесение изменений в такие документы и разработка на их основании документации по планировке территории	01	3	15	00000		440 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Внесение изменений в схему территориального планирования Черлакского муниципального района	01	3	15	10100		250 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	3	15	10100	200	250 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	3	15	10100	240	250 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Внесение изменений в документы территориального планирования и градостроительного зонирования, включая подготовку документации для внесения сведений о границах территориальных зон в Единый государственный реестр недвижимости сельских поселений Черлакского муниципального района Омской области	01	3	15	10400		190 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	3	15	10400	200	190 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	3	15	10400	240	190 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Подпрограмма «Развитие коммунальной сферы, транспортной инфраструктуры, охрана окружающей среды в Черлакском муниципальном районе»	01	4	00	00000		17 944 213,85	1 428 531,54	3 441 446,75	1 428 531,54	3 625 028,75	1 428 531,54
Реконструкция котельных с установкой новых котлов или строительство газовых миникотельных	01	4	12	00000		1 470 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Изготовление проектно-сметной документации на строительство (реконструкцию) котельных в Черлакском муниципальном районе, выполнение работ по осуществлению технологического присоединения к инженерным сетям	01	4	12	11000		1 470 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	4	12	11000	200	1 470 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	4	12	11000	240	1 470 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Строительство и реконструкция водопроводных сетей Черлакского муниципального района	01	4	14	00000		600 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Изготовление проектно-сметной документации на строительство и реконструкцию водопроводных сетей в Черлакском муниципальном районе, проведение экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий	01	4	14	10060		600 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	01	4	14	10060	400	600 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Бюджетные инвестиции	01	4	14	10060	410	600 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Содействие предприятиям жилищно-коммунального комплекса в предоставлении качественных коммунальных услуг	01	4	17	00000		3 380 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Финансовое обеспечение затрат, связанных с погашением задолженности перед поставщиками топливно-энергетических ресурсов организациям коммунального комплекса, осуществляющим регулируемый вид деятельности в сфере теплоснабжения на территории Черлакского муниципального района	01	4	17	10070		3 380 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Иные бюджетные ассигнования	01	4	17	10070	800	3 380 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	01	4	17	10070	810	3 380 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Обеспечение социально значимых объектов Черлакского муниципального района автономными (резервными) источниками электроснабжения	01	4	18	00000		130 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Приобретение и установка резервных источников электроснабжения на объектах жилищно-коммунального хозяйства	01	4	18	10100		130 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	4	18	10100	200	130 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	4	18	10100	240	130 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Реконструкция и строительство автомобильных дорог местного значения	01	4	19	00000		2 451 812,49	0,00	661 219,00	0,00	844 801,00	0,00
Другие расходы по содержанию муниципальных дорог	01	4	19	01090		2 451 812,49	0,00	661 219,00	0,00	844 801,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	4	19	01090	200	2 451 812,49	0,00	661 219,00	0,00	844 801,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	4	19	01090	240	2 451 812,49	0,00	661 219,00	0,00	844 801,00	0,00
Обеспечение экологической безопасности при обращении с отходами производства и потребления	01	4	20	00000		6 924 269,82	0,00	1 351 696,21	0,00	1 351 696,21	0,00
Создание мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов и (или) приобретение контейнеров (бункеров)	01	4	20	10070		1 800 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	4	20	10070	200	1 800 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	4	20	10070	240	1 800 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Организация сбора, транспортирования и захоронения твердых коммунальных отходов, а также ликвидация объектов размещения твердых коммунальных отходов на территории Черлакского муниципального района	01	4	20	20210		5 124 269,82	0,00	1 351 696,21	0,00	1 351 696,21	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	4	20	20210	200	5 124 269,82	0,00	1 351 696,21	0,00	1 351 696,21	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	4	20	20210	240	5 124 269,82	0,00	1 351 696,21	0,00	1 351 696,21	0,00
Мероприятия по отлову и содержанию безнадзорных животных на территории Черлакского муниципального района	01	4	24	00000		1 428 531,54	1 428 531,54	1 428 531,54	1 428 531,54	1 428 531,54	1 428 531,54
Организация мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными, которые не имеют владельцев, а также с животными, владельцы которых неизвестны, на территории Черлакского муниципального района Омской области	01	4	24	72320		1 428 531,54	1 428 531,54	1 428 531,54	1 428 531,54	1 428 531,54	1 428 531,54
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	4	24	72320	200	1 428 531,54	1 428 531,54	1 428 531,54	1 428 531,54	1 428 531,54	1 428 531,54
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	4	24	72320	240	1 428 531,54	1 428 531,54	1 428 531,54	1 428 531,54	1 428 531,54	1 428 531,54
Приобретение и установка технологического оборудования, грубой продукции теплотехнического и водохозяйственного назначения на котельные и объекты социальной сферы Черлакского муниципального района	01	4	25	00000		1 559 600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Приобретение и установка технологического оборудования теплотехнического назначения на котельные и объекты социальной сферы Черлакского муниципального района	01	4	25	11100		680 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	4	25	11100	200	680 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	4	25	11100	240	680 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Приобретение трубной продукции теплотехнического назначения на котельные Черлакского муниципального района	01	4	25	12000		408 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	4	25	12000	200	408 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	4	25	12000	240	408 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Приобретение и (или) установка технологического оборудования водохозяйственного назначения на объекты водоснабжения Черлакского муниципального района	01	4	25	13010		391 600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	4	25	13010	200	391 600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	4	25	13010	240	391 600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Приобретение и (или) установка (монтаж) трубной продукции водохозяйственного назначения	01	4	25	14000		80 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	4	25	14000	200	80 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	4	25	14000	240	80 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Подпрограмма "Развитие земельно-имущественных отношений в Черлакском муниципальном районе"	01	5	00	00000		600 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Выполнение полномочий муниципального района по вопросам местного значения, связанным с оформлением технической и кадастровой документации на объекты недвижимого имущества	01	5	11	00000		450 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Оформление документации на объекты недвижимого имущества	01	5	11	19990		450 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	5	11	19990	200	450 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	5	11	19990	240	450 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Формирование земельных участков и их предпродажная подготовка в целях предоставления по результатам проведения торгов	01	5	12	00000		100 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Расходы местного бюджета по формированию земельных участков	01	5	12	19990		100 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	5	12	19990	200	100 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	5	12	19990	240	100 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Подготовка объектов муниципальной собственности в целях их предоставления в аренду или продажи по результатам проведения торгов	01	5	13	00000		50 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Расходы по подготовке объектов муниципальной собственности в целях их предоставления в аренду или продажу	01	5	13	19990		50 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	5	13	19990	200	50 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	5	13	19990	240	50 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Подпрограмма "Повышение эффективности муниципального управления"	01	7	00	00000		214 970 041,51	83 725 045,62	189 909 132,58	73 235 144,87	185 029 814,83	73 175 894,94
Повышение эффективности деятельности Администрации Черлакского муниципального района на 2014 - 2026 годы	01	7	01	00000		59 708 842,01	1 151 669,62	52 919 972,23	1 212 030,87	48 300 154,48	1 152 780,94
Организация и проведение выборов в органы местного самоуправления	01	7	01	10010		4 205 002,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Иные бюджетные ассигнования	01	7	01	10010	800	4 205 002,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Специальные расходы	01	7	01	10010	880	4 205 002,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Расходы, связанные с приобретением недвижимого имущества в муниципальную собственность и проведением мероприятий по обеспечению сохранности и содержания объектов муниципальной собственности	01	7	01	10030		2 214 114,05	0,00	535 344,48	0,00	365 344,48	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	7	01	10030	200	2 044 114,05	0,00	365 344,48	0,00	365 344,48	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	7	01	10030	240	2 044 114,05	0,00	365 344,48	0,00	365 344,48	0,00
Иные бюджетные ассигнования	01	7	01	10030	800	170 000,00	0,00	170 000,00	0,00	0,00	0,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	7	01	10030	850	170 000,00	0,00	170 000,00	0,00	0,00	0,00
Ежемесячные денежные выплаты за почетные звания Черлакского муниципального района	01	7	01	10040		280 800,00	0,00	280 800,00	0,00	280 800,00	0,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	01	7	01	10040	300	280 800,00	0,00	280 800,00	0,00	280 800,00	0,00
Публичные нормативные выплаты гражданам несоциального характера	01	7	01	10040	330	280 800,00	0,00	280 800,00	0,00	280 800,00	0,00
Централизованное хозяйственное обеспечение	01	7	01	10870		44 263 076,34	0,00	40 013 993,06	0,00	35 571 229,06	0,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	7	01	10870	100	30 009 859,49	0,00	30 009 859,49	0,00	30 004 859,49	0,00
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	01	7	01	10870	110	30 009 859,49	0,00	30 009 859,49	0,00	30 004 859,49	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	7	01	10870	200	14 072 216,85	0,00	9 823 133,57	0,00	5 566 369,57	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	7	01	10870	240	14 072 216,85	0,00	9 823 133,57	0,00	5 566 369,57	0,00
Иные бюджетные ассигнования	01	7	01	10870	800	181 000,00	0,00	181 000,00	0,00	0,00	0,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	7	01	10870	850	181 000,00	0,00	181 000,00	0,00	0,00	0,00
Выполнение других обязательств органов местного самоуправления	01	7	01	19990		7 594 180,00	0,00	10 877 803,82	0,00	10 930 000,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	7	01	19990	200	4 690 180,00	0,00	50 000,00	0,00	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	7	01	19990	240	4 690 180,00	0,00	50 000,00	0,00	0,00	0,00
Иные бюджетные ассигнования	01	7	01	19990	800	2 904 000,00	0,00	10 827 803,82	0,00	10 930 000,00	0,00
Исполнение судебных актов	01	7	01	19990	830	2 500 000,00	0,00	10 827 803,82	0,00	10 930 000,00	0,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	7	01	19990	850	404 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	01	7	01	51202		462,32	462,32	50 851,43	50 851,43	468,64	468,64
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	7	01	51202	200	462,32	462,32	50 851,43	50 851,43	468,64	468,64

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	7	01	51202	240	462,32	462,32	50 851,43	50 851,43	468,64	468,64
Осуществление переданных государственных полномочий Омской области по возмещению стоимости услуг по погребению	01	7	01	70510		96 257,30	96 257,30	96 257,30	96 257,30	96 257,30	96 257,30
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	7	01	70510	200	96 257,30	96 257,30	96 257,30	96 257,30	96 257,30	96 257,30
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	7	01	70510	240	96 257,30	96 257,30	96 257,30	96 257,30	96 257,30	96 257,30
Осуществление государственного полномочия по созданию административных комиссий, в том числе обеспечению их деятельности	01	7	01	70820		369 574,00	369 574,00	370 116,00	370 116,00	370 679,00	370 679,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	7	01	70820	100	369 574,00	369 574,00	370 116,00	370 116,00	370 679,00	370 679,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	7	01	70820	120	369 574,00	369 574,00	370 116,00	370 116,00	370 679,00	370 679,00
Осуществление государственного полномочия по организации и обеспечению деятельности муниципальных комиссий по делам несовершеннолетних	01	7	01	71210		685 376,00	685 376,00	685 376,00	685 376,00	685 376,00	685 376,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	7	01	71210	100	685 376,00	685 376,00	685 376,00	685 376,00	685 376,00	685 376,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	7	01	71210	120	685 376,00	685 376,00	685 376,00	685 376,00	685 376,00	685 376,00
Исполнение государственных полномочий Омской области по определению исполителей услуг по перемещению транспортных средств на специализированную стоянку, их хранению и возврату	01	7	01	72510		0,00	0,00	9 430,14	9 430,14	0,00	0,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	7	01	72510	100	0,00	0,00	9 430,14	9 430,14	0,00	0,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	7	01	72510	120	0,00	0,00	9 430,14	9 430,14	0,00	0,00
Совершенствование финансовой и бюджетной политики Черлакского муниципального района на 2014-2026 годы	01	7	02	00000		60 783 312,00	52 751 312,00	43 001 050,00	42 201 050,00	43 001 050,00	42 201 050,00
Резервный фонд администрации Черлакского муниципального района	01	7	02	10010		800 000,00	0,00	800 000,00	0,00	800 000,00	0,00
Иные бюджетные ассигнования	01	7	02	10010	800	800 000,00	0,00	800 000,00	0,00	800 000,00	0,00
Резервные средства	01	7	02	10010	870	800 000,00	0,00	800 000,00	0,00	800 000,00	0,00
Иные межбюджетные трансферты для обеспечения расходных обязательств, возникающих при осуществлении полномочий органами местного самоуправления поселений	01	7	02	18150		7 232 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Межбюджетные трансферты	01	7	02	18150	500	7 232 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Иные межбюджетные трансферты	01	7	02	18150	540	7 232 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Выполнение государственных полномочий по расчету и предоставлению дотаций бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	01	7	02	70800		52 751 312,00	52 751 312,00	42 201 050,00	42 201 050,00	42 201 050,00	42 201 050,00
Межбюджетные трансферты	01	7	02	70800	500	52 751 312,00	52 751 312,00	42 201 050,00	42 201 050,00	42 201 050,00	42 201 050,00
Дотации	01	7	02	70800	510	52 751 312,00	52 751 312,00	42 201 050,00	42 201 050,00	42 201 050,00	42 201 050,00
Ведомственная целевая программа "Повышение эффективности осуществления государственной политики в сфере развития агропромышленного комплекса в Черлакском районе на 2014 - 2024 годы"	01	7	03	00000		600 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ВЦП "Повышение эффективности осуществления государственной политики в сфере развития агропромышленного комплекса в Черлакском районе на 2014 - 2024 годы"	01	7	03	10010		600 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	7	03	10010	200	600 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	7	03	10010	240	600 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ведомственная целевая программа "Управление в сфере образования"	01	7	04	00000		29 823 579,15	29 822 064,00	29 822 064,00	29 822 064,00	29 822 064,00	29 822 064,00
Осуществление государственного полномочия по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству над несовершеннолетними	01	7	04	70010		3 307 213,00	3 307 213,00	3 307 213,00	3 307 213,00	3 307 213,00	3 307 213,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	7	04	70010	100	3 229 213,00	3 229 213,00	3 229 213,00	3 229 213,00	3 229 213,00	3 229 213,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	7	04	70010	120	3 229 213,00	3 229 213,00	3 229 213,00	3 229 213,00	3 229 213,00	3 229 213,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	7	04	70010	200	78 000,00	78 000,00	78 000,00	78 000,00	78 000,00	78 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	7	04	70010	240	78 000,00	78 000,00	78 000,00	78 000,00	78 000,00	78 000,00
Осуществление государственного полномочия по выплате ежемесячного денежного вознаграждения опекунам (попечителям)	01	7	04	70290		8 697 963,00	8 697 963,00	8 697 963,00	8 697 963,00	8 697 963,00	8 697 963,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	01	7	04	70290	300	8 697 963,00	8 697 963,00	8 697 963,00	8 697 963,00	8 697 963,00	8 697 963,00
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	01	7	04	70290	320	8 697 963,00	8 697 963,00	8 697 963,00	8 697 963,00	8 697 963,00	8 697 963,00
Проставление приемным семьям мер социальной поддержки	01	7	04	70330		10 856 219,00	10 856 219,00	10 856 219,00	10 856 219,00	10 856 219,00	10 856 219,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	01	7	04	70330	300	10 856 219,00	10 856 219,00	10 856 219,00	10 856 219,00	10 856 219,00	10 856 219,00
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	01	7	04	70330	310	10 856 219,00	10 856 219,00	10 856 219,00	10 856 219,00	10 856 219,00	10 856 219,00
Предоставление мер социальной поддержки опекунам (попечителям) детей, оставшихся без попечения родителей, в том числе детей-сирот	01	7	04	71250		6 960 669,00	6 960 669,00	6 960 669,00	6 960 669,00	6 960 669,00	6 960 669,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	01	7	04	71250	300	6 960 669,00	6 960 669,00	6 960 669,00	6 960 669,00	6 960 669,00	6 960 669,00
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	01	7	04	71250	310	6 960 669,00	6 960 669,00	6 960 669,00	6 960 669,00	6 960 669,00	6 960 669,00
Обеспечение выплат обучающимся по образовательным программам высшего образования по направлению подготовки «Образование и педагогические науки», заключившим договор о целевом обучении	01	7	04	S2770		1 515,15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	01	7	04	S2770	300	1 515,15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Иные выплаты населению	01	7	04	S2770	360	1 515,15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Функционирование органов местного самоуправления	01	7	07	00000		64 054 308,35	0,00	64 166 046,35	0,00	63 906 546,35	0,00

Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления администрации Черлакского муниципального района	01	7	07	19980		64 054 308,35	0,00	64 166 046,35	0,00	63 906 546,35	0,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	7	07	19980	100	64 043 446,35	0,00	64 012 046,35	0,00	63 906 546,35	0,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	7	07	19980	120	64 043 446,35	0,00	64 012 046,35	0,00	63 906 546,35	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	7	07	19980	200	8 000,00	0,00	154 000,00	0,00	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	7	07	19980	240	8 000,00	0,00	154 000,00	0,00	0,00	0,00
Иные бюджетные ассигнования	01	7	07	19980	800	2 862,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	7	07	19980	850	2 862,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Подпрограмма "Организация транспортного обслуживания населения и обеспечение устойчивого, надежного, безопасного функционирования пассажирского транспорта"	01	8	00	00000		8 200 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Поддержка пассажирского транспорта в Черлакском муниципальном районе в целях обеспечения доступности перевозок пассажиров	01	8	12	00000		8 200 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Расходы на оплату выполненных работ, в том числе в целях софинансирования, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по регулируемым тарифам по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Черлакского муниципального района по муниципальному контракту, заключенному в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд	01	8	12	10300		8 200 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	8	12	10300	200	8 200 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	8	12	10300	240	8 200 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Муниципальная программа Черлакского муниципального района «Социальное развитие Черлакского муниципального района (2014-2026 годы)»	02	0	00	00000		877 351 617,94	514 045 875,00	828 253 442,37	516 086 723,00	781 680 086,14	481 770 271,00
Подпрограмма " Развитие системы образования в Черлакском муниципальном районе"	02	1	00	00000		740 735 668,79	479 760 063,00	717 169 078,81	481 800 911,00	708 952 750,58	481 770 271,00
Создание условий для обеспечения государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования	02	1	70	00000		137 578 406,41	67 389 238,00	135 520 595,93	67 438 021,00	135 336 187,93	67 493 113,00
Создание условий для обеспечения образовательного процесса в дошкольных учреждениях	02	1	70	10870		70 170 968,41	0,00	68 064 374,93	0,00	67 824 874,93	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	02	1	70	10870	600	70 170 968,41	0,00	68 064 374,93	0,00	67 824 874,93	0,00
Субсидии бюджетным учреждениям	02	1	70	10870	610	70 170 968,41	0,00	68 064 374,93	0,00	67 824 874,93	0,00
Осуществление государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного образования в дошкольных образовательных учреждениях Черлакского муниципального района	02	1	70	70080		66 518 343,00	66 518 343,00	66 527 309,00	66 527 309,00	66 545 765,00	66 545 765,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	02	1	70	70080	600	66 518 343,00	66 518 343,00	66 527 309,00	66 527 309,00	66 545 765,00	66 545 765,00
Субсидии бюджетным учреждениям	02	1	70	70080	610	66 518 343,00	66 518 343,00	66 527 309,00	66 527 309,00	66 545 765,00	66 545 765,00
Компенсация родительской платы, взимаемой за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования	02	1	70	70110		870 895,00	870 895,00	910 712,00	910 712,00	947 348,00	947 348,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	02	1	70	70110	300	870 895,00	870 895,00	910 712,00	910 712,00	947 348,00	947 348,00
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	02	1	70	70110	320	870 895,00	870 895,00	910 712,00	910 712,00	947 348,00	947 348,00
Предоставление дополнительных мер социальной поддержки членам семей участников специальной военной операции	02	1	70	S2550		18 200,00	0,00	18 200,00	0,00	18 200,00	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	02	1	70	S2550	600	18 200,00	0,00	18 200,00	0,00	18 200,00	0,00
Субсидии бюджетным учреждениям	02	1	70	S2550	610	18 200,00	0,00	18 200,00	0,00	18 200,00	0,00
Развитие материально-технической базы дошкольных образовательных учреждений	02	1	71	00000		2 545 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Прочие расходы по развитию материально-технической базы дошкольных образовательных учреждений	02	1	71	19990		2 545 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	02	1	71	19990	600	2 545 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Субсидии бюджетным учреждениям	02	1	71	19990	610	2 545 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Создание условий для обеспечения государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного общего образования	02	1	72	00000		456 052 016,50	362 079 521,00	445 687 741,66	364 071 586,00	440 540 293,93	363 985 854,00
Создание условий для обеспечения образовательного процесса учреждений общего образования	02	1	72	10870		91 077 000,44	0,00	78 721 120,06	0,00	73 659 960,40	0,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	02	1	72	10870	300	2 500 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	02	1	72	10870	320	2 500 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	02	1	72	10870	600	88 577 000,44	0,00	78 721 120,06	0,00	73 659 960,40	0,00
Субсидии бюджетным учреждениям	02	1	72	10870	610	88 577 000,44	0,00	78 721 120,06	0,00	73 659 960,40	0,00
Осуществление государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного образования в общеобразовательных учреждениях Черлакского муниципального района	02	1	72	70080		362 079 521,00	362 079 521,00	364 071 586,00	364 071 586,00	363 985 854,00	363 985 854,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	02	1	72	70080	100	597 475,00	597 475,00	597 475,00	597 475,00	597 475,00	597 475,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	02	1	72	70080	120	597 475,00	597 475,00	597 475,00	597 475,00	597 475,00	597 475,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	02	1	72	70080	600	361 482 046,00	361 482 046,00	363 474 111,00	363 474 111,00	363 388 379,00	363 388 379,00
Субсидии бюджетным учреждениям	02	1	72	70080	610	361 482 046,00	361 482 046,00	363 474 111,00	363 474 111,00	363 388 379,00	363 388 379,00
Организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях (организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях)	02	1	72	L3042		1 020 600,00	0,00	1 020 600,00	0,00	1 020 600,00	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	02	1	72	L3042	600	1 020 600,00	0,00	1 020 600,00	0,00	1 020 600,00	0,00
Субсидии бюджетным учреждениям	02	1	72	L3042	610	1 020 600,00	0,00	1 020 600,00	0,00	1 020 600,00	0,00

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	02	1	77	70100	100	23 856 986,00	23 856 986,00	23 856 986,00	23 856 986,00	23 856 986,00	23 856 986,00
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	02	1	77	70100	110	23 856 986,00	23 856 986,00	23 856 986,00	23 856 986,00	23 856 986,00	23 856 986,00
Обеспечение организации дополнительного образования детей в муниципальных организациях дополнительного образования, осуществления финансово-экономического, хозяйственного, учебно-методического, информационнокадрового сопровождения муниципальных образовательных организаций	02	1	77	S0100		21 863 920,13	0,00	21 863 920,13	0,00	21 863 920,13	0,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	02	1	77	S0100	100	21 863 920,13	0,00	21 863 920,13	0,00	21 863 920,13	0,00
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	02	1	77	S0100	110	21 863 920,13	0,00	21 863 920,13	0,00	21 863 920,13	0,00
Работа с одаренными детьми	02	1	78	00000		72 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Мероприятия по работе с одаренными детьми	02	1	78	19900		72 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02	1	78	19900	200	72 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02	1	78	19900	240	72 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Обеспечение функционирования модели персонализированного финансирования дополнительного образования детей	02	1	79	00000		18 416 574,47	7 120 712,21	16 587 992,11	7 120 712,21	16 587 992,11	7 120 712,21
Прочие мероприятия на обеспечение функционирования модели персонализированного финансирования дополнительного образования детей	02	1	79	19990		1 828 582,36	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	02	1	79	19990	600	1 371 436,77	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Субсидии бюджетным учреждениям	02	1	79	19990	610	457 145,59	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Субсидии автономным учреждениям	02	1	79	19990	620	457 145,59	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, государственных корпораций (компаний), публично-правовых компаний)	02	1	79	19990	630	457 145,59	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Иные бюджетные ассигнования	02	1	79	19990	800	457 145,59	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	02	1	79	19990	810	457 145,59	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Обеспечение организации дополнительного образования детей в муниципальных организациях дополнительного образования, осуществления финансово-экономического, хозяйственного, учебно-методического, информационнокадрового сопровождения муниципальных образовательных организаций	02	1	79	70100		7 120 712,21	7 120 712,21	7 120 712,21	7 120 712,21	7 120 712,21	7 120 712,21
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	02	1	79	70100	600	7 120 712,21	7 120 712,21	7 120 712,21	7 120 712,21	7 120 712,21	7 120 712,21
Субсидии бюджетным учреждениям	02	1	79	70100	610	7 120 712,21	7 120 712,21	7 120 712,21	7 120 712,21	7 120 712,21	7 120 712,21
Обеспечение функционирования модели персонализированного финансирования дополнительного образования детей за счет средств местного бюджета	02	1	79	S0100		9 467 279,90	0,00	9 467 279,90	0,00	9 467 279,90	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	02	1	79	S0100	600	9 467 279,90	0,00	9 467 279,90	0,00	9 467 279,90	0,00
Субсидии бюджетным учреждениям	02	1	79	S0100	610	9 467 279,90	0,00	9 467 279,90	0,00	9 467 279,90	0,00
Развитие материально-технической базы общеобразовательных учреждений	02	1	E1	00000		220 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ремонт и (или) материально-техническое оснащение центров образования естественно-научной и технологической направленностей в общеобразовательных организациях, расположенных в сельских местностях и малых городах	02	1	E1	42110	600	220 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	02	1	E1	42110	610	220 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Субсидии бюджетным учреждениям	02	1	E1	42110	610	220 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Федеральный проект "Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации"	02	1	EB	00000		35 214,00	0,00	36 542,80	0,00	36 542,80	0,00
Проведение мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в муниципальных общеобразовательных организациях	02	1	EB	51791		35 214,00	0,00	36 542,80	0,00	36 542,80	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	02	1	EB	51791	600	35 214,00	0,00	36 542,80	0,00	36 542,80	0,00
Субсидии бюджетным учреждениям	02	1	EB	51791	610	35 214,00	0,00	36 542,80	0,00	36 542,80	0,00
Создание условий для обеспечения государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного общего образования	02	1	Ю6	00000		30 281,44	0,00	30 740,90	0,00	31 296,97	0,00
Проведение мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в муниципальных общеобразовательных организациях	02	1	Ю6	51791		30 281,44	0,00	30 740,90	0,00	31 296,97	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	02	1	Ю6	51791	600	30 281,44	0,00	30 740,90	0,00	31 296,97	0,00
Субсидии бюджетным учреждениям	02	1	Ю6	51791	610	30 281,44	0,00	30 740,90	0,00	31 296,97	0,00
Подпрограмма "Развитие культуры и туризма"	02	2	Ю0	00000		96 200 023,64	34 285 812,00	90 149 824,37	34 285 812,00	52 027 296,37	0,00
Обеспечение реализации образовательных программ дополнительного образования	02	2	72	00000		16 061 995,75	5 955 087,00	15 936 750,06	5 955 087,00	9 160 259,18	0,00
Реализация образовательных программ дополнительного образования	02	2	72	10870		3 536 241,63	0,00	3 410 996,14	0,00	2 780 456,26	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	02	2	72	10870	600	3 536 241,63	0,00	3 410 996,14	0,00	2 780 456,26	0,00
Субсидии бюджетным учреждениям	02	2	72	10870	610	3 536 241,63	0,00	3 410 996,14	0,00	2 780 456,26	0,00
Содействие в оказании муниципальных услуг учреждениями в сфере культуры муниципальных образований Омской области в части выплаты заработной платы работникам муниципальных учреждений Омской области	02	2	72	71470		5 955 087,00	5 955 087,00	5 955 087,00	5 955 087,00	0,00	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	02	2	72	71470	600	5 955 087,00	5 955 087,00	5 955 087,00	5 955 087,00	0,00	0,00
Субсидии бюджетным учреждениям	02	2	72	71470	610	5 955 087,00	5 955 087,00	5 955 087,00	5 955 087,00	0,00	0,00
Обеспечение гарантий по оплате труда, предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права	02	2	72	71700		190 864,00	190 864,00	190 864,00	190 864,00	0,00	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	02	2	72	71700	600	190 864,00	190 864,00	190 864,00	190 864,00	0,00	0,00

Субсидии бюджетным учреждениям	02	2	72	71700	610	190 864,00	190 864,00	190 864,00	190 864,00	0,00	0,00
Содействие в оказании муниципальных услуг учреждениями в сфере культуры муниципальных образований Омской области в части выплаты заработной платы работникам муниципальных учреждений Омской области	02	2	72	S1470		5 467 619,00	0,00	5 467 618,80	0,00	5 467 618,80	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	02	2	72	S1470	600	5 467 619,00	0,00	5 467 618,80	0,00	5 467 618,80	0,00
Субсидии бюджетным учреждениям	02	2	72	S1470	610	5 467 619,00	0,00	5 467 618,80	0,00	5 467 618,80	0,00
Обеспечения гарантий по оплате труда, предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права	02	2	72	S1700		1 928,00	0,00	1 928,00	0,00	1 928,00	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	02	2	72	S1700	600	1 928,00	0,00	1 928,00	0,00	1 928,00	0,00
Субсидии бюджетным учреждениям	02	2	72	S1700	610	1 928,00	0,00	1 928,00	0,00	1 928,00	0,00
Обеспечения гарантий по оплате труда, предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права	02	2	72	Ч1700		910 256,12	0,00	910 256,12	0,00	910 256,12	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	02	2	72	Ч1700	600	910 256,12	0,00	910 256,12	0,00	910 256,12	0,00
Субсидии бюджетным учреждениям	02	2	72	Ч1700	610	910 256,12	0,00	910 256,12	0,00	910 256,12	0,00
Укрепление материально-технической базы учреждений дополнительного образования культуры	02	2	73	00000		530 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Изготовление проектно-сметной документации, получение положительного заключения о достоверности определения сметной стоимости объекта капитального строительства по объекту "Капитальный ремонт здания МБОУ ДО «Черлакская ДШИ», расположенного по адресу: Омская область, р. п. Черлак, ул. Победы, д.19."	02	2	73	10040		15 350,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	02	2	73	10040	600	15 350,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Субсидии бюджетным учреждениям	02	2	73	10040	610	15 350,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Прочие расходы направленные на укрепление материально-технической базы учреждений дополнительного образования культуры	02	2	73	19990		514 650,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	02	2	73	19990	600	514 650,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Субсидии бюджетным учреждениям	02	2	73	19990	610	514 650,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Обеспечение развития библиотечно-информационных услуг на территории Черлакского муниципального района	02	2	80	00000		220 400,00	0,00	220 400,00	0,00	0,00	0,00
Другие расходы в развитии библиотечно-информационных услуг	02	2	80	10990		220 400,00	0,00	220 400,00	0,00	0,00	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	02	2	80	10990	600	220 400,00	0,00	220 400,00	0,00	0,00	0,00
Субсидии бюджетным учреждениям	02	2	80	10990	610	220 400,00	0,00	220 400,00	0,00	0,00	0,00
Обеспечение деятельности библиотечного обслуживания населения	02	2	81	00000		22 232 687,07	10 266 168,00	21 925 817,82	10 266 168,00	11 136 285,58	0,00
Создание условий для гарантированного удовлетворения потребности населения района в услугах по обеспечению доступа к информационным, библиотечным ресурсам и повышения качества оказываемых услуг	02	2	81	10870		3 076 625,27	0,00	2 679 755,82	0,00	2 156 391,58	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	02	2	81	10870	600	3 076 625,27	0,00	2 679 755,82	0,00	2 156 391,58	0,00
Субсидии бюджетным учреждениям	02	2	81	10870	610	3 076 625,27	0,00	2 679 755,82	0,00	2 156 391,58	0,00
Содействие в оказании муниципальных услуг библиотечными учреждениями муниципальных образований Омской области в части выплаты заработной платы работникам муниципальных учреждений Омской области	02	2	81	71470		10 266 168,00	10 266 168,00	10 266 168,00	10 266 168,00	0,00	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	02	2	81	71470	600	10 266 168,00	10 266 168,00	10 266 168,00	10 266 168,00	0,00	0,00
Субсидии бюджетным учреждениям	02	2	81	71470	610	10 266 168,00	10 266 168,00	10 266 168,00	10 266 168,00	0,00	0,00
Содействие в оказании муниципальных услуг библиотечными учреждениями муниципальных образований Омской области в части выплаты заработной платы работникам муниципальных учреждений Омской области	02	2	81	S1470		8 889 893,80	0,00	8 979 894,00	0,00	8 979 894,00	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	02	2	81	S1470	600	8 889 893,80	0,00	8 979 894,00	0,00	8 979 894,00	0,00
Субсидии бюджетным учреждениям	02	2	81	S1470	610	8 889 893,80	0,00	8 979 894,00	0,00	8 979 894,00	0,00
Проведение мероприятий по сохранности и популяризация объектов культурного наследия и развитие музейного дела	02	2	83	00000		55 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Прочие мероприятия по сохранности и популяризация объектов культурного наследия	02	2	83	10990		55 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	02	2	83	10990	600	55 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Субсидии бюджетным учреждениям	02	2	83	10990	610	55 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Обеспечение деятельности муниципальных музеев	02	2	84	00000		4 702 983,54	1 050 062,00	4 221 690,14	1 050 062,00	2 867 900,74	0,00
Создание условий для обеспечения обслуживания и доступа населения к музейным предметам и коллекциям	02	2	84	10870		2 623 925,54	0,00	2 132 632,14	0,00	1 828 904,74	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	02	2	84	10870	600	2 623 925,54	0,00	2 132 632,14	0,00	1 828 904,74	0,00
Субсидии бюджетным учреждениям	02	2	84	10870	610	2 623 925,54	0,00	2 132 632,14	0,00	1 828 904,74	0,00
Содействие в оказании муниципальных услуг учреждениями музеев муниципальных образований Омской области в части выплаты заработной платы работникам муниципальных учреждений Омской области	02	2	84	71470		593 910,00	593 910,00	593 910,00	593 910,00	0,00	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	02	2	84	71470	600	593 910,00	593 910,00	593 910,00	593 910,00	0,00	0,00
Субсидии бюджетным учреждениям	02	2	84	71470	610	593 910,00	593 910,00	593 910,00	593 910,00	0,00	0,00
Содействие в оказании муниципальных услуг учреждениями музеев муниципальных образований Омской области в части выплаты заработной платы работникам муниципальных учреждений Омской области	02	2	84	S1470		1 485 148,00	456 152,00	1 495 148,00	456 152,00	1 038 996,00	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	02	2	84	S1470	600	1 485 148,00	456 152,00	1 495 148,00	456 152,00	1 038 996,00	0,00
Субсидии бюджетным учреждениям	02	2	84	S1470	610	1 485 148,00	456 152,00	1 495 148,00	456 152,00	1 038 996,00	0,00
Проведение мероприятий по поддержке традиционной народной культуры, художественных ремесел, самодельного художественного творчества, организация доступа населения	02	2	86	00000		71 950,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Прочие мероприятия развития самодельного художественного творчества и доступа населения	02	2	86	19990		71 950,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02	2	86	19990	200	71 950,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02	2	86	19990	240	71 950,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Создание условий для качественного предоставления услуг населению клубным учреждением	02	2	87	00000		21 091 062,88	11 506 903,00	20 575 127,95	11 506 903,00	8 558 504,47	0,00
Повышение доступности и качества культурных услуг клубным учреждением	02	2	87	10870		3 731 253,88	0,00	3 205 318,95	0,00	2 695 598,47	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	02	2	87	10870	600	3 731 253,88	0,00	3 205 318,95	0,00	2 695 598,47	0,00
Субсидии бюджетным учреждениям	02	2	87	10870	610	3 731 253,88	0,00	3 205 318,95	0,00	2 695 598,47	0,00
Содействие в оказании муниципальных услуг клубными учреждениями муниципальных образований Омской области в части выплаты заработной платы работникам муниципальных учреждений Омской области	02	2	87	71470		11 506 903,00	11 506 903,00	11 506 903,00	11 506 903,00	0,00	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	02	2	87	71470	600	11 506 903,00	11 506 903,00	11 506 903,00	11 506 903,00	0,00	0,00
Субсидии бюджетным учреждениям	02	2	87	71470	610	11 506 903,00	11 506 903,00	11 506 903,00	11 506 903,00	0,00	0,00
Содействие в оказании муниципальных услуг клубными учреждениями муниципальных образований Омской области в части выплаты заработной платы работникам муниципальных учреждений Омской области	02	2	87	S1470		5 852 906,00	0,00	5 862 906,00	0,00	5 862 906,00	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	02	2	87	S1470	600	5 852 906,00	0,00	5 862 906,00	0,00	5 862 906,00	0,00
Субсидии бюджетным учреждениям	02	2	87	S1470	610	5 852 906,00	0,00	5 862 906,00	0,00	5 862 906,00	0,00
Проведение мероприятий по обеспечению финансово-хозяйственной деятельности учреждений в сфере культуры	02	2	89	00000		31 233 944,40	5 507 592,00	27 270 038,40	5 507 592,00	20 304 346,40	0,00
Прочие расходы в области финансово-хозяйственной деятельности	02	2	89	10870		13 025 757,76	0,00	9 061 851,76	0,00	7 603 751,76	0,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	02	2	89	10870	100	6 943 781,76	0,00	6 943 781,76	0,00	6 941 281,76	0,00
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	02	2	89	10870	110	6 943 781,76	0,00	6 943 781,76	0,00	6 941 281,76	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02	2	89	10870	200	6 072 976,00	0,00	2 109 070,00	0,00	662 470,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02	2	89	10870	240	6 072 976,00	0,00	2 109 070,00	0,00	662 470,00	0,00
Иные бюджетные ассигнования	02	2	89	10870	800	9 000,00	0,00	9 000,00	0,00	0,00	0,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	02	2	89	10870	850	9 000,00	0,00	9 000,00	0,00	0,00	0,00
Обеспечения гарантий по оплате труда, предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права	02	2	89	71700		5 507 592,00	5 507 592,00	5 507 592,00	5 507 592,00	0,00	0,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	02	2	89	71700	100	5 507 592,00	5 507 592,00	5 507 592,00	5 507 592,00	0,00	0,00
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	02	2	89	71700	110	5 507 592,00	5 507 592,00	5 507 592,00	5 507 592,00	0,00	0,00
Обеспечения гарантий по оплате труда, предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права	02	2	89	S1700		55 632,00	0,00	55 632,00	0,00	55 632,00	0,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	02	2	89	S1700	100	55 632,00	0,00	55 632,00	0,00	55 632,00	0,00
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	02	2	89	S1700	110	55 632,00	0,00	55 632,00	0,00	55 632,00	0,00
Обеспечения гарантий по оплате труда, предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права	02	2	89	Ч1700		12 644 962,64	0,00	12 644 962,64	0,00	12 644 962,64	0,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	02	2	89	Ч1700	100	12 644 962,64	0,00	12 644 962,64	0,00	12 644 962,64	0,00
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	02	2	89	Ч1700	110	12 644 962,64	0,00	12 644 962,64	0,00	12 644 962,64	0,00
Подпрограмма "Социальная поддержка семей и отдельных категорий граждан Черлакского муниципального района, поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность на территории Черлакского муниципального района"	02	3	00	00000		12 679 832,36	0,00	8 000 000,00	0,00	8 000 000,00	0,00
Социальная поддержка семей, инвалидов и граждан проживающих в Черлакском муниципальном районе	02	3	10	00000		10 000 000,00	0,00	8 000 000,00	0,00	8 000 000,00	0,00
Доплаты к пенсиям муниципальных служащих	02	3	10	10030		8 000 000,00	0,00	8 000 000,00	0,00	8 000 000,00	0,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	02	3	10	10030	300	8 000 000,00	0,00	8 000 000,00	0,00	8 000 000,00	0,00
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	02	3	10	10030	310	8 000 000,00	0,00	8 000 000,00	0,00	8 000 000,00	0,00
Предоставление дополнительной меры социальной поддержки гражданам, заключившим контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации в зоне проведения специальной военной операции	02	3	10	10060		2 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	02	3	10	10060	300	2 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	02	3	10	10060	320	2 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Поддержка ветеранского движения и граждан пожилого возраста	02	3	14	00000		1 557 882,36	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Прочие мероприятия на поддержку ветеранского движения и граждан пожилого возраста	02	3	14	19990		1 557 882,36	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02	3	14	19990	200	1 557 882,36	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02	3	14	19990	240	1 557 882,36	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Проведение мероприятий по пропаганде семейных ценностей	02	3	15	00000		91 950,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Проведение прочих мероприятий по пропаганде семейных ценностей	02	3	15	19990		91 950,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02	3	15	19990	200	91 950,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02	3	15	19990	240	91 950,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность на территории Черлакского муниципального района	02	3	16	00000		1 030 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Оказание финансовой поддержки некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность на территории Черлакского муниципального района	02	3	16	10110		130 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	02	3	16	10110	600	130 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, государственных корпораций (компаний), публично-правовых компаний)	02	3	16	10110	630	130 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Оказание финансовой поддержки Черлакскому районному отделению Омской областной общественной организации ветеранов (пенсионеров)	02	3	16	10150		800 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	02	3	16	10150	600	800 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, государственных корпораций (компаний), публично-правовых компаний)	02	3	16	10150	630	800 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Оказание финансовой поддержки Черлакской местной организации Омской областной организации общероссийской общественной организации "Всероссийское общество инвалидов"	02	3	16	10160		100 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	02	3	16	10160	600	100 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, государственных корпораций (компаний), публично-правовых компаний)	02	3	16	10160	630	100 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Подпрограмма "Молодежная политика"	02	4	00	00000		8 744 783,90	0,00	8 076 783,90	0,00	8 002 283,90	0,00
Проведение мероприятий по гражданско-патриотическому воспитанию детей и молодежи	02	4	50	00000		70 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Мероприятия направленные на формирование гражданского самосознания детей и молодежи	02	4	50	19990		70 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	02	4	50	19990	100	30 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	02	4	50	19990	110	30 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02	4	50	19990	200	40 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02	4	50	19990	240	40 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Поддержка детских и молодежных инициатив	02	4	52	00000		220 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Мероприятия по поддержке детских и молодежных инициатив	02	4	52	19990		220 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02	4	52	19990	200	200 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02	4	52	19990	240	200 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	02	4	52	19990	300	20 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Стипендии	02	4	52	19990	340	20 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Проведение мероприятий по развитию кадрового потенциала и поддержке молодых специалистов	02	4	54	00000		278 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Выплата гражданам по договорам о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального или высшего образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального или высшего образования	02	4	54	10110		148 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	02	4	54	10110	300	148 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Иные выплаты населению	02	4	54	10110	360	148 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Мероприятия молодежной политики по развитию кадрового потенциала и поддержке молодых специалистов	02	4	54	19990		130 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	02	4	54	19990	300	130 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	02	4	54	19990	320	130 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ведомственная целевая программа "Повышение эффективности деятельности и развитие материально-технической базы МП МКУ "Центр по работе с детьми и молодежью" Черлакского муниципального района Омской области на 2019-2026 годы	02	4	55	00000		8 176 783,90	0,00	8 076 783,90	0,00	8 002 283,90	0,00
Обеспечение деятельности муниципальных учреждений по работе с детьми и молодежью	02	4	55	10870		8 176 783,90	0,00	8 076 783,90	0,00	8 002 283,90	0,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	02	4	55	10870	100	7 330 694,63	0,00	7 330 694,63	0,00	7 330 694,63	0,00
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	02	4	55	10870	110	7 330 694,63	0,00	7 330 694,63	0,00	7 330 694,63	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02	4	55	10870	200	846 089,27	0,00	746 089,27	0,00	671 589,27	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02	4	55	10870	240	846 089,27	0,00	746 089,27	0,00	671 589,27	0,00
Подпрограмма "Организация отдыха, оздоровления и занятости несовершеннолетних"	02	5	00	00000		5 849 127,25	0,00	4 697 755,29	0,00	4 697 755,29	0,00
Организация оздоровления несовершеннолетних	02	5	30	00000		5 264 127,25	0,00	4 197 755,29	0,00	4 197 755,29	0,00
Расходы местного бюджета по организации оздоровления несовершеннолетних	02	5	30	10870		4 159 127,25	0,00	4 087 351,25	0,00	4 087 351,25	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	02	5	30	10870	600	4 159 127,25	0,00	4 087 351,25	0,00	4 087 351,25	0,00
Субсидии бюджетным учреждениям	02	5	30	10870	610	4 159 127,25	0,00	4 087 351,25	0,00	4 087 351,25	0,00
Прочие мероприятия по организации оздоровления несовершеннолетних	02	5	30	19990		1 032 848,48	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02	5	30	19990	200	497 848,48	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02	5	30	19990	240	497 848,48	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	02	5	30	19990	600	535 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Субсидии бюджетным учреждениям	02	5	30	19990	610	535 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в каникулярное время	02	5	30	S0780		72 151,52	0,00	70 000,00	0,00	70 000,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02	5	30	S0780	200	2 151,52	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02	5	30	S0780	240	2 151,52	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	02	5	30	S0780	600	70 000,00	0,00	70 000,00	0,00	70 000,00	0,00
Субсидии бюджетным учреждениям	02	5	30	S0780	610	70 000,00	0,00	70 000,00	0,00	70 000,00	0,00
Подготовка стационарных муниципальных детских оздоровительных лагерей	02	5	30	S2230		0,00	0,00	40 404,04	0,00	40 404,04	0,00

Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	02	5	30	S2230	600	0,00	0,00	40 404,04	0,00	40 404,04	0,00
Субсидии бюджетным учреждениям	02	5	30	S2230	610	0,00	0,00	40 404,04	0,00	40 404,04	0,00
Организация временных оплачиваемых рабочих мест	02	5	31	00000		500 000,00	0,00	500 000,00	0,00	500 000,00	0,00
Прочие мероприятия по организации временных рабочих мест	02	5	31	19990		500 000,00	0,00	500 000,00	0,00	500 000,00	0,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	02	5	31	19990	100	500 000,00	0,00	500 000,00	0,00	500 000,00	0,00
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	02	5	31	19990	110	500 000,00	0,00	500 000,00	0,00	500 000,00	0,00
Организация отдыха, занятости и досуга	02	5	32	00000		85 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Прочие мероприятия по организации отдыха, занятости и досуга	02	5	32	19990		85 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02	5	32	19990	200	85 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02	5	32	19990	240	85 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Подпрограмма "Развитие физической культуры и спорта"	02	6	00	00000		3 150 000,00	0,00	150 000,00	0,00	0,00	0,00
Организация физкультурно-массовой работы	02	6	60	00000		26 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Мероприятия по организации физкультурно-массовой работы	02	6	60	19990		26 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02	6	60	19990	200	26 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02	6	60	19990	240	26 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Организация спортивной работы	02	6	61	00000		3 124 000,00	0,00	150 000,00	0,00	0,00	0,00
Мероприятия по организации спортивной работы	02	6	61	19990		3 124 000,00	0,00	150 000,00	0,00	0,00	0,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	02	6	61	19990	100	527 919,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	02	6	61	19990	110	527 919,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02	6	61	19990	200	2 261 081,00	0,00	150 000,00	0,00	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02	6	61	19990	240	2 261 081,00	0,00	150 000,00	0,00	0,00	0,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	02	6	61	19990	300	335 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Премии и гранты	02	6	61	19990	350	335 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Подпрограмма "Профилактика правонарушений, участие в обеспечении общественной и личной безопасности, снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций"	02	7	00	00000		9 992 182,00	0,00	10 000,00	0,00	0,00	0,00
Профилактика правонарушений и охрана общественного порядка	02	7	20	00000		85 550,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Мероприятия направленные на профилактику правонарушений и охрана общественного порядка	02	7	20	19990		85 550,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02	7	20	19990	200	40 550,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02	7	20	19990	240	40 550,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	02	7	20	19990	300	45 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Иные выплаты населению	02	7	20	19990	360	45 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Развитие системы добровольной пожарной охраны	02	7	25	00000		30 000,00	0,00	10 000,00	0,00	0,00	0,00
Обеспечение первичных мер пожарной безопасности	02	7	25	10020		30 000,00	0,00	10 000,00	0,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02	7	25	10020	200	30 000,00	0,00	10 000,00	0,00	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02	7	25	10020	240	30 000,00	0,00	10 000,00	0,00	0,00	0,00
Содействие органам местного самоуправления поселений в обеспечении пожарной безопасности	02	7	26	00000		9 676 632,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Иные межбюджетные трансферты на содержание пожарных постов	02	7	26	18160		9 676 632,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Межбюджетные трансферты	02	7	26	18160	500	9 676 632,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Иные межбюджетные трансферты	02	7	26	18160	540	9 676 632,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий	02	7	27	00000		200 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Проведение мероприятий направленных на предупреждение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и оказание материальной помощи на ликвидацию их последствий	02	7	27	10010		200 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02	7	27	10010	200	200 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02	7	27	10010	240	200 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Всего расходов						1 120 894 873,30	599 390 316,16	1 021 604 021,70	590 941 263,41	970 334 929,72	556 374 697,48

Приложение № 5
к решению Совета Черлакского муниципального района
Омской области от 31 января 2025 года № 5

Приложение № 7
к решению Совета Черлакского муниципального
района Омской области от 12 декабря 2024 года № 45

**ИСТОЧНИКИ
финансирования дефицита
районного бюджета на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов**

Наименование кодов классификации источников финансирования дефицита районного бюджета	Коды классификации источников финансирования дефицита районного бюджета							Сумма, рублей		
	Группа источников финансирования дефицита бюджета	Подгруппа источников финансирования дефицита бюджета	Статья источников			Вид источников		2025 год	2026 год	2027 год
			Под-статья	Эле-мент	Подвид источника финансирования дефицита бюджета	Аналитическая группа вида источников финансирования дефицита бюджета				
i	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	01	00	00	00	00	0000	000	11 690 406,95	0,00	0,00
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	01	05	00	00	00	0000	000	11 690 406,95	0,00	0,00
Увеличение остатков средств бюджетов	01	05	00	00	00	0000	500	-1 109 204 466,35	-1 032 704 021,70	-992 134 929,72
Увеличение прочих остатков средств бюджетов	01	05	02	00	00	0000	500	-1 109 204 466,35	-1 032 704 021,70	-992 134 929,72
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	01	05	02	01	00	0000	510	-1 109 204 466,35	-1 032 704 021,70	-992 134 929,72
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов	01	05	02	01	05	0000	510	-1 109 204 466,35	-1 032 704 021,70	-992 134 929,72
Уменьшение остатков средств бюджетов	01	05	00	00	00	0000	600	1 120 894 873,30	1 032 704 021,70	992 134 929,72
Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	01	05	02	00	00	0000	600	1 120 894 873,30	1 032 704 021,70	992 134 929,72
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	01	05	02	01	00	0000	610	1 120 894 873,30	1 032 704 021,70	992 134 929,72
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов	01	05	02	01	05	0000	610	1 120 894 873,30	1 032 704 021,70	992 134 929,72
Всего								11 690 406,95	0,00	0,00

Ответственный за выпуск: Кусиных А.А.
Адрес редакции:
646250, р.п. Черлак, ул. Победы 11.
E-mail: cherl@mr.omskportal.ru
тел.: 8 (381-53) 2-13-64, факс: 2-28-46.

Газета является официальным печатным изданием органов местного самоуправления Черлакского Муниципального района.
Способ распространения: бесплатно
Форма распространения: свободно

ТИРАЖ 500